

Manual Book
**Sistem Informasi Pelayanan Publik
(SIPELIK)**

Modul Pegawai

**Balai Pengembangan Produk
dan Standardisasi Industri Pekanbaru
2021**

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia

Jl. Hang Tuah Ujung No.124 Pekanbaru, Riau - 28281

Telp (0761) 8406902

#TABEL RINGKASAN HAK AKSES DAN FITUR PELAYANAN (1/2)

No	Fitur Pelayanan	Keterangan	Hak Akses													
			Kepala Balai	Kasubbag TU	Kasi PK&K	PPK	Bendahara Penerima	Penyelia Lab	Petugas UPP	Analisis Lab	Seluruh Pegawai					
1	Pelayanan Jasa Teknis															
	1. Pengujian	Verifikasi LHU	✓						✓							
		Input e-billing														
		SPK dan verifikasi pembayaran									✓					
		Input hasil uji												✓		
		Selesai uji lab									✓					
		Verifikasi keabsahan				✓										
		Input produk									✓					
	2. Kalibrasi	Verifikasi sertifikat	✓													
		Input e-billing							✓							
		SPK dan verifikasi pembayaran										✓				
		Input hasil kalibrasi												✓		
		Selesai uji lab									✓					
		Verifikasi keabsahan				✓										
		Input produk									✓					
	3. Inspeksi	Input produk									✓					
Verifikasi		✓														
4. Lembaga Pemeriksa Halal	Input produk									✓						
	Verifikasi	✓														
2	Pelayanan Jasa Lainnya															
	1. Konsultasi	Verifikasi dan menunjuk pegawai	✓													
	2. Magang dan penelitian	Verifikasi magang dan penelitian	✓													
3	Komplain/ Pengaduan															
	1. Komplain	Daftar komplain dari pelanggan	✓	✓												
	2. Pengaduan	Daftar pengaduan dari pelanggan	✓	✓												
4	Aktifasi Layanan	1. Pengujian Produk								✓						
		2. Kalibrasi								✓						
		3. Inspeksi								✓						
		4. Pemeriksa Halal								✓						
5	Barang dan Jasa	1. Penggunaan barang													✓	
		2. Pengadaan barang													✓	
		3. Pengadaan jasa													✓	
		4. Stok													✓	
		5. Permintaan penggunaan barang						✓								
		6. Perminta pembelian barang						✓								

#TABEL RINGKASAN HAK AKSES DAN FITUR PELAYANAN (2/2)

No	Fitur Pelayanan	Keterangan	Hak Akses									
			Kepala Balai	Kasubbag TU	Kasi PK&K	PPK	Bendahara Penerima	Penyelia Lab	Petugas UPP	Analisis Lab	Seluruh Pegawai	
6	Perjalanan Dinas	1. Pengajuan Perjadin									✓	
		2. Permintaan Perjadin	✓	✓								
		3. Semua Perjadin	✓	✓								
7	Izin Keluar Dinas	1. Pengajuan izin keluar dinas									✓	
		2. Permintaan izin keluar dinas	✓	✓								
		3. Semua izin keluar dinas	✓	✓								
8	Deadline	1. Deadline Pelayanan Publik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
		2. Deadline laporan										✓
		3. Input daftar deadline laporan	✓									
9	Manajemen Rapat	1. Mengatur/ membuat undangan rapat									✓	
10	Riwayat Transaksi	1. Transaksi dalam aplikasi									✓	
11	Rekap Data	1. Semua data									✓	

Tabel ringkasan Hak Akses dan Fitur Pelayanan ini merupakan ringkasan secara singkat mengenai fitur apa saja yang terdapat di Sistem Pelayanan Publik (SIPELIK) BPPSI Pekanbaru beserta keterangannya dan siapa saja yang diberikan Hak Akses untuk menggunakan fitur tersebut.

Mengenai detail dan tata cara mengaksesnya secara lengkap dapat diperhatikan mulai halaman selanjutnya.



Sistem Informasi Pelayanan Publik (SIPELIK)

[Login Pelanggan](#)
[Login Pegawai](#)
[ARTIKEL](#)
[PENGUMUMAN](#)

I. CARA MENGAKSES SIPELIK

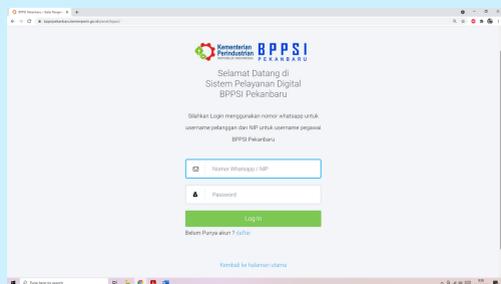
Sistem Pelayanan Publik (SIPELIK) merupakan suatu sistem yang dikembangkan oleh Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri atau yang lebih di kenal dengan BPPSI Pekanbaru. SIPELIK adalah sistem pelayanan publik yang dapat diakses oleh pihak internal (pegawai) dan eksternal (pelanggan dan/atau calon pelanggan) BPPSI Pekanbaru.

Dengan adanya Sistem Pelayanan Publik (SIPELIK) ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik BPPSI Pekanbaru menjadi lebih prima serta meningkatkan kinerja pegawai BPPSI Pekanbaru dalam penerapan Industri 4.0.

1. Mengunjungi Website BPPSI Pekanbaru dengan laman:

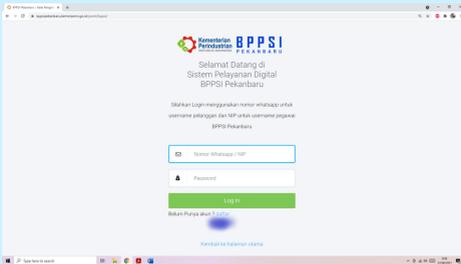
www.bppsipekanbaru.kemenperin.go.id

2. Pada halaman awal website BPPSI Pekanbaru terdapat logo dan tulisan Sistem Informasi Pelayanan Publik (SIPELIK) dan Silahkan klik menu **Login Pegawai**, yang selanjutnya akan mengarahkan Saudara pada layar login sebagai berikut:



II. CARA MEMBUAT/ MENDAFTARKAN AKUN BARU

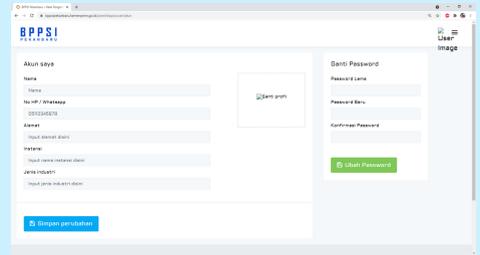
1 Pada halaman login pegawai, silahkan klik **Daftar**.



2 Silahkan isi Nama, No Whatsapp, NIP, dan Password (bebas).

3 Pegawai akan menerima notifikasi via WA perihal akun yang berisi NIP dan password yang dapat digunakan untuk login.

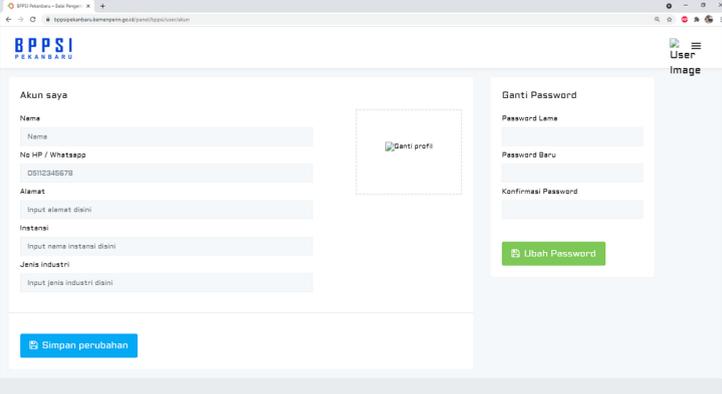
4 Pegawai dapat mengisi biodata lengkap pada menu **profil**.



III. HAK AKSES DAN FITUR PELAYANAN DALAM SIPELIK

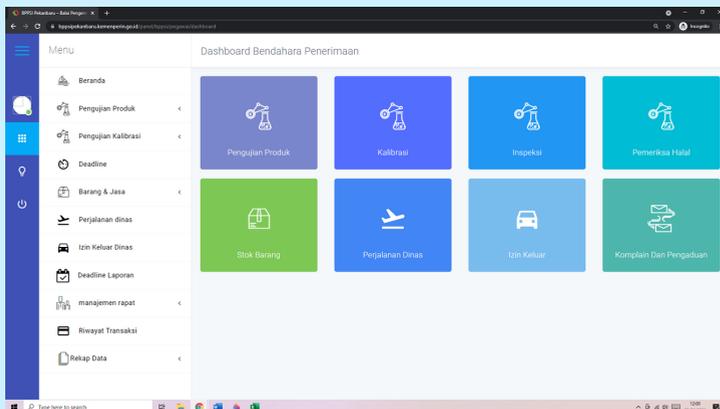
1 Pegawai login menggunakan NIP dan password yang telah diberikan.

2 Sebelum menggunakan fitur pelayanan, pegawai hendaknya melengkapi informasi pada menu **profil**.



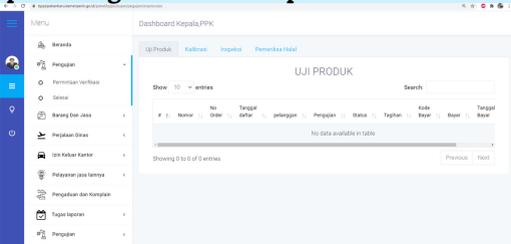
The screenshot shows a web browser window displaying the BPPSI (Badan Pengkajian dan Peneriksaan Produk dan Proses Industri) user profile update interface. The page is titled "Akun saya" (My Account) and contains several input fields for user information: Name, No HP / Whatsapp (0812345678), Alamat (Address), Instansi (Institution), and Jenis Industri (Industry Type). A "Ganti profil" (Change profile) button is located next to the input fields. To the right, there is a "Ganti Password" (Change Password) section with fields for "Password Lama" (Old Password), "Password Baru" (New Password), and "Konfirmasi Password" (Confirm Password), along with an "Ubah Password" (Change Password) button. A "Simpan perubahan" (Save changes) button is located at the bottom left of the profile section.

3 Setelah login, pegawai akan melihat tampilan **dashboard** atau **halaman utama** seperti berikut (contoh akun bendahara penerimaan) :

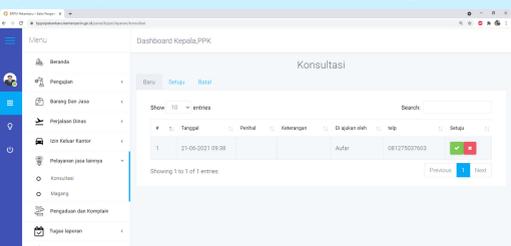


III.1 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES KEPALA BALAI

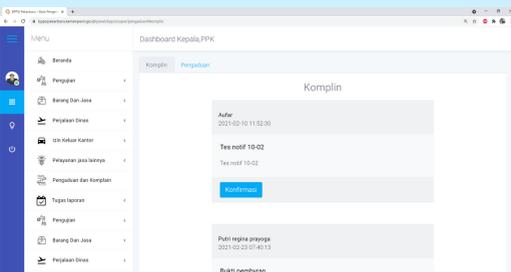
1 Pada menu **Pengujian**, terdapat menu **Permintaan Verifikasi**, untuk memproses semua jenis layanan BPPSI Uji Produk, Kalibrasi, Inspeksi dan Pemeriksa Halal yang terdapat pada bagian atas tampilan.



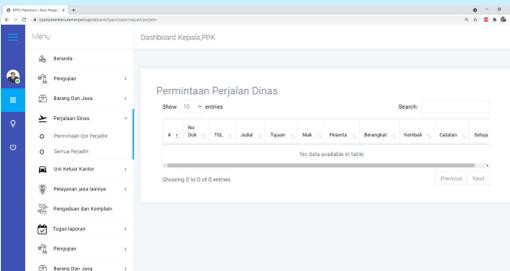
2 Pada menu **Jasa Lainnya**, terdapat menu **Konsultasi** dan **Magang**. dimana permintaan konsultasi dan magang/penelitian dapat diverifikasi oleh Kepala apa setuju atau bakal beserta rekap.



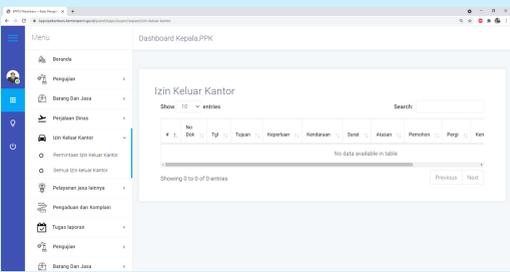
3 Pada menu **Pengaduan dan Komplain**, berisi komplain dan pengaduan yang masuk dari pelanggan.



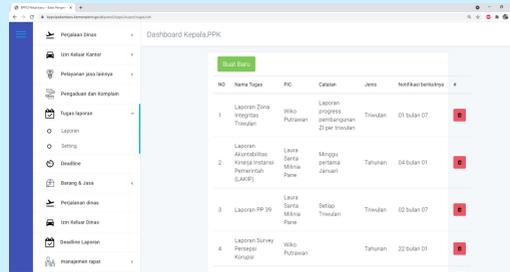
4 Pada menu **Perjalanan Dinas**, terdapat menu **Permintaan Perjalanan Dinas** yang diajukan oleh seluruh pegawai dan menu **Semua Perjadin**.



5 Pada menu **Izin Keluar Kantor**, terdapat menu **Permintaan Izin Keluar Kantor** yang diajukan oleh bawahan langsung.

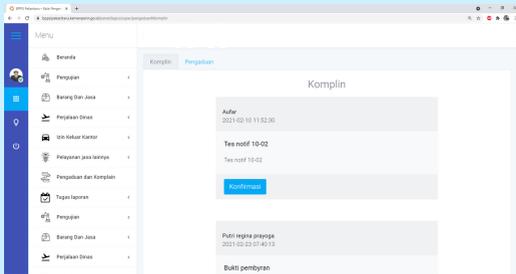


6 Kepala Balai mempunyai hak akses menu **Tugas Laporan** dimana Kepala Balai dapat mensetting **deadline** dan penanggungjawab.

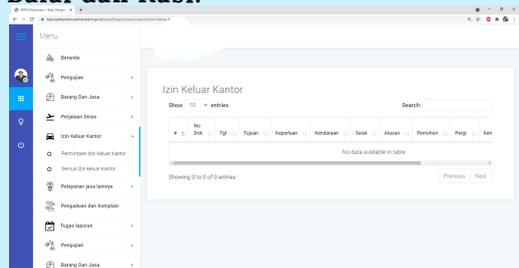


III.2 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES KASUBBAG TU

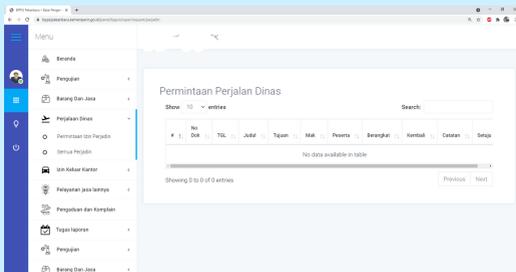
1 Pada menu **Pengaduan dan Komplain**, berisi komplain dan pengaduan yang masuk dari pelanggan.



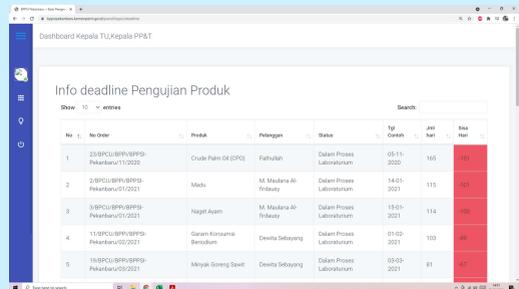
3 Pada menu **Izin Keluar Kantor**, terdapat menu **Permintaan Izin Keluar Kantor** yang diajukan oleh pegawai BPPSI Pekanbaru selain Ka Balai dan Kasi.



2 Pada menu **Perjalanan Dinas**, terdapat menu **Permintaan Perjalanan Dinas** yang diajukan oleh seluruh pegawai dan menu **Semua Perjadin**.

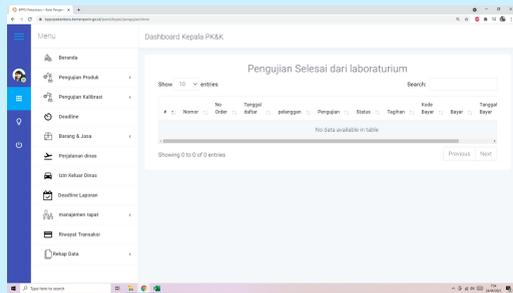


4 Pada menu **Deadline**, Kasubbag TU dapat melihat progres pelayanan jasa teknis

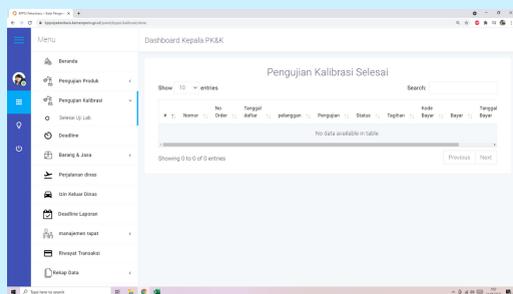


III.3 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES KASI PK&K

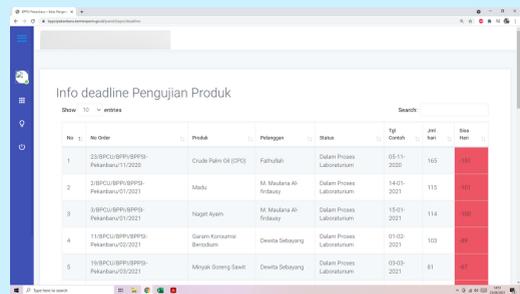
1 Pada menu **Pengujian Produk**, terdapat menu **Selesai Uji Lab** dimana Kasi PK&K dapat memvalidasi keabsahan hasil pengujian



2 Pada menu **Pengujian Kalibrasi**, terdapat menu **Selesai Uji Lab** dimana Kasi PK&K dapat memvalidasi keabsahan hasil pengujian kalibrasi.

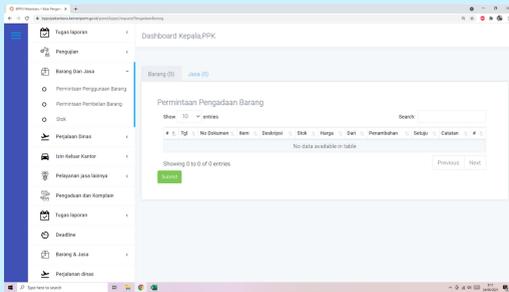


3 Pada menu **Deadline**, Kasi PK&K dapat melihat progres pelayanan jasa teknis

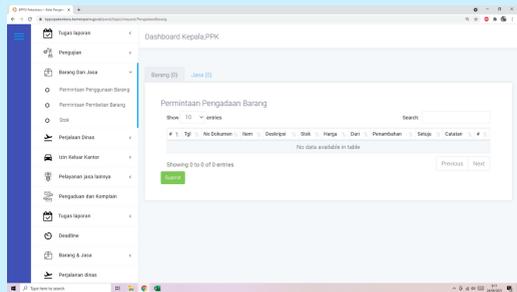


III.4 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES PPK

1 Pada menu **Barang dan Jasa**, terdapat menu **Permintaan Penggunaan Barang** guna memvalidasi penggunaan barang dan jasa pada tab menu disampingnya yang diajukan oleh pegawai BPPSI.



2 Pada menu **Barang dan Jasa**, terdapat menu **Permintaan Pembelian Barang** guna memvalidasi pengajuan pembelian barang dan jasa pada tab menu disampingnya yang diajukan oleh pegawai BPPSI.



III.5 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES BENDAHARA PENERIMAAN

1 Pada menu **Pengujian Produk**, terdapat menu **Pengujian Baru** dimana terdapat permintaan pengujian produk dari pelanggan.

No	No Order	Produk	Penerimaan	Status	Tgl. Masuk	Tgl. Bayar
1	1181000101181001	1181000101181001	1181000101181001	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
2	1181000101181002	1181000101181002	1181000101181002	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
3	1181000101181003	1181000101181003	1181000101181003	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
4	1181000101181004	1181000101181004	1181000101181004	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
5	1181000101181005	1181000101181005	1181000101181005	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
6	1181000101181006	1181000101181006	1181000101181006	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
7	1181000101181007	1181000101181007	1181000101181007	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
8	1181000101181008	1181000101181008	1181000101181008	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020

2 Pada menu **Pengujian Kalibrasi**, terdapat menu **Pengujian Baru** dimana terdapat permintaan pengujian kalibrasi dari pelanggan.

No	No Order	Produk	Penerimaan	Status	Tgl. Masuk	Tgl. Bayar
1	1181000101181001	1181000101181001	1181000101181001	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
2	1181000101181002	1181000101181002	1181000101181002	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
3	1181000101181003	1181000101181003	1181000101181003	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
4	1181000101181004	1181000101181004	1181000101181004	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
5	1181000101181005	1181000101181005	1181000101181005	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
6	1181000101181006	1181000101181006	1181000101181006	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
7	1181000101181007	1181000101181007	1181000101181007	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
8	1181000101181008	1181000101181008	1181000101181008	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020

pada sudut kanan terdapat ikon **Mata** yang berfungsi untuk melihat detail pengujian dan menu **Input Kode Bayar** untuk mengirimkan e-billing yang harus dibayarkan oleh pelanggan sebagai berikut.

No	No Order	Produk	Penerimaan	Status	Tgl. Masuk	Tgl. Bayar
1	1181000101181001	1181000101181001	1181000101181001	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
2	1181000101181002	1181000101181002	1181000101181002	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
3	1181000101181003	1181000101181003	1181000101181003	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
4	1181000101181004	1181000101181004	1181000101181004	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
5	1181000101181005	1181000101181005	1181000101181005	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
6	1181000101181006	1181000101181006	1181000101181006	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
7	1181000101181007	1181000101181007	1181000101181007	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020
8	1181000101181008	1181000101181008	1181000101181008	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	18-11-2020

Input Kode Bayar untuk Klien Kami

1181000101181001

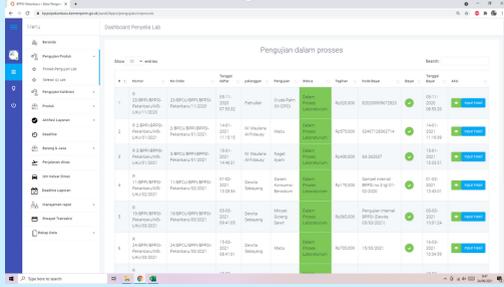
Permintaan pengujian dan penerimaan bendahara

3 Pada menu **Deadline**, Bendahara Penerimaan dapat melihat progres pelayanan jasa teknis

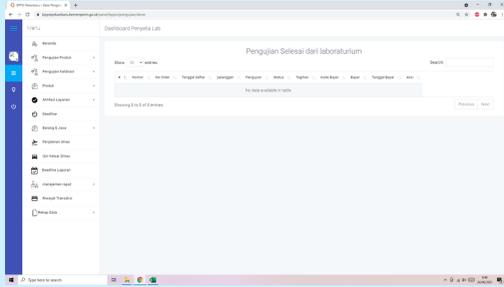
No	No Order	Produk	Penerimaan	Status	Tgl. Masuk	Tgl. Bayar
1	2381000101181001	Citrus Palm Oil (CPO)	Fathullah	Dalam Proses Laboratorium	05-11-2020	165
2	2381000101181002	Modu	M. Maulana Al-Fidriy	Dalam Proses Laboratorium	14-01-2021	115
3	3181000101181001	Nugget Ayam	M. Maulana Al-Fidriy	Dalam Proses Laboratorium	15-01-2021	114
4	1181000101181001	Garam Konsumen Benculuk	Devita Soboyang	Dalam Proses Laboratorium	01-02-2021	103
5	181000101181001	Minyak Goreng Bawr	Devita Soboyang	Dalam Proses Laboratorium	03-02-2021	81

III.6 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES PENYELIA LAB

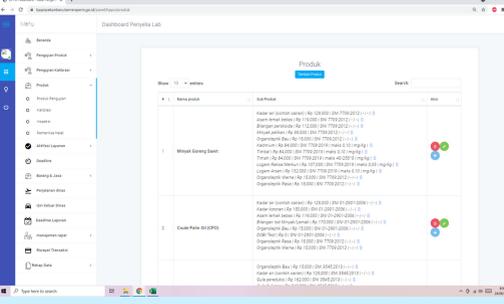
1 Pada menu **Pengujian Produk** dan **Pengujian Kalibrasi**, terdapat menu **Proses Pengujian Lab**, untuk menginput hasil uji



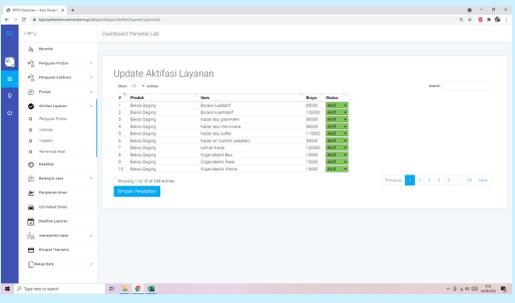
2 Pada menu **Pengujian Produk** dan **Pengujian Kalibrasi**, terdapat menu **Selesai Uji Lab**, untuk memvalidasi hasil uji yang telah di input.



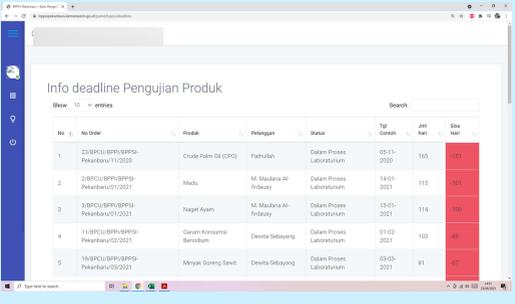
3 Pada menu **Produk**, terdapat menu **Produk Pengujian, Kalibrasi, Inspeksi dan Pemeriksa Halal** untuk menginput produk baru yang akan ditampilkan di menu pelanggan.



4 Pada menu **Aktifasi Layanan**, terdapat menu **Produk Pengujian, Kalibrasi, Inspeksi dan Pemeriksa Halal** untuk dapat mengupdate status pengujian.



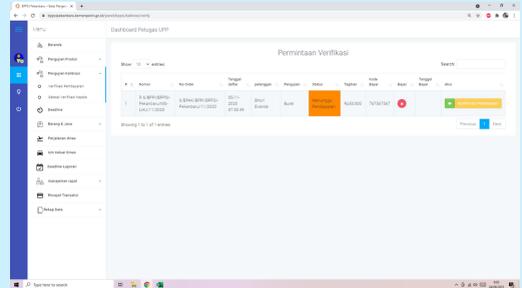
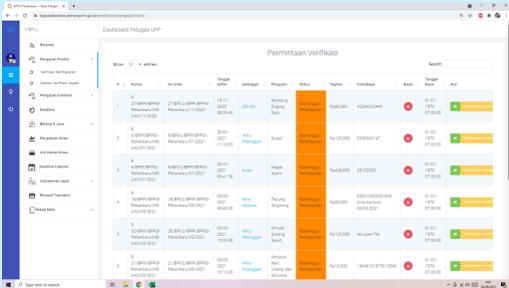
5 Pada menu **Deadline**, Penyelia Lab dapat melihat progres pelayanan jasa teknis



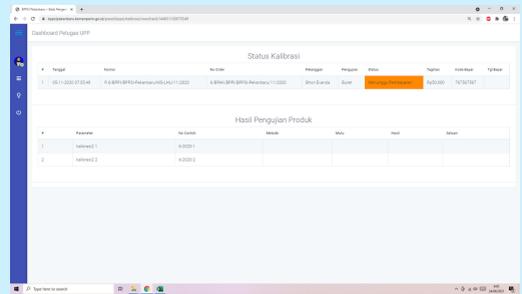
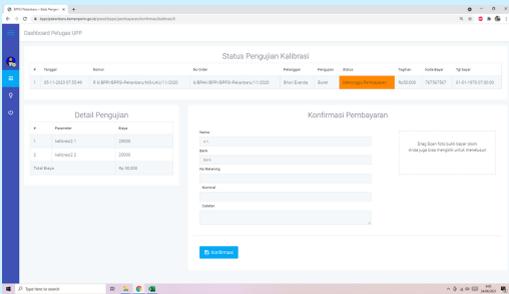
III.7 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES PETUGAS UPP

1 Pada menu **Pengujian Produk**, terdapat menu **Verifikasi Pembayaran** untuk memvalidasi pembayaran yang telah dibayarkan oleh pelanggan.

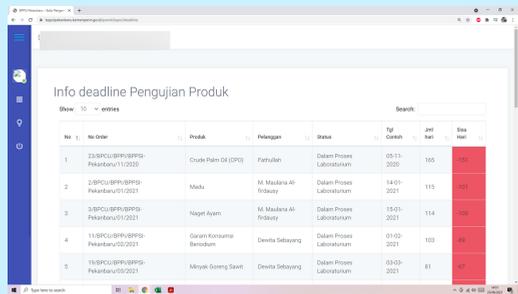
2 Pada menu **Pengujian Kalibrasi**, terdapat menu **Verifikasi Pembayaran** untuk memvalidasi pembayaran yang telah dibayarkan oleh pelanggan.



Pada sudut kanan terdapat ikon **Mata** yang berfungsi untuk melihat detail pengujian dan menu **Konfirmasi Pembayaran** untuk mengkonfirmasi pembayaran yang dibayarkan oleh pelanggan sebagai berikut.



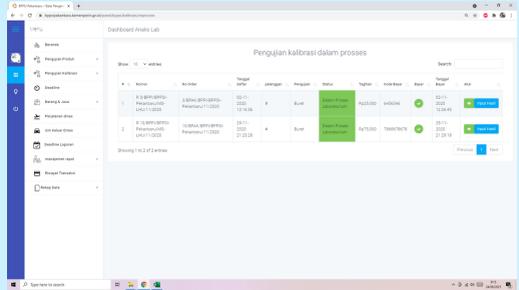
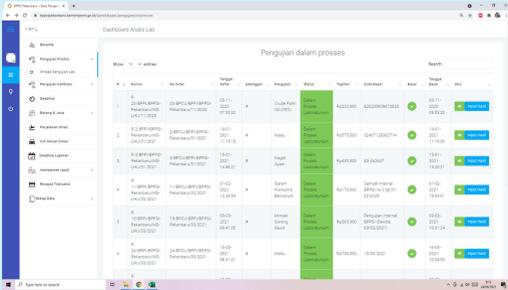
3 Pada menu **Deadline**, Petugas UPP dapat melihat progres pelayanan jasa teknis



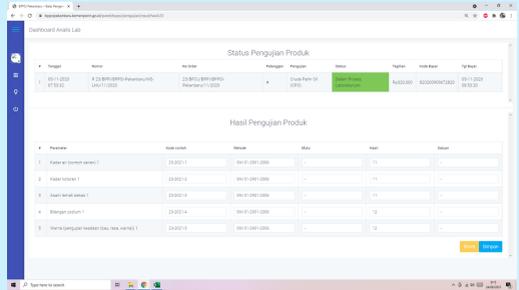
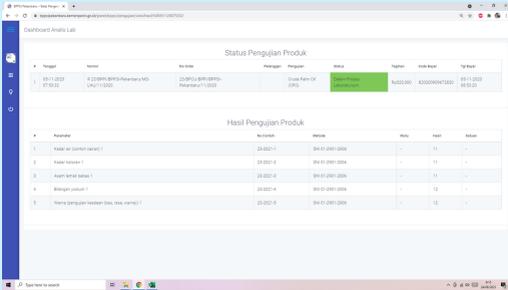
III.8 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES ANALIS LAB

1 Pada menu **Pengujian Produk**, terdapat menu **Proses Pengujian Lab** untuk menginput hasil uji.

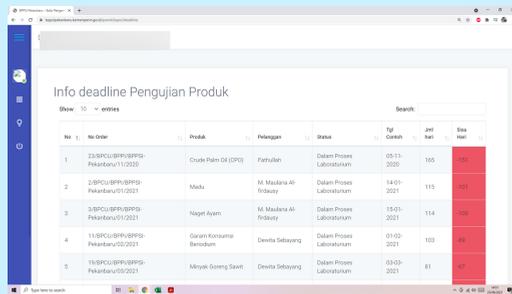
2 Pada menu **Pengujian Kalibrasi**, terdapat menu **Proses Pengujian Lab** untuk menginput hasil uji kalibrasi.



Pada sudut kanan terdapat ikon **Mata** yang berfungsi untuk melihat detail pengujian dan menu **Input Hasil** untuk menginput hasil pengujian yang telah dilakukan, sebagai berikut.

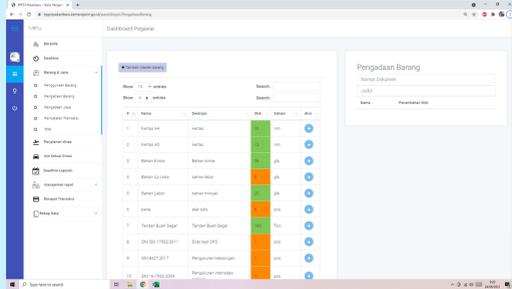


3 Pada menu **Deadline, Analis Lab** dapat melihat progres pelayanan jasa teknis

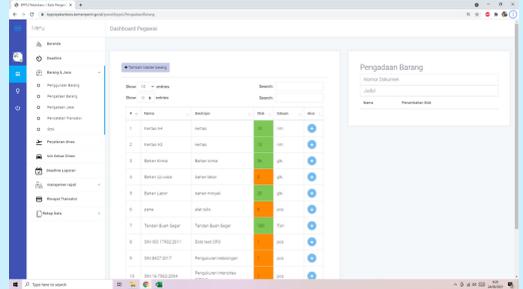


III.9 FITUR PELAYANAN DAN HAK AKSES SELURUH PEGAWAI (1/2)

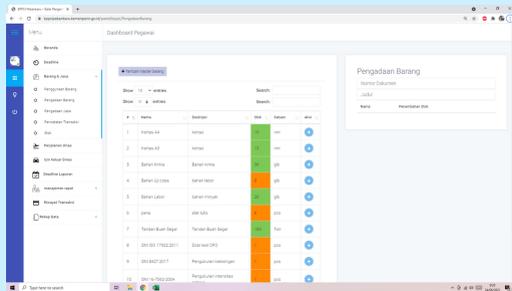
1 Pada menu **Barang dan Jasa**, terdapat menu **Penggunaan Barang** untuk pegawai mengajukan penggunaan barang.**



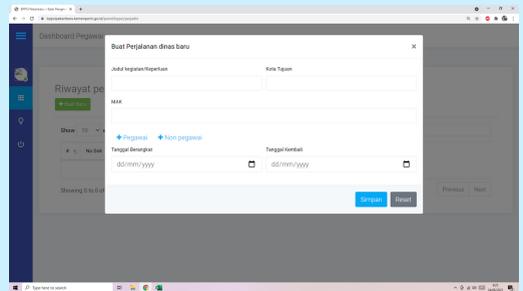
4 Pada menu **Barang dan Jasa**, terdapat menu **Stok** untuk pegawai mengecek ketersediaan barang di persediaan.**



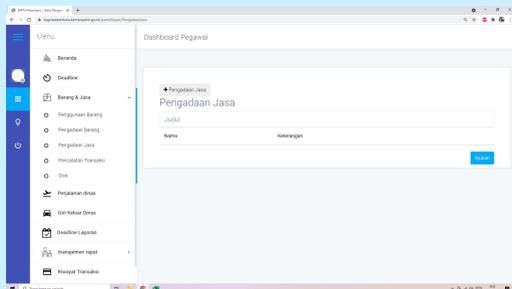
2 Pada menu **Barang dan Jasa**, terdapat menu **Pengadaan Barang** untuk pegawai mengajukan pengadaan barang baru.



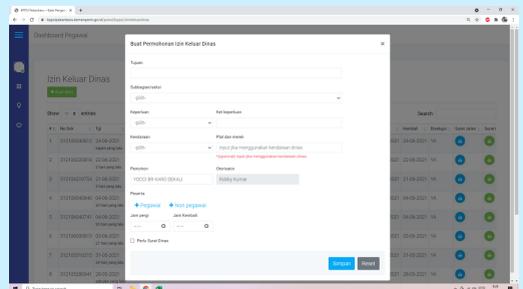
5 Pada menu **Perjalanan Dinas**, pegawai dapat mengajukan perjalanan dinas dengan mengisi form yang tersedia.



3 Pada menu **Barang dan Jasa**, terdapat menu **Pengadaan Jasa** untuk pegawai mengajukan pengadaan jasa baru.

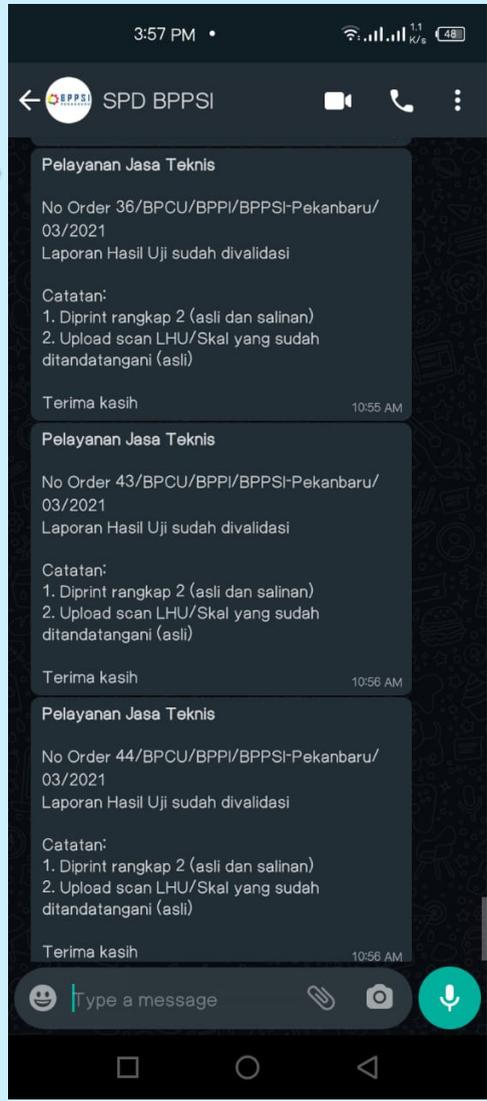
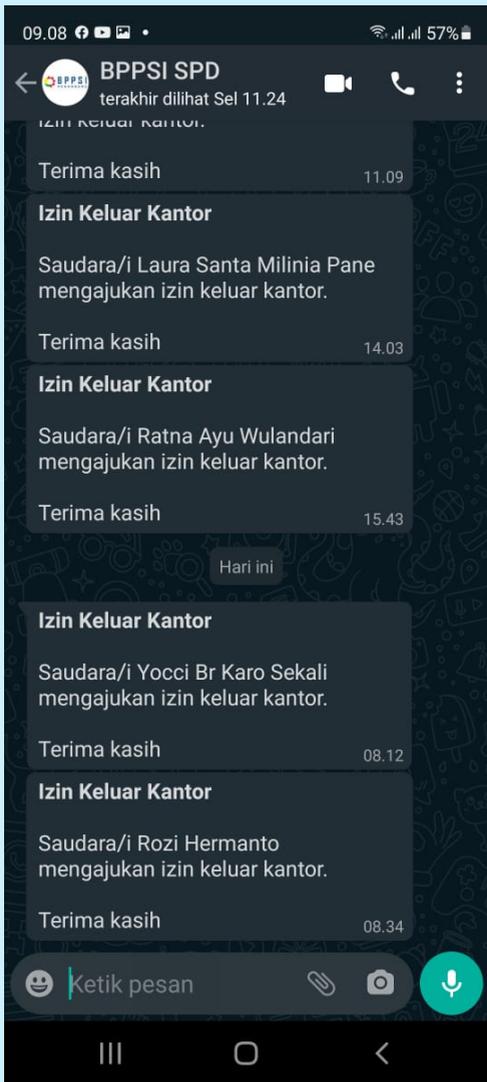


6 Pada menu **Izin Keluar Dinas**, pegawai dapat mengajukan izin keluar kantor dengan mengisi form yang tersedia.



LAMPIRAN: CONTOH NOTIFIKASI DI WA

PETUGAS UPP: LHU SELESAI DIVALIDASI

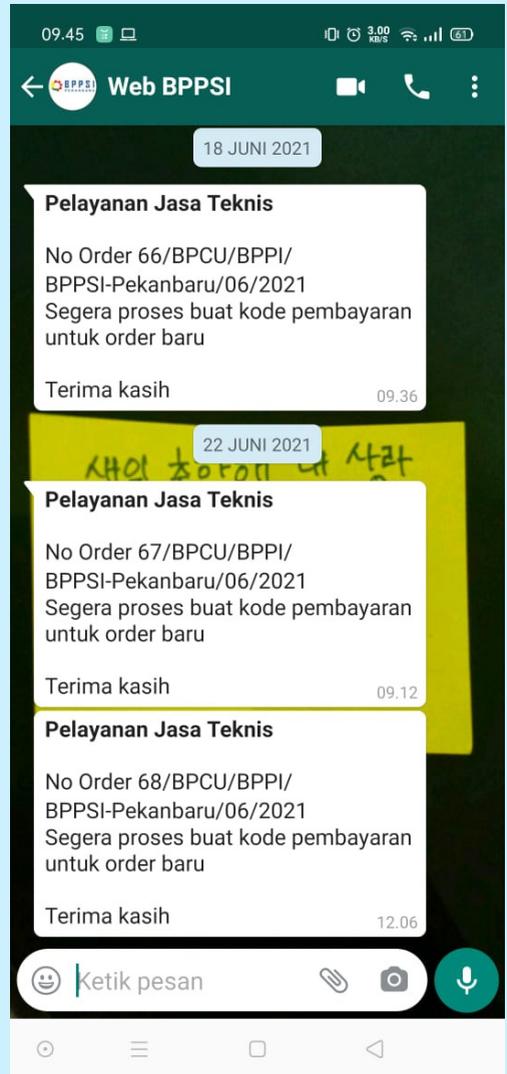
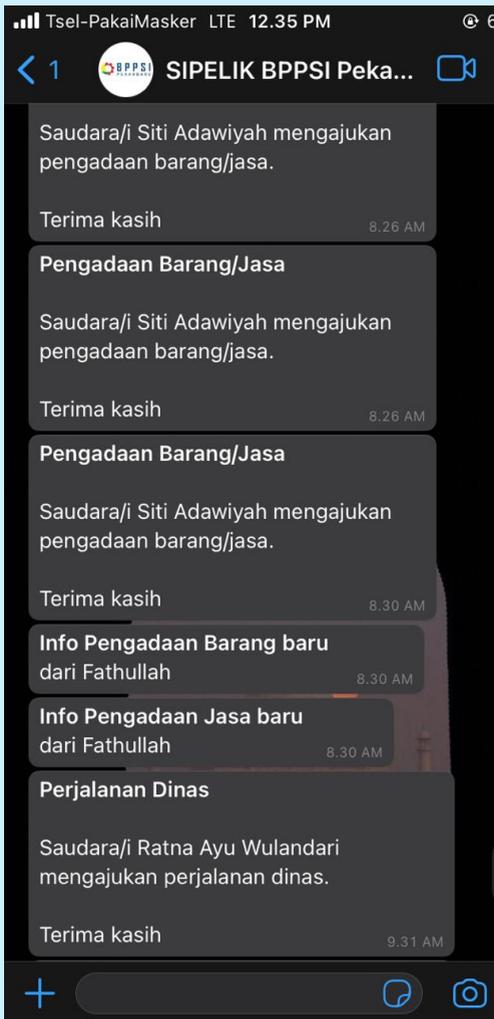


KASUBBAG TU: IZIN KELUAR KANTOR



LAMPIRAN: CONTOH NOTIFIKASI DI WA

BENDAHARA PENERIMAAN: PERMINTAAN PEMBUATAN E-BILLING

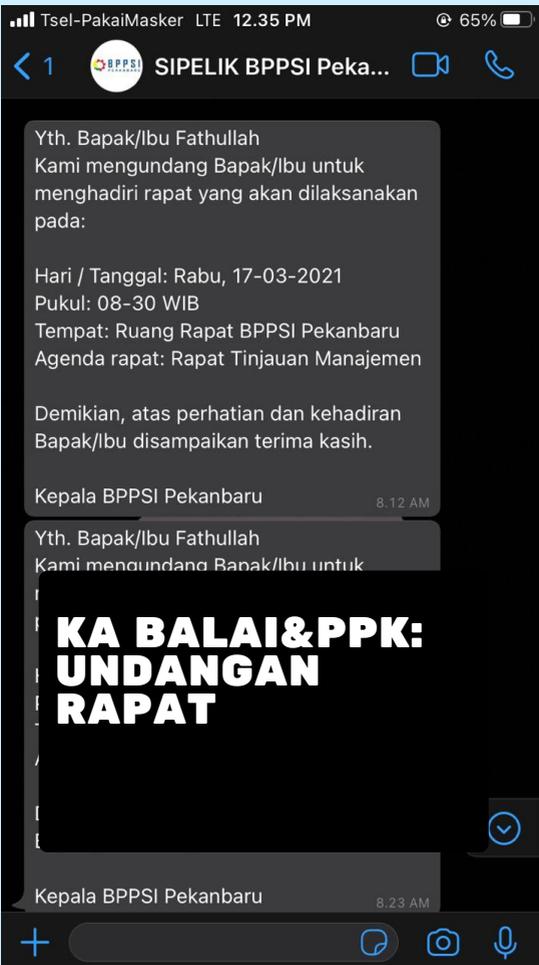
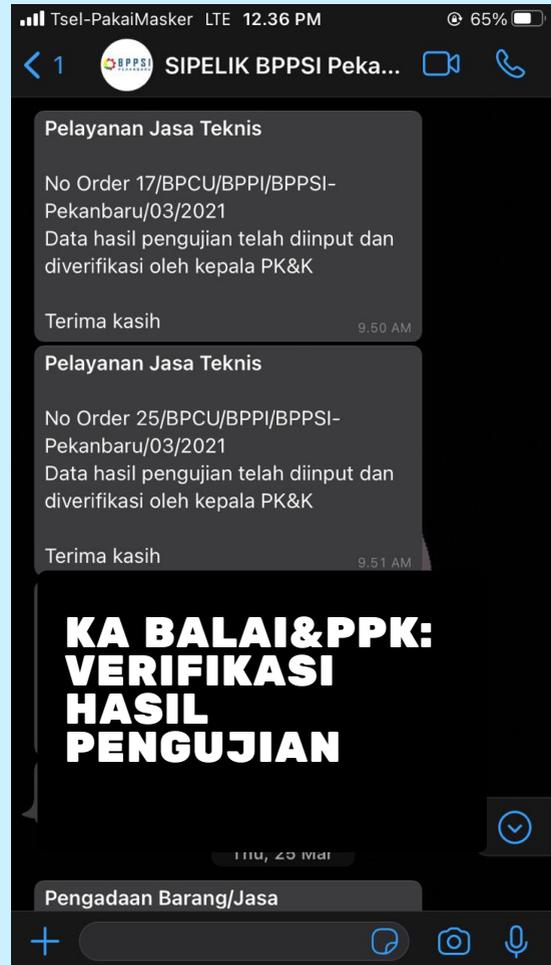
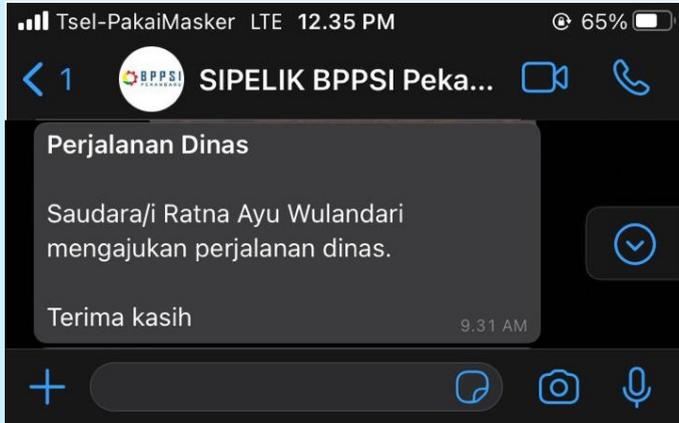


KA BALAI&PPK: PERMINTAAN PENGADAAN BARANG



LAMPIRAN: CONTOH NOTIFIKASI DI WA

KA BALAI&PPK: PENGAJUAN PERJALANAN DINAS





Lokasi BPPSI Pekanbaru:
Jalan Hang Tuah Ujung No.124,
Kota Pekanbaru



bppsipekanbaru



bppsipekanbaru.kemenperin.go.id



bppsipekanbaru@kemenperin.go.id



(0761) 8406902



0811-7600-025



**Robby Kumar
M. Maulana Al-firdausy
Wiko Putrawan
Femmy Putriadi
Siti Adawiyah
Hainun Besari**

Copyright @BPPSI Pekanbaru 2021

