

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN
RENCANA PEMBANGUNAN
(PP 39)
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2019**



BPPSI PEKANBARU

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN RI
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI
BALAI PENGEMBANGAN PRODUK DAN STANDARDISASI INDUSTRI
PEKANBARU**

Jl. Hang Tuah Ujung No. 124 Pekanbaru, 28281 Riau - Indonesia
Telp/ Fax. (0761) 8406902

E-mail: bppsipekanbaru@kemenperin.go.id Website:

<http://bppsipekanbaru.kemenperin.go.id>

Nomor : B | 5 /BPPI/BPPSI-Pekanbaru/PR/II/2020 Pekanbaru, 8 Januari 2020
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Laporan PP 39 Triwulan IV TA. 2019

Kepada Yth.
Ibu Sekretaris BPPI
Kementerian Perindustrian
di

Jakarta

Sehubungan dengan Memo Dinas Bapak Kepala Biro Perencanaan Kementerian Perindustrian Nomor : 20/SJ-IND.1/II/2020 tanggal 4 Desember 2019 perihal Penyampaian Dokumen Akuntabilitas Kinerja di Lingkungan Kemenperin, maka bersama ini kami sampaikan Laporan PP 39 Triwulan IV TA. 2019 dari Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri (BPPSI) Pekanbaru sebagaimana terlampir. *Soft copy* laporan ini juga kami sampaikan melalui e-pesan Intranet Kemenperin ke : Evaluasi BPPI.

Demikian, atas perhatian dan perkenan Ibu disampaikan terima kasih.

Kepala,

Rathullah



Tembusan:

1. Bapak Kepala BPPI (sebagai laporan);
2. Pertinggal.

KATA PENGANTAR

Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka perlu disusun berupa laporan program dan kegiatan.

Laporan ini merupakan hasil pelaksanaan program kegiatan periode Triwulan IV (1 Oktober s.d. 31 Desember 2019) yang telah dilaksanakan BPPSI Pekanbaru yang didukung dana dari APBN berupa anggaran Rupiah Murni yang terdapat dalam DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran) Tahun 2019 pada BPPSI Pekanbaru. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran sejauh mana program dan kegiatan telah dilaksanakan sampai akhir Triwulan IV Tahun 2019. Dalam laporan ini disampaikan kendala-kendala yang dihadapi yang menghambat kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi BPPSI Pekanbaru sebagaimana yang telah diprogramkan.

Tujuan penyusunan laporan ini merupakan bahan pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan terhadap tugas dan fungsi BPPSI Pekanbaru pada Triwulan IV Tahun 2019 dan sekaligus sebagai laporan kepada Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI) Kemenperin.

Kami mengharapkan Laporan Triwulan IV Tahun 2019 ini dapat bermanfaat bagi semua pihak sebagai bahan informasi, monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan tugas dan fungsi BPPSI Pekanbaru dalam upaya peningkatan kinerja secara terus menerus guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Pekanbaru, 8 Januari 2020

Kepala BPPSI Pekanbaru



DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| KATA PENGANTAR | ii |
| DAFTAR ISI | iii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Tugas dan Fungsi | 1 |
| 1.2. Latar Belakang Kegiatan | 2 |
| 1.3. Struktur Organisasi | 3 |
| BAB II RENCANA PROGRAM/KEGIATAN | 5 |
| 2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2019 | 5 |
| 2.1.1 Program Pokok | 5 |
| 2.1.2 Program dan Tugas Khusus | 5 |
| 2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan | 10 |
| BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN | 11 |
| 3.1. Hasil yang telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan indikator kinerja dalam perjanjian kinerja | 11 |
| 3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator | 22 |
| Pada Kinerja Kegiatan | 22 |
| 3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan | 27 |
| 3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai Perjakin | 27 |
| 3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan | 28 |
| 3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai output kegiatan .. | 28 |
| 3.3. Langkah Tindak Lanjut | 29 |
| 3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Penetapan Kinerja (Perjakin) | 29 |
| 3.3.2. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Output Kegiatan | 29 |
| BAB IV PENUTUP | 31 |
| LAMPIRAN | 33 |

Daftar Gambar

| | |
|---|---|
| Gambar 1. Struktur Organisasi BPPSI Pekanbaru | 4 |
|---|---|

Daftar Tabel

| | |
|--|----|
| Tabel 1. Kegiatan BPPSI Pekanbaru Tahun Anggaran 2019 | 8 |
| Tabel 2. Sasaran dan Indikator Kinerja Kegiatan Tahun 2019..... | 10 |
| Tabel 3. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA. 2019 | 11 |

BAB I PENDAHULUAN

Dalam rangka efisiensi dan efektivitas alokasi sumber daya serta meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan program pembangunan, dilakukan upaya pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana pembangunan. Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 39 Tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Hasil pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan selanjutnya ditindaklanjuti dan merupakan langkah-langkah operasional yang ditempuh berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan dan pengawasan. Hal ini dilakukan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan sesuai dengan acuan dan rencana kegiatan yang telah ditetapkan, seperti melakukan koreksi atas penyimpangan kegiatan, akselerasi keterlambatan pelaksanaan ataupun klarifikasi atas ketidakjelasan pelaksanaan rencana kegiatan tersebut. Hasil tindaklanjut dibuat dalam bentuk pelaporan untuk memberikan informasi yang cepat, tepat dan akurat kepada pemangku kepentingan sebagai bahan pengambil keputusan sesuai kondisi yang terjadi dan kebijakan yang relevan.

Di dalam pelaksanaannya, pelaporan dilakukan secara berkala dan berjenjang. Periode dimaksudkan adalah triwulan, semester dan satu tahun. Sedangkan berjenjang dimaksudkan adalah dari satu unit kerja paling bawah dalam suatu organisasi sampai pada pucuk pimpinan organisasi di atasnya.

1.1. Tugas dan Fungsi

Sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 26/M-IND/PER/7/2017 tanggal 23 November 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi (BPPSI) Pekanbaru, maka BPPSI Pekanbaru adalah Unit Pelaksana Teknis di bawah Kementerian Perindustrian dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI).

Dalam melaksanakan tugasnya, BPPSI Pekanbaru menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan analisis kebutuhan teknologi, analisis pasar, dan studi kelayakan.
2. Pelaksanaan pengembangan produk, proses, sistem, dan alih teknologi.
3. Pelaksanaan konsultasi.
4. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, dan inspeksi bahan baku, bahan penolong, proses, dan produk.
5. Pelaksanaan kerjasama/ jejaring industri.
6. Pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga.
7. Pelaksanaan koordinasi penyusunan bahan, rencana, dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan, pelayanan informasi serta dokumentasi.

Adapun Visi yang ditetapkan BPPSI Pekanbaru adalah:

1. Menjadi institusi terpercaya dalam pengembangan produk dan standardisasi industri sebagai pusat diversifikasi produk industry dalam rangka meningkatkan daya saing dan pertumbuhan nasional.

Adapun Misi BPPSI Pekanbaru adalah :

1. Melakukan pengembangan produk dan alih teknologi dalam rangka diversifikasi produk industri yang lebih memiliki nilai tambah.
2. Meningkatkan kapasitas dan kompetensi kelembagaan dalam mendukung jasa pelayanan teknis di bidang standardisasi.
3. Mengembangkan kompetensi dan profesionalisme SDM yang mendukung kegiatan pengembangan produk dan standardisasi.

1.2. Latar Belakang Kegiatan

Sebagai salah satu lembaga teknis yang melakukan kegiatan penelitian, standardisasi dan sertifikasi dalam rangka mendorong tumbuh dan berkembangnya produk dan sektor industri diakui bahwa saat ini masih ada hasil riset yang belum terserap dan aplikatif pada masyarakat dan kalangan industri. Beberapa faktor penyebabnya antara lain adalah riset yang dilaksanakan dengan keterbatasan jumlah tenaga peneliti, perekayasa, minimnya dana riset dan sarana lainnya serta masih

kurang efektifnya program-program publikasi hasil pengembangan produk serta teknologi industri kepada masyarakat industri. Disamping riset yang dilakukan belum semua berorientasi pasar sehingga belum sepenuhnya menjawab kebutuhan industri.

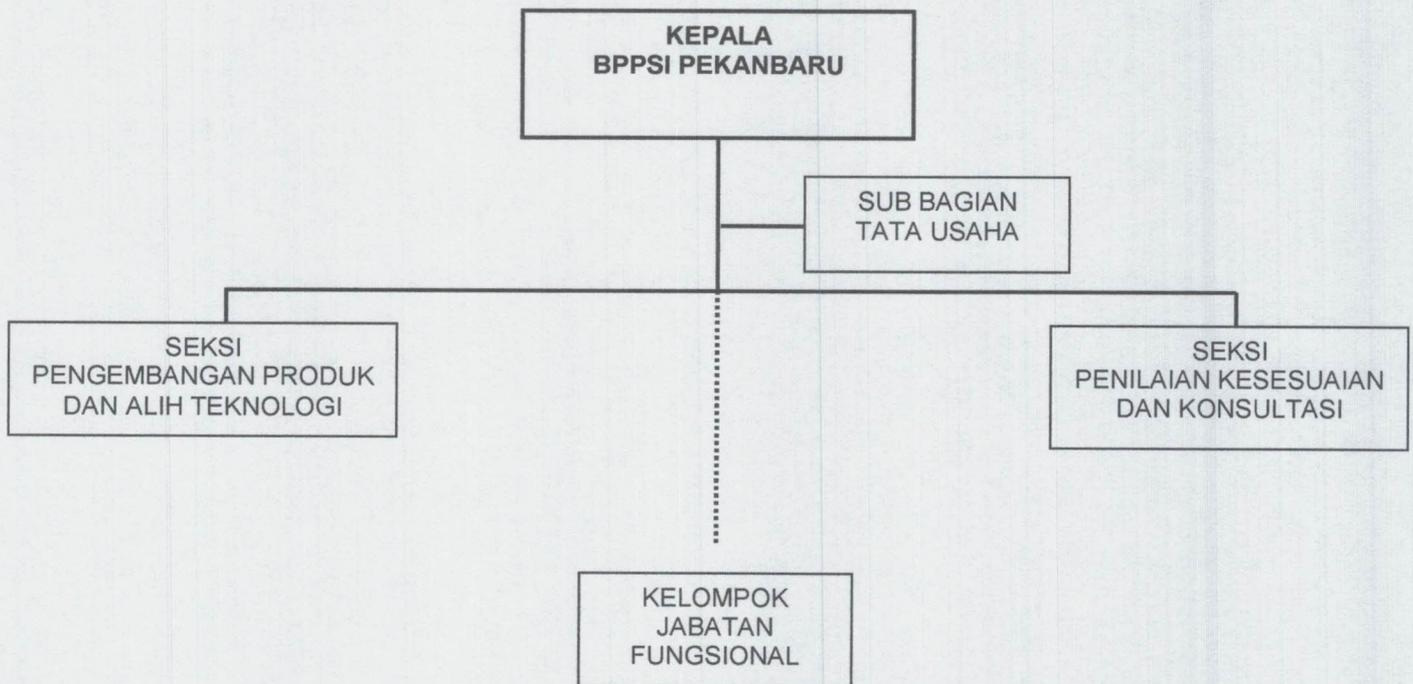
Peran BPPSI Pekanbaru dalam mendukung kebijakan pertumbuhan dan pengembangan industri adalah menghasilkan kajian dan pengembangan produk terapan, yang mampu menjawab kebutuhan industri, melakukan inovasi produk dan meningkatkan daya saing produk. Berdasarkan hal tersebut di atas dan sekaligus dalam upaya meningkatkan kinerja lembaga riset, BPPSI Pekanbaru terus melaksanakan peningkatan layanan kepada masyarakat dan dunia industri, melakukan reformasi birokrasi, dan menjamin pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Hal ini terus dilakukan dalam upaya meningkatkan efisiensi dan efektivitas alokasi sumberdaya yang ada.

1.3. Struktur Organisasi

Dalam struktur organisasi, BPPSI Pekanbaru dipimpin oleh seorang Kepala yang dibantu oleh:

1. Sub Bagian Tata Usaha
2. Seksi Pengembangan Produk dan Alih Teknologi
3. Seksi Penilaian Kesesuaian dan Konsultasi
4. Kelompok Jabatan Fungsional

Dalam gambar, Struktur Organisasi BPPSI Pekanbaru sebagai berikut:



Gambar 1. Struktur Organisasi BPPSI Pekanbaru

BAB II RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2019

2.1.1 Program Pokok

Pada dasarnya peran tugas dan fungsi BPPSI Pekanbaru memberikan dukungan dalam rangka pengembangan industri berupa :

- a. Meningkatkan daya saing industri melalui :
 - Perbaikan proses produksi
 - Teknologi proses
 - Rancang bangun dan perekayasaan industri
 - Standardisasi/jaminan mutu
 - Pendidikan dan latihan
 - Diseminasi hasil penelitian dan pengembangan
- b. Peningkatan ekspor melalui :
 - Pengembangan produk baru maupun perbaikan proses yang efisien dan produktif.
 - Peningkatan mutu produk
 - Diversifikasi produk industri untuk meningkatkan daya saing produk.
- c. Melakukan penelitian dan pengembangan terapan dalam rangka pemanfaatan SDA, mengupayakan produk-produk baru, maupun modifikasi proses produksi yang mampu meningkatkan daya saing di pasar domestik dan internasional terutama bagi industri kecil menengah.

2.1.2 Program dan Tugas Khusus

Dalam tahun 2019, BPPSI melaksanakan 1 (satu) program yaitu Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri, 1 (satu) kegiatan yaitu Riset dan Standardisasi Industri dengan 5 (lima) *Output*, yaitu:

1. Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri
Kegiatan yang dilaksanakan adalah Kajian Pengembangan Produk sebanyak 4 (empat) laporan kegiatan, sebagai berikut:
 - a. Pengembangan Produk CPO menjadi Red Palm Oil (RPO)
 - b. Pengembangan Produk Olahan Kelapa

- c. Uji coba pembuatan VCO dan tepung keladi
 - d. Diseminasi, Penyebarluasan dan Pendayagunaan Hasil Pengembangan Produk
2. Jasa Teknis Industri
- Kegiatan yang dilakukan mencakup Standardisasi Produk, Uji Profisiensi, Kalibrasi Alat dan Sub Kontrak Pengujian dengan volume output 3 (tiga) skala indeks, sebagai berikut:
- a. Manajemen Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025
 - b. Uji profisiensi, Uji Banding Antar Laboratorium dan Uji Banding Antar Personil
 - c. Kalibrasi Peralatan dan Cek Antara
 - d. Pembinaan dan Konsultasi IKM Dalam Rangka Pengembangan Produk
3. Pengembangan Kelembagaan Baristand Industri
- Kegiatan yang dilaksanakan pada layanan kelembagaan baristand industri sebagai berikut:
- a. Akreditasi Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017 oleh KAN
 - b. Implementasi, Pemantauan dan Pemeliharaan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
 - c. Persiapan Dokumen Laboratorium Kalibrasi/Lembaga Sertifikasi Produk/Lembaga Inspeksi
4. Layanan Manajemen Satker
- Kegiatan yang dilaksanakan pada layanan internal terdiri dari 1 layanan sebagai berikut:
- a. Monitoring dan Pengawasan Pelaksanaan Program di Daerah
 - b. Pelaporan dan Monev Kinerja BPPSI
 - c. Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah
 - d. Pembangunan Zona Integritas
 - e. Perumusan Rencana Strategis BPPSI Pekanbaru Tahun 2018-2022
 - f. Penyusunan Rencana Kinerja

- g. Penyusunan RKAKL dan DIPA
 - h. Peningkatan Kualitas SDM
 - i. Diklat Struktural dan Sistem/Manajerial
 - j. Diklat Fungsional
 - k. In House Training
 - l. Akuntansi Keuangan Negara dan Inventaris Kekayaan Negara
 - m. Pemasaran Kompetensi dan Jasa Layanan Teknis BPPSI
 - n. Temu Bisnis
 - o. Pengelolaan Kepegawaian
 - p. Pengelolaan dan Pengembangan Unit Pelayanan Publik
 - q. Survey Pasar dan Monitoring Industri
 - r. Survey Indeks Kepuasan Masyarakat
 - s. Pengelolaan Layanan Informasi dan Data Publik (PPID)
5. Layanan Internal
- Kegiatan yang dilaksanakan pada layanan internal terdiri dari 1 layanan sebagai berikut:
- a. Kendaraan Operasional Kantor/Lapangan
 - b. Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi
 - c. Sarana dan Prasarana Pelayanan Jasa Teknis
 - d. Pengadaan Peralatan Pengembangan Produk
 - e. Sarana dan Prasarana Perkantoran
 - f. Penambahan Nilai Bangunan
6. Melaksanakan Layanan Perkantoran
- Dalam rangka mencapai pelayanan prima, dalam tahun 2019 BPPSI Pekanbaru melaksanakan layanan perkantoran selama 12 bulan dengan kegiatan sebagai berikut:
- a) Pembayaran Gaji dan Tunjangan
 - b) Operasional dan Pemeliharaan Kantor
 - c) Operasional Perkantoran dan Pimpinan
 - d) Perawatan Gedung Kantor
 - e) Pengadaan Makanan dan Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh

- f) Poliklinik/ Obat-Obatan
- g) Langganan Daya dan Jasa
- h) Pemeliharaan Peralatan Kantor/ Komputer/ Laboratorium dan Kendaraan Dinas.

Plafond DIPA Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri Pekanbaru (BPPSI Pekanbaru) TA. 2019 adalah sebesar **Rp. 10.794.637.000**. Anggaran yang terdapat dalam DIPA TA. 2019 digunakan untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Tabel 1. Kegiatan BPPSI Pekanbaru Tahun Anggaran 2019

| NO | KEGIATAN | PAGU ANGGARAN (Rp.) |
|----|---|--------------------------|
| 1 | Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri | 333.510.000 |
| | Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri | 333.510.000 |
| | Pengembangan Produk CPO menjadi Red Palm Oil (RPO) | 113.060.000 |
| | Pengembangan Produk Olahan Kelapa | 88.095.000 |
| | Uji Coba Pembuatan VCO dan Tepung Keladi | 20.100.000 |
| | Diseminasi, Penyebarluasan dan Pendayagunaan Hasil Pengembangan Produk | 112.255.000 |
| 2 | Jasa Teknis Industri | 465.437.000 |
| | Manajemen Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025 | 299.646.000 |
| | Uji profiensi, Uji Banding Antar Laboratorium dan Uji Banding Antar Personil | 28.117.000 |
| | Kalibrasi Peralatan dan Cek Antara | 36.742.000 |
| | Pembinaan dan Konsultasi IKM dalam Rangka Pengembangan Produk | 100.932.000 |
| 3 | Pengembangan Kelembagaan Baristand Industri | 252.032.000 |
| | Akreditasi Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017 oleh KAN | 93.608.000 |
| | Implementasi, Pemantauan dan Pemeliharaan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 | 65.192.000 |
| | Persiapan Dokumen Laboratorium Kalibrasi/Lembaga Sertifikasi Produk/Lembaga | 93.232.000 |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| | Inspeksi | |
| 4 | Layanan Manajemen Satker | 1.161.347.000 |
| | Monitoring dan Pengawasan Pelaksanaan Program di Daerah | 104.893.000 |
| | Pelaporan dan Monev Kinerja BPPSI | 106.516.000 |
| | Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah | 56.146.000 |
| | Pembangunan Zona Integritas | 50.425.000 |
| | Perumusan Rencana Strategis BPPSI Pekanbaru Tahun 2020-2024 | 235.320.000 |
| | Penyusunan Rencana Kinerja | 34.814.000 |
| | Penyusunan RKAKL dan DIPA | 16.416.000 |
| | Peningkatan Kualitas SDM | 80.740.000 |
| | Diklat Struktural dan Sistem/Manajerial | 27.360.000 |
| | Diklat Fungsional | 24.651.000 |
| | In House Training | 35.000.000 |
| | Akuntansi Keuangan Negara dan Inventaris Kekayaan Negara | 48.294.000 |
| | Pemasaran Kompetensi dan Jasa Layanan Teknis BPPSI | 100.590.000 |
| | Temu Bisnis | 93.550.000 |
| | Pengelolaan Kepegawaian | 25.400.000 |
| | Pengelolaan dan Pengembangan Unit Pelayanan Publik | 19.993.000 |
| | Survey Pasar dan Monitoring Industri | 39.423.000 |
| | Survey Indeks Kepuasan Masyarakat | 19.880.000 |
| | Pengelolaan Layanan Informasi dan Data Publik (PPID) | 41.936.000 |
| 5 | Layanan Internal (Overhead) | 5.622.674.000 |
| | Kendaraan Operasional Kantor/Lapangan | 429.000.000 |
| | Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi | 120.900.000 |
| | Sarana dan Prasarana Pelayanan Jasa Teknis | 3.517.700.000 |
| | Pengadaan Peralatan Pengembangan Produk | 269.500.000 |
| | Sarana dan Prasarana Perkantoran | 697.574.000 |
| | Penambahan Nilai Bangunan | 588.000.000 |
| 6 | Layanan Perkantoran | 3.161.535.000 |
| | Gaji dan Tunjangan | 1.344.637.000 |
| | Operasional dan Pemeliharaan Kantor | 1.615.000.000 |
| | Total | 10.794.637.000 |

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Sasaran dan Indikator kinerja program/ kegiatan Satker Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri Pekanbaru Tahun 2019 dituangkan dalam Tabel 2 sebagai berikut:

Program : Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri

Kegiatan : Riset dan Standardisasi Bidang Industri

Tabel 2. Sasaran dan Indikator Kinerja Kegiatan Tahun 2019

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Satuan |
|----|---|--|--------|--------------|
| 1 | Meningkatnya penguasaan teknologi industri | Rasio paket teknologi/ konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa problem solving dari industri pada tahun berjalan | 20 | Persen |
| | | Rasio kontrak kerjasama yang terlaksana dibandingkan dengan total MoU kerjasama selama 2 tahun terakhir | 100 | Persen |
| 2 | Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru | Rasio ruang lingkup laboratorium yang diakreditasi dibandingkan dengan ruang lingkup tahun sebelumnya | 100 | Persen |
| 3 | Meningkatnya Layanan Jasa Teknis kepada Industri | Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis | 3.1 | Skala Indeks |
| | | Tingkat ketepatan waktu layanan jasa teknis | 100 | Persen |
| 4 | Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi | Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3 | Nilai |
| | | Nilai akuntabilitas kinerja | BB | Nilai |
| 5 | Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran | Nilai Indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) | 90 | Nilai |

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1. Hasil yang telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan indikator kinerja dalam perjanjian kinerja

Tabel 3. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA. 2019

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan IV | | | | Kendala |
|--|---|------------|--------------------|---------------|--|---|---|
| | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | Target | Realisasi (%) | Rencana Kegiatan | Realisasi Kegiatan | |
| Meningkatnya penguasaan teknologi industri | Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa problem solving dari industri pada tahun berjalan | 20 persen | 100% | 100% | -melakukan analisis, pengolahan data, pembahasan dan evaluasi hasil kegiatan pengembangan produk -menyusun draft laporan hasil pengembangan produk -finalisasi laporan akhir pengembangan produk -melakukan kerjasama hasil pengembangan produk dengan industri/instansi/ lembaga terkait | -pembuatan uji coba VCO dan tepung -pengolahan data -penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk -melakukan kerjasama dengan disperindag kab. Rokan hilir | pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variabelnya yang banyak dan datanya yang dinamis dan berkembang terus |
| | Rasio kontrak kerjasama yang terlaksana dibandingkan dengan total MoU kerjasama | 100 persen | 100% | 100% | -melakukan analisis, pengolahan data, pembahasan dan evaluasi hasil kegiatan | -pengolahan data -penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk | pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variabelnya yang banyak dan datanya yang dinamis |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|------|------|--|--|--|
| | selama 2 tahun terakhir | | | | <ul style="list-style-type: none"> - menyusun draft laporan hasil pengembangan produk - finalisasi laporan akhir pengembangan produk - melakukan kerjasama hasil pengembangan produk dengan industri/ instansi/ lembaga terkait | <ul style="list-style-type: none"> -melakukan kerjasama dengan disperin riau, dan cv. Baja diva | dan berkembang terus |
| Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru | Rasio ruang lingkup laboratorium yang diakreditasi dibandingkan dengan ruang lingkup tahun sebelumnya | 100 persen | 100% | 50% | <ul style="list-style-type: none"> -proses BPPSI menjadi satker PNBP | <ul style="list-style-type: none"> menyelesaikan temuan ketidaksesuaian dari asesmen lapangan | <ul style="list-style-type: none"> -terdapat 1 ruang lingkup yang ditunda prosesnya -jadwal assessment KAN yang lama -tinggal menunggu keputusan akreditasi |
| Meningkatnya Layanan Jasa Teknis kepada Industri | Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis | 3.1 skala indeks | 100% | 100% | <ul style="list-style-type: none"> -pembuatan Laporan -penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website -pembinaan petugas layanan satu pintu dalam rangka peningkatan pelayanan dan pemberian informasi layanan -edukasi | <ul style="list-style-type: none"> -tersusunnya rencana pengembangan pelayanan -tersebarinya informasi dimedia sosial seperti Instagram dan website -telah ditunjuknya petugas layanan satu pintu -terlaksana pengisian kuesioner pelanggan lewat media online dan | <ul style="list-style-type: none"> belum banyaknya pelanggan yang mengisi kuesioner kepuasan pelanggan |

| | | | | | | | |
|--|--|------------|------|---------|--|---|---|
| | | | | | <p>pelanggan dalam pengisian questioner dan keluhan pelanggan</p> <p>-rekapitulasi tingkat kepuasan dan keluhan pelanggan</p> <p>-laporan triwulan IV kepuasan dan keluhan pelanggan</p> <p>-penanganan keluhan pelanggan</p> <p>-evaluasi layanan</p> | <p>offline</p> <p>-tersusunnya rekapitulasi tingkat kepuasan dan keluhan pelanggan</p> <p>-evaluasi layanan</p> | |
| | Tingkat ketepatan waktu layanan jasa teknis | 100 persen | 100% | 11,50 % | <p>-promosi mengenai kemampuan dan jasa layanan BPPSI Pekanbaru</p> <p>- melakukan pengujian sampel uji</p> | <p>-penyebaran brosur BPPSI</p> <p>-melakukan pengujian masa simpanan pada produk olahan pangan</p> <p>-melakukan pengujian proksimat pada sampel tepung, cookies, brownies, nugget, keripik, dodol dan sirup yang dilakukan oleh analis laboratorium BPPSI</p> | <p>-adanya pengulangan pengujian untuk menjamin hasil pengujian</p> <p>-kurangnya SDM untuk pengujian</p> |
| Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi | Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3 nilai | 100% | 100% | <p>-monitoring dan evaluasi kegiatan</p> <p>-pembuatan laporan kegiatan</p> | <p>-pembuatan laporan kegiatan per triwulan</p> <p>-pembuatan laporan monitoring</p> | Tidak ada kendala, nilai maturitas SPIP diatas target yaitu 3,552 |

| | | | | | | | |
|---|---|----------|------|------|--|---|---|
| | | | | | | evaluasi kegiatan per triwulan -evaluasi kegiatan di seksi masing-masing | |
| | Nilai akuntabilitas kinerja | BB nilai | 100% | 100% | -evaluasi dan pembuatan laporan | -evaluasi dan pembuatan laporan | Tidak ada kendala, nilai akuntabilitas kinerja BPPSI Pekanbaru yaitu BB (79,49) |
| Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran | Nilai Indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) | 90 nilai | 100% | 100% | -rapat pelaksanaan kegiatan -pelaksanaan kegiatan -pembuatan laporan triwulan IV | -evaluasi kegiatan -pembuatan laporan triwulan | Tidak ada kendala berarti, nilai akhir IKPA sebesar 96,02 |

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya penguasaan teknologi industri

| Sasaran Kegiatan II | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan IV | | | |
|--|---|-----------|--------------------|------------------|---|---|
| | | | Target | | Kegiatan | |
| | | | Target Antara | Realisasi Antara | Rencana | Realisasi |
| Meningkatnya penguasaan teknologi industri | Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa problem solving dari industri pada tahun berjalan | 20 persen | 100% | 100% | -melakukan analisis, pengolahan data, pembahasan dan evaluasi hasil kegiatan pengembangan produk -menyusun draft laporan hasil pengembangan produk -finalisasi laporan akhir pengembangan produk -melakukan kerjasama hasil pengembangan produk dengan industri/ | -pembuatan uji coba VCO dan tepung -pengolahan data -penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk -melakukan kerjasama dengan disperindag Kab. Rokan hilir |

| | | | | | instansi/ lembaga terkait | |
|--|---|------------|------|------|--|---|
| | Rasio kontrak kerjasama yang terlaksana dibandingkan dengan total MoU kerjasama selama 2 tahun terakhir | 100 persen | 100% | 100% | -melakukan analisis, pengolahan data, pembahasan dan evaluasi hasil kegiatan pengembangan produk - menyusun draft laporan hasil pengembangan produk - finalisasi laporan akhir pengembangan produk - melakukan kerjasama hasil pengembangan produk dengan industri/ instansi/ lembaga terkait | -pengolahan data -penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk -melakukan kerjasama dengan disperin riau, dan Cv. Baja diva |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan IV TA 2019 target fisik dari indikator Rasio paket teknologi ini sebesar 100% dengan realisasi sebesar 100% sedangkan target fisik dari indikator Rasio kontrak kerjasama yang terlaksana sebesar 100% dengan realisasi sebesar 100%. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV berupa pelaksanaan kegiatan pengembangan produk dan pembahasan hasil pelaksanaan kegiatan pengembangan produk. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah pembuatan uji coba VCO dan tepung, pengolahan data, penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk, melakukan kerjasama dengan disperindag kab. Rokan hilir, Disperin Riau, dan Cv. Baja Diva. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target sudah berhasil dilaksanakan. Bila dibandingkan triwulan sebelumnya triwulan ini pelaksanaan kegiatan telah dilaksanakan dan terkoordinir.

b) Kendala

Pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variabelnya yang banyak dan datanya yang dinamis dan berkembang terus.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah Meningkatkan pemasaran/promosi dan kompetensi yang dimiliki oleh Balai kepada masyarakat industri dan stake holder. Rencana perbaikan di tahun anggaran selanjutnya adalah dengan meningkatkan sarana dan prasarana SDM yang implementatif.

b. Sasaran Kegiatan II : Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru

| Sasaran Kegiatan II | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan IV | | | |
|---|---|------------|--------------------|------------------|----------------------------------|---|
| | | | Target | | Kegiatan | |
| | | | Target Antara | Realisasi Antara | Rencana | Realisasi |
| Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru | Rasio ruang lingkup laboratorium yang diakreditasi dibandingkan dengan ruang lingkup tahun sebelumnya | 100 persen | 100% | 50% | -proses BPPSI menjadi satker PNB | -menyelesaikan temuan ketidaksesuaian dari asesmen lapangan |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan IV TA 2019 target fisik dari indikator ini sebesar 100 % dengan realisasi sebesar 50% untuk indikator kinerja rasio ruang lingkup laboratorium yang diakreditasi. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV berupa proses BPPSI menjadi satker PNB. Proses menjadi satker PNB dipersyaratkan harus terakreditasi oleh KAN. Akreditasi lab uji tahun ini belum bisa dicapai, sehingga proses pengusulan BPPSI menjadi satker PNB belum dapat dilakukan. Realisasi kegiatan pada Triwulan IV yaitu pelaksanaan assesmen lab uji BPPSI oleh KAN dan tindak lanjut ketidaksesuaian dari assessment. Dari data diatas, perbandingan realisasi

dengan target sudah berhasil dilaksanakan. Bila dibandingkan triwulan sebelumnya triwulan ini pelaksanaan kegiatan telah dilaksanakan dan terkoordinir.

b) Kendala

Jadwal assesment KAN yang lama dan tinggal menunggu keputusan akreditasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah meningkatkan koordinasi dengan pihak lembaga yang mengasesment agar proses assessment berjalan tepat waktu. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah meningkatkan percepatan keluarnya sertifikat akreditasi laboratorium.

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatkan Jasa Layanan Teknis Kepada Industri

| Sasaran Kegiatan III | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan IV | | | |
|--|--|------------------|--------------------|------------------|--|---|
| | | | Target | | Kegiatan | |
| | | | Target Antara | Realisasi Antara | Rencana | Realisasi |
| Meningkatnya Layanan Jasa Teknis kepada Industri | Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis | 3.1 Skala Indeks | 100% | 100% | -pembuatan Laporan -penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website -pembinaan petugas layanan satu pintu dalam rangka peningkatan pelayanan dan pemberian informasi layanan -edukasi pelanggan dalam pengisian questioner dan keluhan pelanggan -rekapitulasi | -tersusunnya rencana pengembangan pelayanan -tersebarannya informasi dimedia sosial seperti Instagram dan website -telah ditunjuknya petugas layanan satu pintu -terlaksananya pengisian kuesioner pelanggan lewat media online dan offline -tersusunnya rekapitulasi tingkat kepuasan dan keluhan pelanggan -evaluasi layanan |

| | | | | | | |
|--|---|------------|------|--------|---|---|
| | | | | | tingkat kepuasan dan keluhan pelanggan -laporan triwulan IV kepuasan dan keluhan pelanggan -penanganan keluhan pelanggan -evaluasi layanan | |
| | Tingkat ketepatan waktu layanan jasa teknis | 100 Persen | 100% | 11,50% | -promosi mengenai kemampuan dan jasa layanan BPPSI Pekanbaru - melakukan pengujian sampel uji | -penyebaran brosur BPPSI -melakukan pengujian masa simpanan pada produk olahan pangan -melakukan pengujian peroksimat pada sampel tepung, cookies, brownies, nugget, keripik, dodol dan sirup yang dilakukan oleh analis laboratorium BPPSI |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan IV TA 2019 target fisik dari indikator Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis sebesar 100 % dengan realisasi sebesar 100 %. Sedangkan indikator Tingkat ketepatan waktu layanan jasa teknis sebesar 100 % dengan realisasinya sebesar 11,50 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV melakukan promosi mengenai kemampuan dan jasa layanan BPPSI Pekanbaru, melakukan pengujian sampel uji telah berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyebaran brosur BPPSI, melakukan pengujian terhadap sampel yang masuk, melakukan pengujian masa simpanan pada produk olahan pangan, melakukan pengujian peroksima pada sampel tepung, cookies, brownies, nugget, keripik, dodol, manisan dan sirup yang dilakukan oleh

analisis laboratorium BPPSI. Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target baru berhasil dilaksanakan pada tingkat kepuasan masyarakat.

b) Kendala

Capaian indikator kinerja tingkat ketepatan waktu pelayanan jasa teknis belum tercapai disebabkan kurangnya SDM di Laboratorium pengujian. Selain itu keterlambatan penyelesaian pengujian juga disebabkan adanya alat yang rusak sehingga harus diganti oleh penyedia yang membutuhkan waktu cukup lama. Adanya pengulangan pengujian untuk menjamin hasil pengujian.

c) Rekomendasi

Menambah SDM di Laboratorium pengujian. Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah meningkatkan promosi kemampuan dan jasa layanan balai ke pihak eksternal agar terjalinnya kerjasama yang baik dengan pihak eksternal. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah Memaksimalkan proses pengujian serta penambahan SDM (penguji mutu barang).

d. Sasaran Kegiatan IV : Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi

| Sasaran Kegiatan IV | Indikator Kinerja | Target | Triwulan IV | | | |
|--|--|---------|---------------|------------------|--|---|
| | | | Target | | Kegiatan | |
| | | | Target Antara | Realisasi antara | Rencana | Realisasi |
| Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi | Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3 Nilai | 100% | 100% | -monitoring dan evaluasi kegiatan -pembuatan laporan kegiatan | -pembuatan laporan kegiatan per triwulan -pembuatan laporan monitoring evaluasi kegiatan per triwulan -evaluasi kegiatan di seksi masing-masing |

| | | | | | | |
|--|-----------------------------|----------|------|------|---------------------------------|---|
| | Nilai akuntabilitas kinerja | BB nilai | 100% | 100% | -evaluasi dan pembuatan laporan | -tidak ada kendala nilai akuntabilitas kinerja BPPSI Pekanbaru yaitu BB (79,49) |
|--|-----------------------------|----------|------|------|---------------------------------|---|

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan IV TA 2019 target fisik dari indikator Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) ini sebesar 100 % dengan realisasi sebesar 100 %. Target fisik dari indikator Nilai akuntabilitas kinerja 100 % dengan realisasi sebesar 100 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV monitoring dan evaluasi kegiatan, pembuatan laporan kegiatan pembuatan laporan kegiatan per triwulan, pembuatan laporan monitoring evaluasi kegiatan per triwulan, evaluasi kegiatan di seksi masing-masing telah berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pembuatan laporan kegiatan per triwulan, pengisian laporan monitoring evaluasi kegiatan per triwulan, evaluasi kegiatan di seksi masing-masing telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala yang berarti, realisasi terhadap target telah tercapai.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah memaksimalkan tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) dan nilai akuntabilitas kinerja ditahun anggaran berikutnya.

e. Sasaran Kegiatan V : Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran

| Sasaran Kegiatan V | Indikator Kinerja | Target | Triwulan IV | | | |
|---|---|----------|---------------|------------------|--|--|
| | | | Target | | Kegiatan | |
| | | | Target Antara | Realisasi antara | Rencana | Realisasi |
| Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran | Nilai Indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) | 90 Nilai | 100% | 100% | -rapat pelaksanaan kegiatan -pelaksanaan kegiatan -pembuatan laporan triwulan IV | -evaluasi kegiatan -pembuatan laporan triwulan -pembuatan laporan kegiatan |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan IV TA 2019 target fisik dari indikator ini sebesar 100 % dengan realisasi sebesar 100%. Adapun rencana kegiatan Triwulan IV yaitu rapat pelaksanaan kegiatan serta pembuatan laporan triwulan IV telah berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu tersusunnya laporan kegiatan triwulan IV. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target sudah dilaksanakan. Bila dibandingkan triwulan sebelumnya triwulan ini pelaksanaan kegiatan dilaksanakan dan telah terkoordinir.

b) Kendala

Pelaksanaan kegiatan anggaran sedikit terlambat dikarenakan diawal terdapat revisi anggaran untuk mengoptimalkan penyerapan anggaran.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah meningkatkan pengawasan dan monitoring kegiatan di BPPSI Pekanbaru.

3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Pada Kinerja Kegiatan

Kegiatan yang telah dicapai Berdasarkan Output Kegiatan pada Triwulan IV TA 2019 (1 Oktober – 31 Desember 2019) terdiri dari output :

a. Output I : Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri

| Output I | Pagu (Rp 000) | Triwulan IV | | | |
|---|------------------|-------------|----------|----------|----------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri | Rp. 333.510.000 | 100% | 92,47% | 100% | 100% |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Output hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan sebesar 92,47% dari sasaran sebesar 100% tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik sebesar 100% dari sasaran sebesar 100% mencapai sasaran. Realisasi fisik dari output adalah pengembangan produk CPO menjadi Red Palm Oil (RPO), pengembangan produk olahan kelapa, uji coba pembuatan VCO dan tepung keladi serta diseminasi penyebarluasan dan pendayagunaan hasil pengembangan produk.

b) Kendala

Pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variabelnya yang banyak dan datanya yang dinamis dan berkembang terus.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah memaksimalkan kegiatan pengembangan produk. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah Meningkatkan pemasaran/promosi dan kompetensi yang dimiliki oleh Balai kepada masyarakat industri dan stake holder.

b. Output II : Jasa Teknis Industri

| <i>Output II</i> | Pagu (Rp 000) | Triwulan IV | | | |
|----------------------|------------------|-------------|----------|----------|----------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Jasa teknis industri | Rp. 465.437.000 | 100% | 89,71% | 100% | 100% |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Output hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan sebesar 89,71% dari sasaran sebesar 100% tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik sebesar 100% dari sasaran sebesar 100% mencapai sasaran. Realisasi fisik dari output adalah penyebaran brosur BPPSI, melakukan pengujian terhadap sampel yang masuk, melakukan pengujian masa simpanan pada produk olahan pangan, melakukan pengujian peroksima pada sampel tepung, cookies, brownies, nugget, keripik, dodol, manisan dan sirup yang dilakukan oleh analis laboratorium BPPSI.

b) Kendala

Belum selesainya proses akreditasi laboratorium uji BPPSI.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah meningkatkan penyebaran informasi BPPSI kepada pelanggan, rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah memaksimalkan pengujian sampel.

c. Output III : Kelembagaan Baristand Industri

| <i>Output III</i> | Pagu (Rp 000) | Triwulan IV | | | |
|--------------------------------|------------------|-------------|----------|----------|----------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Kelembagaan Baristand Industri | Rp. 252.032.000 | 100% | 95,25% | 100% | 100% |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Output hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan sebesar 95,25% dari sasaran sebesar 100% tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik sebesar 100% dari sasaran sebesar 100% mencapai sasaran. Realisasi fisik dari output adalah menyelesaikan temuan ketidaksesuaian dari assessment lapangan.

b) Kendala

Target akreditasi laboratorium pengujian pada tahun 2019 belum tercapai karena masih belum selesainya perbaikan temuan setelah assessment lapangan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah percepatan penyelesaian dokumen-dokumen untuk assessment KAN. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah segera menindaklanjuti hasil assessment KAN.

d. Output IV : Layanan Manajemen Satker

| Output IV | Pagu (Rp 000) | Triwulan IV | | | |
|--------------------------------|----------------------|-------------|----------|----------|----------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Layanan Manajemen Satker | Rp. 1.161.347.000 | 100 % | 94,55 % | 100 % | 100 % |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Output hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan sebesar 94,55% dari sasaran sebesar 100% tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik sebesar 100% dari sasaran sebesar 100% mencapai sasaran. Realisasi fisik dari output adalah pelaksanaan penyusunan program evalap, pengembangan SDM, pengelolaan keuangan dan perbendaharaan, dan pengelolaan data informasi serta promosi.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah Mengoptimalkan seluruh anggaran kegiatan. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah koordinasi lebih lanjut dengan pihak berkepentingan, mengoptimalkan upaya promosi kepada seluruh instansi, lembaga, dunia usaha, perguruan tinggi dan stake holder terkait.

e. Output V : Layanan Sarana dan Prasarana Internal

| Output V | Pagu (Rp 000) | Triwulan IV | | | |
|---------------------------------------|-------------------|-------------|----------|----------|----------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Layanan sarana dan prasarana internal | Rp. 5.622.674.000 | 100% | 99,43% | 100% | 100% |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Output hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan sebesar 99,43% dari sasaran sebesar 100% sudah mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik sebesar 100% dari sasaran sebesar 100% mencapai sasaran. Realisasi fisik dari output adalah Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi, pengadaan peralatan fasilitas perkantoran, pengadaan perencanaan musala dan saluran air sumur resapan.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah mempercepat proses pengadaan barang dan jasa, mempersiapkan kebutuhan spesifikasi dan pemilihan beberapa supplier. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah Pengadaan barang/jasa dan persiapan infrastruktur

sebaiknya dilakukan di awal tahun untuk meningkatkan efektifitas dan layanan.

f. Output VI : Layanan Perkantoran

| Output VI | Pagu (Rp 000) | Triwulan IV | | | |
|------------------------|-------------------|-------------|----------|----------|----------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Layanan Perkantoran | Rp. 2.959.637.000 | 100% | 95,88% | 100% | 100% |

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Output hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan sebesar 95,88% dari sasaran sebesar 100% tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik sebesar 100% dari sasaran sebesar 100% mencapai sasaran. Realisasi fisik dari output adalah pembayaran gaji dan tunjangan PNS, pembayaran gaji PPNPN, perbaikan pemeliharaan kendaraan, gedung dan bangunan, pembelian minuman penambah daya tahan tubuh dan obat-obatan, pembelian pakaian kerja, dan pembayaran listrik dan internet.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah memaksimalkan penyerapan realisasi anggaran. Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah Memaksimalkan realisasi keuangan untuk Triwulan IV diluar gaji dan tunjangan.

3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai Perjakin

- a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya penguasaan teknologi industri
 - Pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variabelnya yang banyak dan datanya yang dinamis dan berkembang terus
- b. Sasaran Kegiatan II : Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru
 - Masih tahap penyelesaian tutup temuan assessment lapangan
- c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatkan Jasa Layanan Teknis kepada industry
 - Capaian indikator kinerja tingkat ketepatan waktu pelayanan jasa teknis belum tercapai disebabkan adanya rangkap pekerjaan analis laboratorium dan sampel yang masuk tidak sesuai dengan jumlah SDM di laboratorium, masuknya sampel pada saat yang bersamaan juga menyebabkan keterlambatan. Selain itu keterlambatan penyelesaian pengujian juga disebabkan adanya alat yang rusak sehingga harus diganti oleh penyedia yang membutuhkan waktu cukup lama.
- d. Sasaran Kegiatan IV : Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi
 - Tidak ada kendala
- e. Sasaran Kegiatan V : Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran
 - Nilai IKPA tahun 2019 telah melampaui target yang ditetapkan. Untuk kedepannya perlu ditingkatkan pada beberapa indicator penilaian seperti data kontrak, pengelola UP, dan pengelola SPM.

3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai output kegiatan

- a. Output I : Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri**
 - Tidak ada kendala, kegiatan sudah berjalan dengan optimal diharapkan tahun anggaran berikutnya dapat dioptimalkan kembali
- b. Output II : Layanan Jasa Teknis Industri**
 - Akreditasi laboratorium lab uji belum tercapai
 - Kurangnya SDM terutama dibagian laboratorium uji
- c. Output III : Layanan Kelembagaan Baristand Industri**
 - Akreditasi laboratorium lab uji belum tercapai
- d. Output IV : Layanan Manajemen Satker**
 - Persyaratan untuk mencapai WBK dan WBBM cukup banyak dan membutuhkan dukungan sumber daya yang cukup
- e. Output V : Layanan Sarana dan Prasarana Internal**
 - Adanya blokir anggaran untuk pembangunan musola dan IPAL mengakibatkan realisasi pengadaan baru dapat terlaksana pada Triwulan IV.
- f. Output VI : Layanan Perkantoran**
 - Adanya larangan penambahan PPNNP menyebabkan anggaran yang telah di alokasikan untuk penambahan PPNNP tidak terserap

3.3. Langkah Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Penetapan Kinerja (Perjakin)

- a. Meningkatkan sarana, prasarana, SDM dan hasil pengembangan produk yang implementatif di Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri Pekanbaru.
- b. Meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia dan Lembaga sesuai dengan kebutuhan industri serta mengembangkan SDM yang kompeten serta, meningkatkan sarana laboratorium dan penambahan ruang lingkup produk.
- c. Mempercepat proses pengadaan barang dan jasa.
- d. Koordinasi lebih lanjut dengan pihak berkepentingan.

3.3.2. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Output Kegiatan

- a. Output I : Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri
Mempercepat, mengoptimalkan proses pelaksanaan, meningkatkan kerjasama semua pihak, menjalin komunikasi yang inten dan penuh tanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan.
- b. Output II : Jasa Teknis Industri
Meningkatkan kualitas layanan jasa teknis dan menerapkan semua prosedur sistem manajemen terintegrasi BPPSI. Serta meningkatkan promosi layanan jasa teknis BPPSI.
- c. Output III : Pengembangan Kelembagaan Baristand Industri
Menindaklanjuti hasil temuan/ketidaksesuaian assesmen akreditasi lab uji oleh KAN. Serta meningkatkan kompetensi SDM.
- d. Output IV : Layanan Manajemen Satker
Panganggaran kegiatan pada TA berikutnya dengan lebih rinci dan terencana.

e. Output V : Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Mempercepat, mengoptimalkan proses pelaksanaan, meningkatkan kerjasama semua pihak, menjalin komunikasi yang inten dan penuh tanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan.

f. Output VI : Layanan Perkantoran

Mempercepat, mengoptimalkan proses pelaksanaan, meningkatkan kerjasama semua pihak, menjalin komunikasi yang inten dan penuh tanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan.

BAB IV PENUTUP

Laporan Triwulan merupakan evaluasi pelaksanaan unit kerja Pusat dan Daerah setiap tiga (3) bulan sekali, sesuai akuntabilitas tugas pokok dan fungsi serta sebagai pengawasan oleh Kementerian terhadap instansi di dalam lingkungannya. Laporan ini dimaksudkan pula dapat memberikan gambaran sejauh mana program dan kegiatan telah dilaksanakan, disamping untuk mengetahui kendala maupun hambatan yang dihadapi selama program berjalan. Kemudian sebagai bahan evaluasi untuk mencari solusi atau langkah aksi agar kendala tersebut dapat diminimalkan untuk kelancaran kegiatan sebagaimana yang telah diprogramkan pada Tahun Anggaran 2019.

Dari kegiatan yang telah dilakukan selama Triwulan IV tahun 2019 pada Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri Pekanbaru, baik kegiatan yang telah dicapai berdasarkan Indikator Kinerja dalam Perjanjian Kinerja (Perjakin) maupun kegiatan yang telah dicapai berdasarkan Output Kegiatan. Semua kegiatan telah di upayakan pencapaian realisasi keuangan dan fisik melalui pemanfaatan dan pemberdayaan sumber daya seoptimal mungkin.

Realisasi Anggaran sampai Triwulan IV adalah sebesar Rp.10.519.259.573,- atau sekitar 97,45 % dari pagu anggaran TA. 2019 yaitu sebesar Rp. 10.794.637.000,-. Secara umum target kegiatan dan penyerapan anggaran sudah tercapai. Perencanaan dan realisasi penyerapan anggaran perlu dioptimalkan untuk tahun anggaran berikutnya.

Sebagai penutup, laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan pertanggungjawaban kami kepada Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI) Kementerian Perindustrian terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri Pekanbaru yang telah dilaksanakan kurun waktu Triwulan IV Tahun 2019.

Akhirnya kami berharap kiranya laporan ini dapat menjadi bahan masukan bagi semua pihak khususnya bagi Balai Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri Pekanbaru untuk meningkatkan kualitas program dan kegiatan dalam rangka mempercepat realisasi kegiatan dan anggaran yang tepat sasaran serta

mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat khususnya dunia usaha dan stakeholder lainnya dimasa yang akan datang.

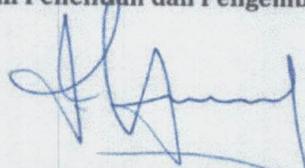
LAMPIRAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BALAI PENGEMBANGAN PRODUK DAN STANDARDISASI INDUSTRI PEKANBARU**

| No. | Tujuan/ Sasaran Strategis (SS) | Indikator Kinerja Utama (IKU) | Target | Satuan |
|-----|---|--|--------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Meningkatnya penguasaan teknologi industri | rasio paket teknologi/ konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa problem solving dari industri pada tahun berjalan | 20 | persen |
| | | Rasio kontrak kerjasama yang terlaksana dibandingkan dengan total MoU kerjasama selama 2 tahun terakhir | 100 | persen |
| 2 | Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru | rasio ruang lingkup laboratorium yang diakreditasi dibandingkan dengan ruang lingkup tahun sebelumnya. | 100 | persen |
| 3 | Meningkatnya Layanan Jasa Teknis kepada Industri | Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis | 3,1 | skala indeks |
| | | tingkat ketepatan waktu layanan jasa teknis | 100 | persen |
| 4 | Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi | Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3 | nilai |
| | | Nilai akuntabilitas kinerja | BB | nilai |
| 5 | Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran | Nilai Indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) | 90 | nilai |

Total Anggaran Tahun 2019: Rp. 10.996.535.000,- (sepuluh milyar sembilan ratus sembilan puluh enam juta lima ratus tiga puluh lima ribu rupiah)

Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Industri



Ngakan Timur Antara



Pekanbaru, 2 Januari 2019
Kepala BPPSI Pekanbaru



Fathullah

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2019
BALAI PENGEMBANGAN PRODUK DAN STANDARDISASI INDUSTRI PEKANBARU**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (417912) BALAI PENGEMBANGAN PRODUK DAN STANDARDISASI INDUSTRI
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.12. Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri
5. Indikator Hasil :
: **3986 - Riset dan Standardisasi Bidang Industri**
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : 1/1
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : Fathullah, S.T., M.Sc.
8. Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Hang Tuah Ujung No. 124
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : SP DIPA-019.07.2.417912/2019
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

| Nomor Kode dan Nama Output | No. Loan | Anggaran (Rp. 000) | | | Total | Indikator Keluaran (Output) | Satuan (Unit) |
|---|----------|--------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| | | PHLN | Rupiah | | | | |
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri | | - | 333.510 | 333.510 | Jumlah Laporan | 4 Laporan | |
| 003 Jasa Teknis Industri | | - | 465.437 | 465.437 | Indeks Kepuasan Masyarakat/ Pelanggan | 3 Skala Indeks | |
| 004 Kelembagaan Baristand Industri | | - | 252.032 | 252.032 | Jumlah Layanan | 3 Layanan | |
| 010 Layanan Manajemen Satker | | - | 1.161.347 | 1.161.347 | Jumlah Layanan | 1 Layanan | |
| 951 Layanan Sarana dan Prasarana Internal | | - | 5.622.674 | 5.622.674 | Jumlah Layanan | 1 Layanan | |
| 994 Layanan Perkantoran | | - | 2.959.637 | 2.959.637 | Jumlah Layanan | 1 Layanan | |
| Total | | - | 10.794.637 | 10.794.637 | | | |

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

| No | Output | Kendala | Tindak Lanjut yang Diperlukan | Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah |
|----|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | 002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri | <ul style="list-style-type: none"> - Biaya Pengujian untuk laboratorium subkontrak tidak semuanya terealisasi karena sebagian pengujian tersebut dapat dilaksanakan di laboratorium BPPSI. | <ul style="list-style-type: none"> - perbaiki untuk kegiatan tahun anggaran berikutnya dengan lebih merinci detail penganggaran kegiatan. | - |
| 2. | 003 Jasa Teknis Industri | <ul style="list-style-type: none"> - Beban jasa untuk kegiatan sertifikasi produk tidak semua terealisasi karena perusahaan yang dibantu SPPT SNI tahun 2019 hanya 1 perusahaan. | <ul style="list-style-type: none"> - penganggaran lebih baik kegiatan tahun anggaran selanjutnya | - |

Pekanbaru, 08 Januari 2020

Kepala Badan Pengembangan Produk dan Standardisasi Industri



S. T., M. Sc.

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2019

Posisi per tanggal 7 Januari 2020

Pagu anggaran pada ALKI = Rp. 10.794.637.000

[Realisasi Per Akun >>](#) [Daftar Kendala >>](#) [Summary Permasalahan >>](#)

| No. | Kegiatan | Pagu | Target Keuangan | Realisasi Keuangan | Target Fisik | Realisasi Fisik |
|-----|--|-------------|-----------------|--------------------|--------------|-----------------|
| 1. | Manajemen Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025 | 299.646.000 | 100% | 98,2% | 100% | 100% |
| 2. | Uji Profisiensi, Uji Banding Antar Laboratorium dan Uji Banding Antar Personil | 28.117.000 | 100% | 80,1% | 100% | 100% |
| 3. | Kalibrasi Peralatan dan Cek Antara | 36.742.000 | 100% | 97,4% | 100% | 100% |
| 4. | Pembinaan dan Konsultasi IKM dalam Rangka Pengembangan Produk | 100.932.000 | 100% | 64,5% | 100% | 100% |
| 5. | Akreditasi Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017 oleh KAN | 93.608.000 | 100% | 97,0% | 100% | 100% |
| 6. | Implementasi, Pemantauan dan Pemeliharaan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 | 65.192.000 | 100% | 99,2% | 100% | 100% |
| 7. | Persiapan Dokumen Laboratorium Kalibrasi/Lembaga Sertifikasi Produk/Lembaga Inspeksi | 93.232.000 | 100% | 90,7% | 100% | 100% |
| 8. | Monitoring dan Pengawasan Pelaksanaan Program di Daerah | 104.893.000 | 100% | 96,7% | 100% | 100% |
| 9. | Pelaporan dan Monev Kinerja BPPSI | 106.516.000 | 100% | 94,0% | 100% | 100% |
| 10. | Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah | 56.146.000 | 100% | 90,0% | 100% | 100% |
| 11. | Pembangunan Zona Integritas | 50.425.000 | 100% | 98,5% | 100% | 100% |
| 12. | Perumusan Rencana Strategis BPPSI Pekanbaru Tahun 2020-2024 | 235.320.000 | 100% | 95,4% | 100% | 100% |
| 13. | Penyusunan Rencana Kinerja | 34.814.000 | 100% | 90,9% | 100% | 100% |
| 14. | Penyusunan RKAKL dan DIPA | 16.416.000 | 100% | 88,1% | 100% | 100% |
| 15. | Peningkatan Kualitas SDM | 80.740.000 | 100% | 91,3% | 100% | 100% |
| 16. | Diklat Struktural dan Sistem/Manajerial | 27.360.000 | 100% | 99,9% | 100% | 100% |
| 17. | Diklat Fungsional | 24.651.000 | 100% | 100,0% | 100% | 100% |
| 18. | In House Training | 35.000.000 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 19. | Akuntansi Keuangan Negara dan Inventaris Kekayaan Negara | 48.294.000 | 100% | 97,3% | 100% | 100% |
| 20. | Pemasaran Kompetensi dan Jasa Layanan Teknis BPPSI | 100.590.000 | 100% | 92,5% | 100% | 100% |
| 21. | Temu Bisnis | 93.550.000 | 100% | 93,8% | 100% | 100% |
| 22. | Pengelolaan Kepegawaian | 25.400.000 | 100% | 92,2% | 100% | 100% |
| 23. | Pengelolaan dan Pengembangan Unit Pelayanan Publik | 19.993.000 | 100% | 100,0% | 100% | 100% |
| 24. | Survey Pasar dan Monitoring Industri | 39.423.000 | 100% | 94,2% | 100% | 100% |
| 25. | Survey Indeks Kepuasan Masyarakat | 19.880.000 | 100% | 81,5% | 100% | 100% |
| 26. | Pengelolaan Layanan Informasi dan Data Publik (PPID) | 41.936.000 | 100% | 96,4% | 100% | 100% |
| 27. | Kendaraan Operasional Kantor/Lapangan | 429.000.000 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 28. | Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi | 120.900.000 | 100% | 99,9% | 100% | 100% |

| | | | | | | |
|-----|--|---------------|------|--------|------|------|
| 29. | <u>Sarana dan Prasarana Pelayanan Jasa Teknis</u> | 3.517.700.000 | 100% | 100,0% | 100% | 100% |
| 30. | <u>Pengadaan Peralatan Pengembangan Produk</u> | 269.500.000 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 31. | <u>Sarana dan Prasarana Perkantoran</u> | 697.574.000 | 100% | 99,9% | 100% | 100% |
| 32. | <u>Penambahan Nilai Bangunan</u> | 588.000.000 | 100% | 99,6% | 100% | 100% |
| 33. | <u>Pembayaran Gaji dan Tunjangan</u> | 1.344.637.000 | 100% | 98,7% | 100% | 100% |
| 34. | <u>Makanan dan Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh</u> | 21.888.000 | 100% | 99,5% | 100% | 100% |
| 35. | <u>Obat-Obatan</u> | 6.000.000 | 100% | 98,9% | 100% | 100% |
| 36. | <u>Pengadaan Pakaian Kerja Satpam/ Sopir/ Tenaga Teknis Lainnya/ Pakaian Dinas</u> | 14.500.000 | 100% | 99,8% | 100% | 100% |
| 37. | <u>Perawatan Gedung Kantor</u> | 392.400.000 | 100% | 100,0% | 100% | 100% |
| 38. | <u>Perbaikan Peralatan Kantor</u> | 29.400.000 | 100% | 76,4% | 100% | 100% |
| 39. | <u>Pengadaan Perlengkapan Kantor</u> | 120.000.000 | 100% | 99,0% | 100% | 100% |
| 40. | <u>Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4</u> | 84.000.000 | 100% | 97,5% | 100% | 100% |
| 41. | <u>Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2</u> | 7.200.000 | 100% | 47,9% | 100% | 100% |
| 42. | <u>Langganan Daya dan Jasa</u> | 141.600.000 | 100% | 80,3% | 100% | 100% |
| 43. | <u>Operasional Perkantoran dan Pimpinan</u> | 798.012.000 | 100% | 92,2% | 100% | 100% |
| 44. | <u>Pengembangan Produk CPO menjadi Red Palm Oil</u> | 113.060.000 | 100% | 91,5% | 100% | 100% |
| 45. | <u>Pengembangan Produk Olahan Kelapa</u> | 88.095.000 | 100% | 92,3% | 100% | 100% |
| 46. | <u>Uji Coba Pembuatan VCO dan Tepung Keladi</u> | 20.100.000 | 100% | 78,9% | 100% | 100% |
| 47. | <u>Diseminasi, Penyebarluasan dan Pendayagunaan Hasil Pengembangan Produk</u> | 112.255.000 | 100% | 96,0% | 100% | 100% |

Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan IV TA. 2019

Sampai Triwulan IV

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | % Fisik | | Kegiatan | | Kendala/permasalahan | Tindak Lanjut |
|---|---|------------|---------------|------------------|--|---|--|--|
| | | | Target antara | Realisasi antara | Rencana | Realisasi | | |
| Meningkatnya penguasaan teknologi industri | Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa problem solving dari industri pada tahun berjalan | 20 persen | 100% | 100% | -melakukan analisis, pengolahan data, pembahasan dan evaluasi hasil kegiatan pengembangan produk - menyusun draft laporan hasil pengembangan produk - Finalisasi laporan akhir pengembangan produk - Melakukan kerjasama hasil pengembangan produk dengan industri/ instansi/ lembaga terkait | -pembuatan uji coba VCO dan tepung -pengolahan data -penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk -melakukan kerjasama dengan disperindag kab. Rokan hilir | Pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variablnya yang banyak dan datanya yang dinamis dan berkembang terus | meningkatkan sarana dan prasarana SDM yang implementatif |
| | Rasio kontrak kerjasama yang terlaksana dibandingkan dengan total MoU kerjasama selama 2 tahun terakhir | 100 persen | 100% | 100% | -melakukan analisis, pengolahan data, pembahasan dan evaluasi hasil kegiatan pengembangan produk - menyusun draft laporan hasil pengembangan produk - Finalisasi laporan akhir pengembangan produk - Melakukan kerjasama hasil pengembangan produk dengan industri/ instansi/ lembaga terkait | -pengolahan data -penyusunan laporan akhir hasil pengembangan produk -melakukan kerjasama dengan disperin riau, dan cv. Baja diva | Pengumpulan data yang update cukup sulit dilakukan karena variablnya yang banyak dan datanya yang dinamis dan berkembang terus | meningkatkan sarana dan prasarana SDM yang implementatif |
| Meningkatnya ruang lingkup laboratorium BPPSI Pekanbaru | Rasio ruang lingkup laboratorium yang diakreditasi dibandingkan dengan ruang lingkup tahun sebelumnya | 100 persen | 100% | 50% | -proses BPPSI menjadi satker PNBP | -menyelesaikan temuan ketidaksesuaian dari asesmen lapangan | -terdapat 1 ruang lingkup yang ditunda prosesnya -jadwal assesment KAN yang lama dan tinggal menunggu keputusan akreditasi | meningkatkan percepatan keluarnya sertifikat akreditasi laboratorium |

| | | | | | | | | |
|--|--|------------|------|------|--|--|--|--|
| Meningkatnya Layanan Jasa Teknis kepada Industri | Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis | 3,1 Indeks | 100% | 100% | <ul style="list-style-type: none"> -pembuatan Laporan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website -pembinaan Petugas Layanan Satu Pintu dalam rangka peningkatan pelayanan dan pemberian informasi layanan -edukasi pelanggan dalam pengisian questioner dan keluhan pelanggan -rekapitulasi Tingkat Kepuasan dan keluhan pelanggan -laporan triwulan kepuasan dan keluhan pelanggan -penanganan keluhan pelanggan -evaluasi layanan | <ul style="list-style-type: none"> -tersusunnya rencana pengembangan pelayanan -tersebarinya informasi dimedia sosial seperti Instagram dan website -telah ditunjuknya petugas layanan satu pintu -terlaksananya pengisian kuesioner pelanggan lewat media online dan offline -tersusunnya rekapitulasi tingkat kepuasan dan keluhan pelanggan -evaluasi layanan -tersusunnya rencana pengembangan pelayanan -tersebarinya informasi dimedia sosial seperti Instagram dan website -telah ditunjuknya petugas layanan satu pintu -terlaksananya pengisian kuesioner pelanggan lewat media online dan offline -tersusunnya rekapitulasi tingkat kepuasan dan keluhan pelanggan -evaluasi layanan | belum banyaknya pelanggan yang mengisi kuesioner | <ul style="list-style-type: none"> -memaksimalkan proses pengujian serta penambahan SDM (penguji mutu barang) -kurangnya SDM di laboratorium pengujian -adanya pengulangan pengujian untuk menjamin hasil pengujian |
| Tingkat ketepatan waktu layanan jasa teknis | | 100 persen | 100% | 12% | <ul style="list-style-type: none"> -promosi mengenai kemampuan dan jasa layanan BPPSI Pekanbaru -melakukan pengujian sampel uji | <ul style="list-style-type: none"> -penyebaran brosur BPPSI -melakukan pengujian masa simpanan pada produk olahan pangan -melakukan pengujian peroksimat pada sampel tepung, cookies, brownies, nugget, keripik, dodol dan sirup yang dilakukan oleh analis laboratorium BPPSI | <ul style="list-style-type: none"> -adanya pengulangan pengujian untuk menjamin hasil pengujian -sampel yang masuk tidak sebanding dengan jumlah SDM BPPSI -adanya rangkap pekerjaan analis | <ul style="list-style-type: none"> -memaksimalkan proses pengujian serta penambahan SDM (penguji mutu barang) -kurangnya SDM di laboratorium pengujian -adanya pengulangan pengujian untuk menjamin hasil pengujian |

| | | | | | | | | |
|--|---|----------|------|------|--|---|---|--|
| Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi | Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3 nilai | 100% | 100% | -monitoring dan evaluasi kegiatan -pembuatan laporan kegiatan | -pembuatan laporan kegiatan per triwulan -pembuatan laporan monitoring evaluasi kegiatan per triwulan -evaluasi kegiatan di seksi masing-masing | Tidak ada kendala, nilai maturitas SPIP diatas target yaitu 3,552 | memaksimalkan tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) dan nilai akuntabilitas kinerja ditahun anggaran berikutnya |
| | Nilai akuntabilitas kinerja | BB nilai | 100% | 100% | -evaluasi dan pembuatan laporan | -evaluasi dan pembuatan laporan | Tidak ada kendala, nilai akuntabilitas kinerja BPPSI Pekanbaru yaitu BB (79,49) | memaksimalkan tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) dan nilai akuntabilitas kinerja ditahun anggaran berikutnya |
| Meningkatnya kinerja pelaksanaan anggaran | Nilai Indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA) | 90 nilai | 100% | 100% | -rapat pelaksanaan kegiatan -pelaksanaan Kegiatan -pembuatan laporan triwulan IV | -evaluasi kegiatan -pembuatan laporan triwulan | Tidak ada kendala berarti, nilai akhir IKPA sebesar 96,02 | meningkatkan pengawasan dan monitoring kegiatan di BPPSI Pekanbaru |

**DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI
PERIODE: Januari – Desember 2019**

| NO | NAMA | PELATIHAN | TANGGAL |
|-----------|---------------------|---|----------------------------|
| 1 | Ratna Ayu Wulandari | Pendidikan Profesional Berkelanjutan dan Pengembangan Kapasitas bagi Bendahara Pengelola APBN | 28 Februari 2019 |
| 2 | Ratna Ayu Wulandari | Evaluasi dan Estimasi Ketidakpastian Pengujian | 19 – 20 Maret 2019 |
| 3 | Mujiyanto | Evaluasi dan Estimasi Ketidakpastian Pengujian | 19 – 20 Maret 2019 |
| 4 | Eddifa Rahman | Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan III Tahun 2019 | 1 Maret – 29 Mei 2019 |
| 5 | Eka Syahputra | Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan IV Tahun 2019 | 1 Maret – 29 Mei 2019 |
| 6 | Ricky Yadi | Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan V Tahun 2019 | 26 Maret – 5 Juli 2019 |
| 7 | Robby Kumar | Bimbingan Teknis Sertifikasi Auditor Teknologi tgl | 23 – 26 April 2019 |
| 8 | Mujiyanto | Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan VII Tahun 2019 | 24 April – 30 Agustus 2019 |
| 9 | Wiko Putrawan | Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan VIII Tahun 2019 | 24 April – 30 Agustus 2019 |
| 10 | Ricky Yadi | Bimtek Intellectual Property Valuation | 17–19 Juni 2019 |
| 11 | Wiko Putrawan | Bimtek SDM Government Publik Relations (GPR) | 18 – 20 Juli 2019 |
| 12 | Mujiyanto | Pelatihan Ketertelusuran Pengukuran Instrumen Pengujian Kimia | 20 – 22 Agustus 2019 |
| 13 | Rafki Oktoria Fauza | Pelatihan Ketertelusuran Pengukuran Instrumen Pengujian Kimia | 20 – 22 Agustus 2019 |
| 14 | Ratna Ayu Wulandari | Pelatihan Industri Hijau | 26 – 30 Agustus 2019 |
| 15 | Eddifa Rahman | Diklat Jabatan Fungsional Perakayasa | 17 – 20 September 2019 |
| 16 | Ricky Yadi | Diklat Jabatan Fungsional Perakayasa | 17 – 20 September 2019 |
| 17 | Eddifa Rahman | Bimtek Industri 4.0 | 4 – 6 November 2019 |
| 18 | Wiko Putrawan | Bimtek Legal Drafting dan Penyusunan RIA dalam Penyusunan Rancangan Produk Hukum | 6 – 8 November 2019 |
| 19 | Ricky Yadi | Bimtek Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik (CPPOB) 2019 | 13 – 14 November 2019 |

| | | | |
|----|---------------|--|-----------------------|
| 20 | Eka Syahputra | Capacity Building Pemahaman GMP dan HACCP dalam rangka pembinaan standardsasi dan penilaian kesesuaian | 18 – 20 November 2019 |
| 21 | Hainun Besari | Bimtek Kearsipan | 25 – 26 November 2019 |

DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA | PANGKAT AWAL | PANGKAT YANG DIUSULKAN |
|----|------|--------------|------------------------|
| | - | - | - |
| | | | |

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA | PELANGGARAN | JENIS HUKUMAN DISIPLIN |
|----|------|-------------|------------------------|
| | - | - | - |
| | | | |

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA | PENEMPATAN/JABATAN LAMA | PENEMPATAN/JABATAN BARU |
|----|------|-------------------------|-------------------------|
| | - | - | - |
| | | | |

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA | TMT. PENSIUN |
|----|------|--------------|
| | - | - |
| | | |

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU | JENJANG JABATAN | JUMLAH PEGAWAI |
|----|-----------------------------|-----------------|----------------|
| 1 | Perekayasa | III/a | 3 Orang |
| | | | |

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | JENJANG PENDIDIKAN | JUMLAH PEGAWAI |
|----|--------------------|----------------|
| 1 | S2 | 2 Orang |
| 2 | S1 | 8 O rang |

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA INSTANSI | URAIAN | TINDAK LANJUT |
|----|---------------|--------|---------------|
| | - | - | - |
| | | | |

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA INSTANSI | URAIAN | TINDAK LANJUT |
|----|---------------|--------|---------------|
| | - | - | - |
| | | | |

DATA WHISTLEBLOWING

PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | URAIAN | TINDAK LANJUT |
|----|--------|---------------|
| | - | - |
| | | |

DATA PRESTASI
PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN | URAIAN PENGHARGAAN |
|-----------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | - | - |
| | | |

DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN
PERIODE: Januari – Desember 2019

| NO | NAMA PERATURAN | NO PERATURAN | RUANG LINGKUP |
|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------|
| | - | - | - |
| | | | |