

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN
EVALUASI PELAKSANAAN
RENCANA PEMBANGUNAN (PP 39)
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2023**



**BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI
PEKANBARU**

KATA PENGANTAR

Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka perlu disusun berupa laporan program dan kegiatan.

Laporan ini merupakan hasil pelaksanaan program kegiatan periode Triwulan II (1 April s.d. 30 Juni 2023) yang telah dilaksanakan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pekanbaru yang didukung dana dari APBN berupa anggaran Rupiah Murni yang terdapat dalam DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran) Tahun 2023 pada BSPJI Pekanbaru. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran sejauh mana program dan kegiatan telah dilaksanakan sampai akhir Triwulan II Tahun 2023. Dalam laporan ini disampaikan kendala-kendala yang dihadapi yang menghambat kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi BSPJI Pekanbaru sebagaimana yang telah diprogramkan.

Tujuan penyusunan laporan ini merupakan bahan pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan terhadap tugas dan fungsi BSPJI Pekanbaru pada Triwulan II Tahun 2023 dan sekaligus sebagai laporan kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI) Kemenperin.

Kami mengharapkan Laporan Triwulan II Tahun 2023 ini dapat bermanfaat bagi kami dan semua pihak terkait, sebagai bahan informasi, monitoring dan evaluasi atas pelaksanaan tugas dan fungsi BSPJI Pekanbaru dalam upaya peningkatan kinerja secara terus menerus guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Pekanbaru, Juni 2023

Kepala BSPJI Pekanbaru



Dindin Syafruddin

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Tugas dan Fungsi	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan.....	2
1.3. Struktur Organisasi	3
BAB II RENCANA PROGRAM/KEGIATAN.....	4
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2023.....	4
2.1.1 Program Pokok	4
2.1.2 Program dan Tugas Khusus.....	4
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	9
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	11
3.1. Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja	11
3.1.1. Hasil yang telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan indikator kinerja dalam perjanjian kinerja	14
3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Pada Kinerja Kegiatan	46
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan.....	54
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai Perjakin.....	54
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai kegiatan	55
3.3. Langkah Tindak Lanjut	56
3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Penetapan Kinerja (Perjakin)	56
3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Kegiatan	57
BAB IV PENUTUP	58
LAMPIRAN	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi BSPJI Pekanbaru.....	3
--	---

DAFTAR TABEL

Tabel 1.	Kegiatan BSPJI Pekanbaru Tahun Anggaran 2023	8
Tabel 2.	Sasaran dan Indikator Kinerja Kegiatan Tahun 2023.....	9
Tabel 3.	Rencana Aksi TA. 2023	14
Tabel 4.	Pengukuran Rencana AKSI Perjanjian Kinerja Triwulan II TA 2023 ..	14

BAB I PENDAHULUAN

Dalam rangka efisiensi dan efektivitas alokasi sumber daya serta meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan program pembangunan, dilakukan upaya pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana pembangunan. Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 39 Tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Hasil pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan selanjutnya ditindaklanjuti dan merupakan langkah-langkah operasional yang ditempuh berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan dan pengawasan. Hal ini dilakukan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan sesuai dengan acuan dan rencana kegiatan yang telah ditetapkan, seperti melakukan koreksi atas penyimpangan kegiatan, akselerasi keterlambatan pelaksanaan ataupun klarifikasi atas ketidakjelasan pelaksanaan rencana kegiatan tersebut. Hasil tindaklanjut dibuat dalam bentuk pelaporan untuk memberikan informasi yang cepat, tepat dan akurat kepada pemangku kepentingan sebagai bahan pengambil keputusan sesuai kondisi yang terjadi dan kebijakan yang relevan.

Di dalam pelaksanaannya, pelaporan dilakukan secara berkala dan berjenjang. Periode dimaksudkan adalah triwulan dan satu tahun. Sedangkan berjenjang dimaksudkan adalah dari satu unit kerja paling bawah dalam suatu organisasi sampai pada pucuk pimpinan organisasi di atasnya.

1.1. Tugas dan Fungsi

Sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pekanbaru, maka BSPJI Pekanbaru adalah Unit Pelaksana Teknis di bawah Kementerian Perindustrian dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI).

Dalam melaksanakan tugasnya, BSPJI Pekanbaru menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri
2. Pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri
3. Pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri
4. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri
5. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau
6. Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri
7. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi
8. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga.
9. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Adapun Visi yang ditetapkan BSPJI Pekanbaru adalah menjadi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri yang akuntabel, adaptif, kolaboratif dan berorientasi pelayanan dalam mewujudkan industri di wilayah Provinsi Riau dan sekitarnya yang mandiri dan berdaya saing.

Adapun Misi BSPJI Pekanbaru adalah peningkatan kemandirian, daya saing dan kolaborasi industri melalui penerapan dan pengawasan standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, jasa industri dan industri hijau.

1.2. Latar Belakang Kegiatan

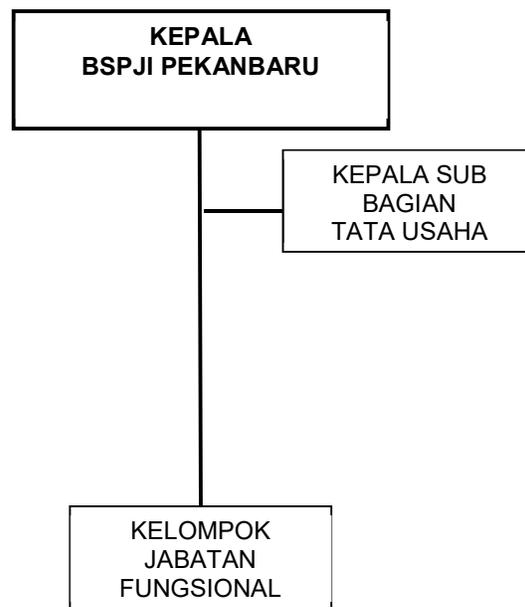
Sebagai salah satu lembaga teknis yang melakukan kegiatan standardisasi dan sertifikasi dalam rangka mendorong tumbuh dan berkembangnya produk dan sektor industri diakui bahwa saat ini masih ada hasil teknologi industri yang belum terserap dan aplikatif pada masyarakat dan kalangan industri.

Peran BSPJI Pekanbaru dalam mendukung kebijakan pertumbuhan dan pengembangan industri adalah meningkatkan kemandirian dan daya saing industri. Berdasarkan hal tersebut di atas dan sekaligus dalam upaya meningkatkan kinerja,

BSPJI Pekanbaru terus melaksanakan peningkatan layanan kepada masyarakat dan dunia industri, melakukan reformasi birokrasi, dan menjamin pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Hal ini terus dilakukan dalam upaya meningkatkan efisiensi dan efektivitas alokasi sumberdaya yang ada.

1.3. Struktur Organisasi

Dalam struktur organisasi, BSPJI Pekanbaru dipimpin oleh seorang Kepala yang dibantu oleh Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Kelompok Jabatan Fungsional. Adapun Struktur Organisasi BSPJI Pekanbaru ditunjukkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Struktur Organisasi BSPJI Pekanbaru

BAB II RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2023

2.1.1 Program Pokok

Pada dasarnya peran tugas dan fungsi BSPJI Pekanbaru memberikan dukungan dalam rangka pengembangan industri berupa Meningkatkan daya saing industri melalui :

- Pelaksanaan penerapan dan pengawasan standarisasi industri
- Pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri
- Pendampingan dan konsultasi di bidang standarisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri
- Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri
- Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau
- Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri

2.1.2 Program dan Tugas Khusus

Dalam tahun 2023, BSPJI Pekanbaru melaksanakan 8 (delapan) Klasifikasi Rincian Output (KRO) dengan masing-masing Rincian Output (RO) yaitu:

A. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri

1. Promosi/Publikasi/TemuPelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Standardisasi/Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Jasa Teknis.
Kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi yang dilakukan mencakup 60 (enam puluh) orang dan sub komponen yaitu Temu Pelanggan dan Sosialisasi Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri.
2. Jasa Pelayanan Teknis Pengujian.
Kegiatan yang dilakukan mencakup Standardisasi Produk dan Sub Kontrak Pengujian dengan volume 100 (seratus) industri dan sub komponen yaitu Manajemen Laboratorium Pengujian Sesuai SNI ISO/IEC 17025.
3. Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi.
Kegiatan yang dilakukan mencakup Kalibrasi dengan volume 30 (tiga puluh) industri dan sub komponen yaitu Manajemen Laboratorium Kalibrasi Sesuai SNI ISO/IEC 17025.

4. Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi.
Kegiatan yang dilakukan mencakup sertifikasi produk dengan volume 5 (lima) industri dan sub komponen yaitu Manajemen Lembaga Sertifikasi sesuai SNI ISO 17065:2012.
5. Jasa Pelayanan Pemeriksa dan Pengujian Produk Halal.
Kegiatan yang dilakukan mencakup Pengadaan Pelayanan Teknis Lembaga Pemeriksa Halal dengan volume 30 (tiga puluh) industri dan sub komponen yaitu Manajemen Lembaga Pemeriksa Halal sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012.
6. Pemanfaatan Teknologi Industri.
Kegiatan yang dilakukan mencakup penerapan dan pemanfaatan teknologi dengan volume 10 (sepuluh) industri dengan sub komponen sebagai berikut:
 - a. Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Industri (RBPI) Dalam Rangka Meningkatkan Produktivitas dan Mutu Produk Industri
 - b. Produktivitas/Efisiensi Perusahaan Industri yang Memanfaatkan Teknologi melalui Jasa Konsultasi
 - c. Penerapan Industri 4.0 dan Penerapan serta Pengawasan Standardisasi Industri
 - d. Penumbuhan dan Pembinaan Industri Berbasis Teknologi.
7. Fasilitasi dan Pembinaan Industri.
Kegiatan yang dilakukan mencakup memberikan pelayanan pemanfaatan teknologi industri melalui jasa konsultasi dengan volume 1 (satu) industri dan sub komponen yaitu Jasa Konsultasi Peningkatan Produktivitas dan Perbaikan Proses Produksi Pada Produk IKM.

A. Program Dukungan Manajemen

1. Layanan Hubungan Masyarakat

Kegiatan yang dilakukan mencakup pengelolaan data dan informasi kepada masyarakat, industri dan *stakeholder* lainnya dengan volume 1 (satu) layanan dan sub komponen sebagai berikut:

- a. Pemasaran Kompetensi dan Layanan Jasa Teknis BSPJI

- b. Pengelolaan Unit Pelayanan Publik (UPP) dan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)
- c. Survey Indeks Kepuasan Masyarakat dan Persepsi Korupsi

2. Layanan Perkantoran

Kegiatan yang dilaksanakan pada layanan internal terdiri dari 1 (satu) layanan sebagai berikut:

- a. Pembayaran Gaji dan Tunjangan
- b. Penambah Daya Tahan Tubuh
- c. Pengadaan Pakaian Kerja Satpam/Sopir dan Tenaga Teknis Lainnya
- d. Perawatan Gedung Kantor
- e. Perbaikan Peralatan kantor
- f. Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor
- g. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4
- h. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2
- i. Langganan Daya dan Jasa
- j. Operasional Perkantoran dan Pimpinan

3. Layanan Sarana Internal

Kegiatan yang dilakukan mencakup Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi, Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional, Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran dengan volume 15 (lima belas) unit dan sub komponen sebagai berikut:

- a. Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional
- b. Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi
- c. Sarana Pelayanan Jasa Teknis

4. Layanan Pendidikan dan Pelatihan

Kegiatan yang dilakukan mencakup Pengembangan kompetensi/ pelatihan SDM dengan volume 30 (tiga puluh) orang dan sub komponen yaitu peningkatan kompetensi SDM dan Peningkatan Disiplin Pegawai.

5. Layanan Perencanaan dan Penganggaran

Kegiatan yang dilakukan mencakup perencanaan dan penyusunan program dan anggaran dengan volume 1 (satu) dokumen dan sub komponen yaitu Penyusunan Program dan Monev Kinerja BSPJI Pekanbaru.

6. Layanan Manajemen Keuangan

Kegiatan yang dilakukan mencakup penyusunan laporan keuangan dan BMN dengan volume 1 (satu) laporan dan sub komponennya yaitu Akuntansi Keuangan Negara dan Inventaris Kekayaan Negara.

7. Layanan Reformasi Kinerja

Kegiatan yang dilakukan mencakup penyelenggaraan SPIP dan Zona Integritas serta pengelolaan arsip dan dokumentasi dengan volume 1 (satu) laporan dan sub komponen sebagai berikut:

- a. Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)
- b. Pengembangan Zona Integritas dan Reformasi Birokrasi
- c. Pengelolaan Arsip dan Dokumentasi

8. Layanan Audit Internal

Kegiatan yang dilakukan mencakup perluasan ruang lingkup LPK BSPJI Pekanbaru dengan volume 1 (satu) dokumen dan sub komponen sebagai berikut:

- a. Surveilans Laboratorium Pengujian sesuai SNI ISO/IEC 17025
- b. Perluasan Ruang Lingkup Laboratorium Kalibrasi sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017
- c. Surveilans Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001:2015
- d. Penyusunan Roadmap Rencana Pengembangan LPK.

Plafond DIPA Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pekanbaru TA. 2023 adalah sebesar **Rp. 7.639.401.000**. Anggaran yang terdapat dalam DIPA TA. 2023 digunakan untuk kegiatan-kegiatan sesuai dengan Tabel 1 berikut:

Tabel 2. Kegiatan BSPJI Pekanbaru Tahun Anggaran 2023

NO	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN (Rp.)
1	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/ Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	75.404.000
	Promosi/Publikasi/TemuPelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Standardisasi dan Layanan Teknis	75.404.000
2	Jasa pelayanan teknis pengujian	466.568.000
	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	466.568.000
3	Jasa pelayanan teknis kalibrasi	97.468.000
	Terselenggaranya jasa pelayanan teknis kalibrasi	97.468.000
4	Jasa pelayanan teknis sertifikasi	47.464.000
	Jasa pelayanan teknis sertifikasi	47.464.000
5	Jasa Pelayanan Pemeriksa dan Pengujian Produk Halal	72.690.000
	Penyelenggaraan Lembaga Pemeriksa Halal	72.690.000
6	Pemanfaatan Teknologi Industri	85.460.000
	Penerapan Pemanfaatan Teknologi Oleh BSPJI	85.460.000
7	Percepatan Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	47.175.000
	Jasa konsultasi program DAPATI	47.175.000
8	Layanan Hubungan Masyarakat	112.020.000
	Pengelolaan Data dan Informasi	112.020.000
9	Layanan Perkantoran	5.335.528.000
	Gaji dan Tunjangan	3.206.652.000
	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	2.128.876.000
10	Layanan Sarana Internal	811.526.000
	Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional	295.000.000
	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	30.000.000
	Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	486.526.000
11	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	174.690.000
	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	174.690.000
11	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	37.200.000
	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	37.200.000

NO	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN (Rp.)
12	Layanan Manajemen Keuangan	21.040.000
	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	21.040.000
13	Layanan Reformasi Kinerja	93.948.000
	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/SPIP	93.948.000
14	Layanan Audit Internal	161.220.000
	Akreditasi/Surveillance/Reakreditasi dan Pengembangan Kelembagaan	161.220.000
Total		7.639.401.000

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Sasaran dan Indikator kinerja program/ kegiatan Satker BSPJI Pekanbaru Tahun 2023 dituangkan sebagai berikut:

Tabel 3. Sasaran dan Indikator Kinerja Kegiatan Tahun 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	10 (Persen)
2	Penguatan implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standardisasi industri	1 (Perusahaan)
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	12 (Persen)
		Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	3 (Persen)
		Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri	55 (SPK/Order)
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri	1 (Ruang Lingkup)
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	45 (Persen)
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92,5 (Persen)
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,50 (Indeks)

6	Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	73 (Indeks)
7	Penguatan layanan publik	Nilai minimal Indeks layanan publik	3,53 (Indeks)
8	Penguatan akuntabilitas organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	84 (Nilai)
		Nilai minimal laporan keuangan	92 (Nilai)

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1. Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Tabel 3. Rencana AKSI Tahun 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target Antara	Rencana Kegiatan	Target Antara	Rencana Kegiatan	Target Antara	Rencana Kegiatan	Target Antara	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	10 (Persen)	10	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Koordinasi kegiatan	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	60	Penerapan dan monitoring industri	100	Evaluasi dan pelaporan
2	Penguatan implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standarisasi industri	1 (Perusahaan)	10	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Koordinasi kegiatan	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	60	Penerapan dan monitoring di industri	100	Evaluasi dan pelaporan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	12 (Persen)	10	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Koordinasi kegiatan	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	60	Penerapan dan monitoring di industri	100	Evaluasi dan pelaporan
		Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	3 (Persen)	10	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Koordinasi kegiatan	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	60	Penerapan dan monitoring di industri	100	Evaluasi dan pelaporan
		Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri	55 (SPK/Order)	10	- Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri - Pengadaan bahan kimia, bahan	30	- Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri - Pengadaan bahan kimia, bahan	60	- Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri - Pengadaan bahan kimia, bahan penolong, ATK	100	- Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri - Pengadaan bahan kimia, bahan penolong, ATK - Evaluasi dan pelaporan

					penolong, ATK		penolong, ATK				
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri	1 (Ruang Lingkup)	10	- Konsultasi - Pengumpulan bahan dan data dukung	30	Penyusunan dokumen	60	Pengajuan perluasan ruang lingkup	100	Monitoring dan evaluasi
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	45 (Persen)	10	- Penyusunan rencana pengadaan - Identifikasi pengadaan PDN dan impor - Mencari alternatif barang impor menjadi TKDN/PDN - Pelaksanaan pengadaan	30	Pelaksanaan pengadaan	60	Pelaksanaan pengadaan	100	- Pelaksanaan pengadaan - Evaluasi dan pelaporan
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92,5 (Persen)	10	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan kegiatan pengawasan oleh Itjen	30	Tindak lanjut hasil temuan	60	Evaluasi dan pelaporan	100	Evaluasi dan pelaporan
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,50 (Indeks)	10	- Pengumpulan data - Penyusunan bahan dan kuesioner - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei	30	- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei	60	- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei	100	- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei - Pengolahan data - Pelaporan
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	73 (Indeks)	10	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Perencanaan diklat, workshop, bimtek	30	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan diklat, workshop, bimtek	60	- Pengolahan data - Pelaksanaan diklat, workshop, bimtek	100	Evaluasi dan pelaporan

7	Penguatan layanan publik	Nilai minimal Indeks layanan publik	3,53 (Indeks)	10	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan	30	- Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan	60	- Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan	100	- Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Evaluasi dan pelaporan
8	Penguatan akuntabilitas organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	84 (Nilai)	10	Pengumpulan bahan dan data dukung	30	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan audit SAKIP	60	Tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP	100	Evaluasi dan pelaporan
		Nilai minimal laporan keuangan	92 (Nilai)	10	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan	30	- Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan - Mengikuti Workshop penyusunan laporan keuangan dan BMN - Penyusunan laporan keuangan dan BMN semester I	60	- Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan - Penyusunan laporan keuangan Triwulan III	100	- Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan - Mengikuti Workshop penyusunan laporan keuangan dan BMN - Penyusunan laporan keuangan dan BMN semester II

3.1.1. Hasil yang telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan indikator kinerja dalam perjanjian kinerja

Tabel 4. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan II TA. 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi					
				Fisik		Kegiatan		Kendala	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi Fisik	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	10 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4: Menganalisa jenis kegiatan kolaborasi dan pembinaan yang sesuai dengan kondisi IKM B5: Membuat rencana kerja dan jadwal pelaksanaan kegiatan B6: Menyusun materi terkait peningkatan produktivitas dan efisiensi industri untuk IKM	Tidak ada kendala	Penyampaian dan penyebaran informasi kegiatan kepada industri terkait
2	Penguatan implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standardisasi industri	1 (Perusahaan)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4: Pelaksanaan kegiatan pelatihan pemasaran digital dengan judul "Optimalisasi pemasaran digital berbasis media sosial untuk meningkatkan pendapatan IKM" dengan jumlah peserta sebanyak 14 IKM yang berada di Pekanbaru B5: Menyusun draft laporan akhir kegiatan B6: Menyusun draft laporan akhir kegiatan	Tidak ada kendala	- Menyusun draft laporan akhir kegiatan - Melakukan evaluasi kegiatan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	12 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4:- Koordinasi perakitan dan pembuatan alat granulator terasi bubuk untuk IKM Terasi Sodap B5:Proses rancang bangun dan perakitan alat B6:Uji coba performa alat teknologi	Tidak ada kendala	- Memastikan alat sesuai dengan kebutuhan IKM - Perakitan alat - Pengambilan data uji coba alat untuk menentukan performa alat

		Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	3 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	<p>B4 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya" - Kunjungan dan penjajakan kerjasama dengan BBPOM Pekanbaru untuk fasilitator dan permintaan data perusahaan garam beriodium - Pencetakan goody bag 200 pcs dan handbook 200 pcs - Pemasaran jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal ke PT. Adhitya Seraya Korita dan CV. Mitra Bersama <p>B5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya" - Mengikuti acara pameran halal yang diselenggarakan oleh PPIH - Penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama sertifikasi produk minyak goreng dgn PT. Adhitya Seraya Korita - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Prov. Kepri dan BP Batam - Pemasaran jasa layanan ke PT. Riau Sakti United Plantation (RSUP) di Pulau Burung - Pemasaran jasa layanan ke PT. Pulau Sambu - Sungai Guntung - Kunjungan ke Pusat Pengawasan Eco Region Sumatera (P3ES) terkait tindak lanjut dan revisi perjanjian kerjasama - Penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama Sertifikasi Produk AMDK dgn CV. Anugerah Indah Rezeki - Audiensi dan penandatanganan perpanjangan MoU 	Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin	Menunggu SK Penunjukan dari Menti dengan estimasi di akhir bulan Juli
--	--	---	------------	----	----	-----------------------------	---	---	---

							<p>dengan UIN Suska Riau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi jasa layanan dan tindak lanjut kerjasama dengan PEKINDO <p>B6: - Kunjungan dan Tinjauan awal ke CV Azzahra Central Abadi dan BUMDes Berkah Bersama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Indragiri Hulu dan Indragiri Hilir - Sosialisasi dan Fasilitas Layanan Jasa Sertifikasi Produk dan Sertifikasi Halal di Kab. Indragiri Hulu - Kunjungan Audiensi dan Penajajakan Kerjasama dengan LokaPOM Indragiri Hulu - Kunjungan Pemasaran ke AMDK JR88 dan AMDK Asmira di Kab. Indragiri Hilir - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Rokan Hilir 		
		Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri	55 (SPK/Or der)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri - Pengadaan bahan kimia, bahan penolong, ATK 	<p>B4 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pengujian sampel eksternal - Mengikuti pelatihan dari LabMania - Mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi - Mempersiapkan bahan/CRM sebagai persyaratan jaminan mutu akreditasi parameter mikrobiologi - Mempersiapkan Bahan Kimia (mericon Pig Kit dan QIAGEN DNEASY Mericon Food Kit) untuk pengujian DNA Babi 	<ul style="list-style-type: none"> - Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat - Timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki - Lampu AAS untuk parameter SN rusak - Belum ada kultur murni sebagai CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi 	<ul style="list-style-type: none"> - Meminta penawaran vessel ternyata harga lumayan tinggi sekitar 100 juta jadi dipending dan direncanakan di anggaran th 2024 - Timbangan OHAUS yang dikirim kepedang sudah datang dan selanjutnya direncanakan akan diperbaiki oleh teknisi dari Pekanbaru - Sudah diajukan pembelian Tin Cathoda

						<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan dokumen K3, Pengolahan limbah, dan sampling <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Update jadwal sirkulasi UP Labu Ukur periode 2022 loop 2 dari narahubung BBSPJIKKP - Melaksanakan kalibrasi peralatan lab. Penguji - Kalibrasi COD Reaktor di Lab. <p>Kalibrasi BBSPJIKKP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pengadaan kalibrator Conductivity dan Turbidimeter untuk perluasan Ruang Lingkup - Melaksanakan pengadaan glasswer dryer dan Buret Duran sebagai bahan penolong kalibrasi volume <p>Lab Sertifikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengusulan penunjukan LSPPro melalui SIINAS - Konsultansi sertifikasi minyak goreng sawit dan tinjauan lapangan ke PT. Adhitya Serayakorita <p>Lab halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi dokumen persyaratan peningkatan kualifikasi LPH dari Pratama ke Utama. Audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha <p>B5:</p> <p>Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lab. Pangan/Komoditi Melakukan pengujian sampel eksternal - Mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi - Melakukan pengambilan contoh untuk pengujian unjuk 	<ul style="list-style-type: none"> - Kekurangan tabung ulir untuk pengujian. Tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel - Kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar keputusan menteri ttg penunjukan - Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012 	<p>Lamp buat AAS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sedang diminta penawaran kepada LAB Mania dan sudah diajukan ke pengadaan - Follow up tabung ulir yang belum lengkap - Menunggu penunjukan LSPPro, MoU dengan LSPPro BSPJI Padang, Rapat Komite Ketidakberpihakan setelah penunjukan - Revisi pedoman mutu LPH sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012
--	--	--	--	--	--	---	--	--

						<p>kerja parameter Air Permukaan/Air Sungai</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembangunan IPAL pengelolaan limbah <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter - Pelaksanaan Uji Profisiensi Labu Ukur dari BBSPJIKKP <p>Lab Sertifikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultansi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangn ke CV. Mitra Bersama - Fasilitator pelatihan pengenalan ISO 9001:2015 <p>Lab Halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penandatangan kerja sama pengembangan LPH dengan UIN Sultan Syarif Kasim Riau. Audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha <p>B6:</p> <p>Lab Pengujian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lab. Pangan/Komoditi Melakukan pengujian sampel eksternal - Melakukan uji kinerja parameter total coliform pada air limbah domestik dan air permukaan dan faecal coli pada air permukaan <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter - Pelaksanaan Uji Profisiensi Labu Ukur dari BBSPJIKKP <p>Lab Sertifikasi</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>Konsultansi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Azzahra Central Abadi, BUMDes pengeloa AMDK "DangPurnama" dan PT. Khabib Jaya Abadi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultansi perbaikan layout pabrik PT. Khabib Jaya Abadi <p>Lab Halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun dokumen persyaratan reakreditasi LPH Utama 		
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri	1 (Ruang Lingkup)	30	30	Penyusunan dokumen	<p>B4:</p> <ul style="list-style-type: none"> PRL Lab Penguji - Melakukan pembayaran biaya awal permohonan akreditasi - Melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium - Melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium - Melaksanakan kegiatan Uji banding (sebagai Penyelenggara) dengan Peserta : Multiteraindo dan PPSMB <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laboratorium Kalibrasi dinyatakan sudah terakreditasi untuk perluasan ruang lingkup enklosur suhu dan timbangan - Pelaksanaan UBLK BSPJI Palembang tanggal 11 dan 12 Mei 2023 <p>B5:</p> <ul style="list-style-type: none"> PRL Lab Penguji - Mengikuti Uji Profisiensi Parameter Air Limbah : pH, Fe, 	Pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran	Revisi anggaran telah diajukan

							<p>Mn, Cd, Cu, DHL, TDS, NO3-N, dan Warna</p> <ul style="list-style-type: none"> - membangun ruang laboratorium lingkungan (meja beton dan wastafel) serta Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) sesuai desain yang sudah dibuat - Personil laboratorium penguji mengikuti pelatihan K3 dan Pengelolaan limbah B3 (11 Peserta) yang diselenggarakan Lab Mania <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti uji banding antar lab Kalibrasi di BSPJI Palembang untuk objek uji banding berupa furnace, pH dan timbangan <p>B6: PRL Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan Perbaikan LKS hasil surveilen <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti UBLK Timbangan analitik 200 g, pH meter, Furnace, Refrigerator yang diselenggarakan oleh BSPJI Palembang - Pengadaan kalibrator untuk PRL : Neraca Elektronik kapasitas >10 kg - Pengadaan kalibrator untuk PRL : Turbidity dan Conductivity meter 		
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	45 (Persen)	30	30	Pelaksanaan pengadaan	<p>B4: Mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI</p> <p>B5: Mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI</p>	Tidak ada kendala	Segera melakukan percepatan realisasi belanja modal pada triwulan selanjutnya

							B6: Rapat pendalaman informasi kemampuan industri dalam negeri untuk pengadaan barang dan bahan/produk/peralatan di lingkungan BSKJI		
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92,5 (Persen)	30	30	Tindak lanjut hasil temuan	B4: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen B5: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen B6: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen	Tidak ada	Seluruh temuan telah ditindaklanjuti
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,50 (Indeks)	30	30	- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei	B4: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 15 pelanggan B5: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 15 pelanggan B6: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 18 pelanggan	Indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64	Edukasi pelanggan terkait dengan isian yang dimaksud dalam survey indeks persepsi korupsi
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	73 (Indeks)	30	30	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan diklat, workshop, bimtek	B4: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai B5: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai B6: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai	- Jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum mengikuti Diklat Fungsional - Jabatan Struktural belum mengikuti Diklat PIM	- Pegawai Jabatan fungsional yang telah diantik segera mengikuti Diklat Fungsional - Jabatan Struktural segera mengikuti Diklat PIM

7	Penguatan layanan publik	Nilai minimal Indeks layanan publik	3,53 (Indeks)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan 	<p>B4: - Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan April 2023 sebanyak 4 orang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan kepada 15 pelanggan - Publikasi selama bulan April 2023 sebanyak 14 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website <p>B5: Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan Mei 2023 sebanyak 5 orang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan kepada 22 pelanggan - Publikasi selama bulan Mei 2023 sebanyak 14 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website <p>B6: - Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan Mei 2023 sebanyak 5 orang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan pelayanan kepada 13 pelanggan - Publikasi selama bulan Juni 2023 sebanyak 17 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website - Proses pembuatan wireframe SIPELIK untuk kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai) - Pembaharuan interface homepage dengan memunculkan layanan Balai Update informasi website dan penautan ulang untuk nomor WA UPP 	Sipelik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang	Masih dalam proses pengumpulan data dan pengembangan wireframe agar sesuai dengan kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai)
8	Penguatan akuntabilitas organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	84 (Nilai)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan audit SAKIP 	<p>B4: Pengumpulan bahan dan data dukung</p> <p>B5: Pengumpulan bahan dan data dukung</p>	Tidak ada kendala	Tidak ada

							B6: - Pengumpulan bahan dan data dukung		
		Nilai minimal laporan keuangan	92 (Nilai)	30	30	- Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan - Mengikuti Workshop penyusunan laporan keuangan dan BMN - Penyusunan laporan keuangan dan BMN semester I	B4: Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI B5: Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI B3: - Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI - Melakukan reklasifikasi Aset - Membuat Wasdal	Tidak ada kendala	Tidak ada

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatkan daya saing industri pengolahan nonmigas

Sasaran Kegiatan I	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas	Produktivitas /efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	10 (Persen)	30	30	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Pembinaan dan pendampingan Industri	B4: Menganalisa jenis kegiatan kolaborasi dan pembinaan yang sesuai dengan kondisi IKM B5: Membuat rencana kerja dan jadwal pelaksanaan kegiatan B6: Menyusun materi terkait peningkatan produktivitas dan efisiensi industri untuk IKM	Tidak ada kendala

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja I.1 : Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa survei, pengumpulan data, konsultasi, pembinaan dan pendampingan industri. Realisasi kegiatan ini adalah menganalisa jenis kegiatan kolaborasi dan pembinaan yang sesuai dengan kondisi IKM, membuat rencana kerja dan jadwal pelaksanaan kegiatan dan menyusun materi terkait peningkatan produktivitas dan efisiensi industri untuk IKM.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Penyampaian dan penyebaran informasi kegiatan kepada industri terkait.

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran Kegiatan II	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Penguatan implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standarisasi industri	1 (Perusahaan)	30	30	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Pembinaan dan pendampingan Industri	B4: Pelaksanaan kegiatan pelatihan pemasaran digital dengan judul "Optimalisasi pemasaran digital berbasis media sosial untuk meningkatkan pendapatan IKM" dengan jumlah peserta sebanyak 14 IKM yang berada di Pekanbaru B5: Menyusun draft laporan akhir kegiatan B6: Menyusun draft laporan akhir kegiatan	Tidak ada kendala

Sasaran Kegiatan II terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja II.1 : Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standarisasi industri

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standarisasi industri sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa survei, pengumpulan data, konsultasi, pembinaan dan pendampingan industri. Realisasi kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan pelatihan pemasaran digital dengan judul "Optimalisasi pemasaran digital berbasis media sosial untuk

meningkatkan pendapatan IKM" dengan jumlah peserta sebanyak 14 IKM yang berada di Pekanbaru dan menyusun draft laporan akhir kegiatan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Menyusun draft laporan akhir kegiatan dan melakukan evaluasi kegiatan.

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	12 (Persen)	30	30	- Survei - Pengumpulan data - Konsultasi - Pembinaan dan pendampingan Industri	B4:- Koordinasi perakitan dan pembuatan alat granulator terasi bubuk untuk IKM Terasi Sodap B5:Proses rancang bangun dan perakitan alat B6:Uji coba performa alat teknologi	Tidak ada kendala
	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	3 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4 : - Penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya" - Kunjungan dan penjajakan kerjasama dengan BBPOM Pekanbaru untuk fasilitator dan permintaan data perusahaan garam beriodium - Pencetakan goody bag 200 pcs dan handbook 200 pcs - Pemasaran jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal ke PT. Adhitya Seraya Korita dan CV. Mitra Bersama	Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
					<p>B5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya" - Mengikuti acara pameran halal yang diselenggarakan oleh PPIH - Penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama sertifikasi produk minyak goreng dgn PT. Adhitya Seraya Korita - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Prov. Kepri dan BP Batam - Pemasaran jasa layanan ke PT. Riau Sakti United Plantation (RSUP) di Pulau Burung - Pemasaran jasa layanan ke PT. Pulau Sambu - Sungai Guntung - Kunjungan ke Pusat Pengawasan Eco Region Sumatera (P3ES) terkait tindaklanjut dan revisi perjanjian kerjasama - Penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama Sertifikasi Produk AMDK dgn CV. Anugerah Indah Rezeki - Audiensi dan penandatanganan perpanjangan MoU dengan UIN Suska Riau - Sosialisasi jasa layanan dan tindaklanjut kerjasama dengan PEKINDO <p>B6: - Kunjungan dan Tinjauan awal ke CV Azzahra Central Abadi dan BUMDes Berkah Bersama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Indragiri 		

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
						<p>Hulu dan Indragiri Hilir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi dan Fasilitasi Layanan Jasa Sertifikasi Produk dan Sertifikasi Halal di Kab. Indragiri Hulu - Kunjungan Audiensi dan Penajajakan Kerjasama dengan LokaPOM Indragiri Hulu - Kunjungan Pemasaran ke AMDK JR88 dan AMDK Asmira diKab. Indragiri Hilir - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Rokan Hilir 	
Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri	55 (SPK/Order)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri - Pengadaan bahan kimia, bahan penolong, ATK 	<p>B4 :</p> <ul style="list-style-type: none"> Lab Pengujian - Melakukan pengujian sampel eksternal - Mengikuti pelatihan dari LabMania - Mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi - Mempersiapkan bahan/CRM sebagai persyaratan jaminan mutu akreditasi parameter mikrobiologi - Mempersiapkan Bahan Kimia (mericon Pig Kit dan QIAGEN DNEASY Mericon Food Kit) untuk pengujian DNA Babi - Mempersiapkan dokumen K3, Pengolahan limbah, dan sampling <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Update jadwal sirkulasi UP Labu Ukur periode 2022 loop 2 dari narahubung BBSPJIKKP 	<ul style="list-style-type: none"> - Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat - Timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki - Lampu AAS untuk parameter SN rusak - Belum ada kultur murni sebagai CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi - Kekurangan tabung ulir untuk pengujian. Tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel - Kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar keputusan menteri ttg penunjukan - Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012 	

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
					<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan kalibrasi peralatan lab. Penguji - Kalibrasi COD Reaktor di Lab. Kalibrasi BBSPJIKKP - Melaksanakan pengadaan kalibrator Conductivity dan Turbidimeter untuk perluasan Ruang Lingkup - Melaksanakan pengadaan glasswer dryer dan Buret Duran sebagai bahan penolong kalibrasi volume Lab Sertifikasi - Pengusulan penunjukan LSPro melalui SIINAS - Konsultasi sertifikasi minyak goreng sawit dan tinjauan lapangan ke PT. Adhitya Serayakorita Lab halal - Melengkapi dokumen persyaratan peningkatan kualifikasi LPH dari Pratama ke Utama. Audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha B5: Lab Penguji - Lab. Pangan/Komoditi Melakukan pengujian sampel eksternal - Mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi - Melakukan pengambilan contoh untuk pengujian unjuk kerja parameter Air Permukaan/Air Sungai - Pembangunan IPAL pengelolaan limbah Lab Kalibrasi 		

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
					<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter - Pelaksanaan Uji Profisiensi Labu Ukur dari BBSPJIKKP <p>Lab Sertifikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangn ke CV. Mitra Bersama - Fasilitator pelatihan pengenalan ISO 9001:2015 <p>Lab Halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penandatangan kerja sama pengembangan LPH dengan UIN Sultan Syarif Kasim Riau. Audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha <p>B6:</p> <p>Lab Pengujian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lab. Pangan/Komoditi Melakukan pengujian sampel eksternal - Melakukan uji kinerja parameter total coliform pada air limbah domestik dan air permukaan dan faecal coli pada air permukaan <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter - Pelaksanaan Uji Profisiensi Labu Ukur dari BBSPJIKKP <p>Lab Sertifikasi Konsultasi sertifikasi AMDK dan tinjauan</p>		

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
						<p>lapangan ke CV. Azzahra Central Abadi, BUMDes pengelola AMDK "DangPurnama" dan PT. Khabib Jaya Abadi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi perbaikan layout pabrik PT. Khabib Jaya Abadi <p>Lab Halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun dokumen persyaratan reakreditasi LPH Utama 	
	Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri	1 (Ruang Lingkup)	30	30	Penyusunan dokumen	<p>B4:</p> <ul style="list-style-type: none"> PRL Lab Pengujian - Melakukan pembayaran biaya awal permohonan akreditasi - Melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium - Melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium - Melaksanakan kegiatan Uji banding (sebagai Penyelenggara) dengan Peserta : Multiteraindo dan PPSMB <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laboratorium Kalibrasi dinyatakan sudah terakreditasi untuk perluasan ruang lingkup enklosur suhu dan timbangan - Pelaksanaan UBLK BSPJI Palembang tanggal 11 dan 12 Mei 2023 <p>B5:</p> <ul style="list-style-type: none"> PRL Lab Pengujian - Mengikuti Uji Profisiensi Parameter Air 	Pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
					<p>Limbah : pH, Fe, Mn, Cd, Cu, DHL, TDS, NO3-N, dan Warna</p> <ul style="list-style-type: none"> - membangun ruang laboratorium lingkungan (meja beton dan wastafel) serta Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) sesuai desain yang sudah dibuat - Personil laboratorium penguji mengikuti pelatihan K3 dan Pengelolaan limbah B3 (11 Peserta) yang diselenggarakan Lab Mania <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti uji banding antar lab Kalibrasi di BSPJI Palembang untuk objek uji banding berupa furnace, pH dan timbangan <p>B6:</p> <p>PRL Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan Perbaikan LKS hasil surveilen <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti UBLK Timbangan analitik 200 g, pH meter, Furnace, Refrigerator yang diselenggarakan oleh BSPJI Palembang - Pengadaan kalibrator untuk PRL : Neraca Elektronik kapasitas >10 kg - Pengadaan kalibrator untuk PRL : Turbidity dan Conductivity meter 		

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	45 (Persen)	30	30	Pelaksanaan pengadaan	<p>B4: Mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI</p> <p>B5: Mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI</p> <p>B6: Rapat pendalaman informasi kemampuan industri dalam negeri untuk pengadaan barang dan bahan/produk/peralatan di lingkungan BSKJI</p>	Tidak ada kendala

Sasaran Kegiatan III terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja III.1 : Produktifitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi melalui jasa konsultansi

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator produktifitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi melalui jasa konsultansi sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa survei, pengumpulan data, konsultasi, pembinaan dan pendampingan industri. Realisasi kegiatan ini adalah koordinasi perakitan dan pembuatan alat granulator terasi bubuk untuk IKM Terasi Sodap, proses rancang bangun dan perakitan alat dan uji coba performa alat teknologi.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Memastikan alat sesuai dengan kebutuhan IKM, Perakitan alat dan Pengambilan data uji coba alat untuk menentukan performa alat.

2) Indikator Kinerja III.2 : Meningkatnya PNBP layanan jasa industri

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator meningkatnya PNBP layanan jasa industri sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa pejajakan MoU dan kerjasama. Realisasi kegiatan ini adalah penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya", kunjungan dan penjajakan kerjasama dengan BBPOM Pekanbaru untuk fasilitator dan permintaan data perusahaan garam beriodium, pencetakan goody bag 200 pcs dan handbook 200 pcs, pemasaran jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal ke PT. Adhitya Seraya Korita dan CV. Mitra Bersama, mengikuti acara pameran halal yang diselenggarakan oleh PPIH, penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama sertifikasi produk minyak goreng dgn PT. Adhitya Seraya Korita, koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Prov. Kepri dan BP Batam, pemasaran jasa layanan ke PT. Riau Sakti United Plantation (RSUP) di Pulau Burung, Pemasaran jasa layanan ke PT. Pulau Sambu – Sungai Guntung, kunjungan ke Pusat Pengawasan Eco Region Sumatera (P3ES) terkait tindaklanjut dan revisi perjanjian kerjasama, penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama Sertifikasi Produk AMDK dgn CV. Anugerah Indah Rezeki, audiensi dan penandatanganan perpanjangan MoU dengan UIN Suska Riau, sosialisasi jasa layanan dan tindaklanjut kerjasama dengan PEKINDO, kunjungan dan tinjauan awal ke CV Azzahra Central Abadi dan BUMDes Berkah Bersama, koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Indragiri Hulu dan Indragiri Hilir, sosialisasi dan fasilitasi layanan jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal di Kab. Indragiri Hulu, kunjungan audiensi dan penajajakan kerjasama dengan LokaPOM Indragiri Hulu, kunjungan pemasaran ke AMDK JR88 dan AMDK Asmira di Kab. Indragiri Hilir, koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Rokan Hilir.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

a) Kendala

Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin.

b) Rekomendasi

Menunggu SK Penunjukan dari Menteri dengan estimasi di akhir bulan Juli.

3) Indikator Kinerja III.3 : Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi produk kepada industri, pengadaan bahan kimia, bahan penolong dan ATK. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah:

• **Laboratorium Pengujian**

laboratorium pengujian telah melakukan melakukan pengujian sampel eksternal, mengikuti pelatihan dari LabMania, mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi, mempersiapkan bahan/CRM sebagai persyaratan jaminan mutu akreditasi parameter mikrobiologi, mempersiapkan bahan kimia (mericon Pig Kit dan QIAGEN DNEASY Mericon Food Kit) untuk pengujian DNA Babi, mempersiapkan dokumen K3, pengolahan limbah, dan sampling, melakukan pengambilan contoh untuk pengujian unjuk kerja parameter air permukaan/air sungai, pembangunan IPAL pengelolaan limbah, melakukan uji kinerja parameter total coliform pada air limbah domestik dan air permukaan dan faecal coli pada air permukaan.

- **Laboratorium Kalibrasi**

Laboratorium kalibrasi telah melakukan *update* jadwal sirkulasi UP Labu Ukur periode 2022 loop 2 dari narahubung BBSPJIKKP, melaksanakan kalibrasi peralatan lab. Penguji, kalibrasi COD Reaktor di Lab. Kalibrasi BBSPJIKKP, melaksanakan pengadaan kalibrator Conductivity dan Turbidimeter untuk perluasan ruang lingkup, melaksanakan pengadaan glasswer dryer dan buret duran sebagai bahan penolong kalibrasi volume, pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter, pelaksanaan uji profisiensi labu ukur dari BBSPJIKKP.

- **Lembaga Sertifikasi Produk**

Lembaga Sertifikasi Produk telah melakukan pengusulan penunjukan LSPro melalui SIINAS, konsultansi sertifikasi minyak goreng sawit dan tinjauan lapangan ke PT. Adhitya Serayakorita, konsultansi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Mitra Bersama, fasilitator pelatihan pengenalan ISO 9001:2015, konsultansi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Azzahra Central Abadi, BUMDes pengeloa AMDK “DangPurnama” dan PT. Khabib Jaya Abadi.

- **Lembaga Pemeriksa Halal**

Lembaga Pemeriksa Halal telah melakukan Melengkapi dokumen persyaratan peningkatan kualifikasi LPH dari Pratama ke Utama, audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha, penandatangan kerja sama pengembangan LPH dengan UIN Sultan Syarif Kasim Riau, audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha dan menyusun dokumen persyaratan reakreditasi LPH Utama.

b) Kendala

Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat, timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki, lampu AAS untuk parameter SN rusak, belum ada kultur murni sebagai

CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi, kekurangan tabung ulir untuk pengujian, tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel, kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar keputusan menteri ttg penunjukan dan Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012.

c) Rekomendasi

Meminta penawaran vessel ternyata harga lumayan tinggi sekitar 100 juta jadi dipending dan direncanakan di anggaran th 2024, timbangan OHAUS yang dikirim kepedang sudah datang dan selanjutnya direncanakan akan diperbaiki oleh teknisi dari Pekanbaru, sudah diajukan pembelian Tin Cathoda Lamp buat AAS, sedang diminta penawaran kepada LAB Mania dan sudah diajukan ke pengadaan, *follow up* tabung ulir yang belum lengkap, menunggu penunjukan LSPro, MoU dengan LSPro BSPJI Padang, rapat komite ketidakberpihakan setelah penunjukan dan revisi pedoman mutu LPH sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012.

4) Indikator Kinerja III.4 : Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah penyusunan dokumen. Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- **Perluasan Ruang Lingkup Laboratorium Pengujian**

Melakukan pembayaran biaya awal permohonan akreditasi, melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium, melaksanakan kegiatan Uji banding (sebagai Penyelenggara) dengan Peserta : Multiteraindo dan PPSMB, mengikuti Uji Profisiensi Parameter Air Limbah : pH, Fe, Mn, Cd, Cu, DHL, TDS, NO3-N, dan warna, membangun ruang laboratorium lingkungan (meja beton dan wastafel) serta Instalasi Pengolahan

Air Limbah (IPAL) sesuai desain yang sudah dibuat, personil laboratorium pengujian mengikuti pelatihan K3 dan pengelolaan limbah B3 (11 Peserta) yang diselenggarakan Lab Mania, dan tindakan perbaikan LKS hasil surveilan.

- **Perluasan Ruang Lingkup Laboratorium Kalibrasi**

Laboratorium Kalibrasi dinyatakan sudah terakreditasi untuk perluasan ruang lingkup enklosur suhu dan timbangan, pelaksanaan UBLK BSPJI Palembang tanggal 11 dan 12 Mei 2023, mengikuti uji banding antar lab Kalibrasi di BSPJI Palembang untuk objek uji banding berupa furnace, pH dan timbangan, pengadaan kalibrator untuk PRL : Neraca Elektronik kapasitas >10 kg dan pengadaan kalibrator untuk PRL : Turbidity dan Conductivity meter.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran.

c) Rekomendasi

Revisi anggaran telah diajukan.

5) Indikator Kinerja III.5 : Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa

d) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah pelaksanaan pengadaan. Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI dan rapat pendalaman informasi kemampuan industri dalam negeri untuk pengadaan barang dan bahan/produk/peralatan di lingkungan BSKJI.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

e) Kendala

Tidak ada kendala.

f) Rekomendasi

Segera melakukan percepatan realisasi belanja modal pada triwulan selanjutnya.

d. Sasaran Kegiatan IV: Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien

Sasaran Kegiatan IV	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92,5 (Persen)	30	30	Tindak lanjut hasil temuan	B4: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen B5: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen B6: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen	Tidak ada

1) Indikator Kinerja IV.1 : Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa tindak lanjut hasil temuan. Realisasi kegiatan indikator ini yaitu pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada.

c) Rekomendasi

Seluruh temuan telah ditindak lanjuti.

e. Sasaran Kegiatan V: Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan

Sasaran Kegiatan V	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,50 (Indeks)	30	30	- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei	B4: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 15 pelanggan B5: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 15 pelanggan B6: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 18 pelanggan	Indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64

1) Indikator Kinerja : Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa edukasi pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan dan pengumpulan data survei. Realisasi kegiatan ini adalah telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 48 pelanggan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64.

c) Rekomendasi

Edukasi pelanggan terkait dengan isian yang dimaksud dalam survey indeks persepsi korupsi.

f. Sasaran Kegiatan VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional

Sasaran Kegiatan VI	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	73 (Indeks)	30	30	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan diklat, workshop, bimtek	B4: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai B5: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai B6: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai	- Jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum mengikuti Diklat Fungsional - Jabatan Struktural belum mengikuti Diklat PIM

1) Indikator Kinerja VI.1 : Rata-rata indeks profesionalitas ASN

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator rata-rata indeks profesionalitas ASN sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa pengumpulan bahan dan data dukung serta pelaksanaan diklat, workshop dan bimtek. Realisasi kegiatan ini adalah merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural belum mengikuti diklat PIM.

c) Rekomendasi

Pegawai jabatan fungsional yang telah dilantik segera mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural segera mengikuti diklat PIM.

g. Sasaran Kegiatan VII: Penguatan sistem informasi terintegrasi, kolaborasi dan layanan publik

Sasaran Kegiatan VII	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Penguatan layanan publik	Nilai minimal Indeks layanan publik	3,53 (Indeks)	30	30	<p>- Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website</p> <p>- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan</p>	<p>B4: - Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan April 2023 sebanyak 4 orang</p> <p>- Memberikan pelayanan kepada 15 pelanggan</p> <p>- Publikasi selama bulan April 2023 sebanyak 14 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website</p> <p>B5: Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan Mei 2023 sebanyak 5 orang</p> <p>- Memberikan pelayanan kepada 22 pelanggan</p> <p>- Publikasi selama bulan Mei 2023 sebanyak 14 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website</p> <p>B6: - Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan Mei 2023 sebanyak 5 orang</p> <p>- Memberikan pelayanan kepada 13 pelanggan</p> <p>- Publikasi selama bulan Juni 2023 sebanyak 17 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website</p> <p>- Proses pembuatan wireframe SIPELIK untuk kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai)</p>	Sipelik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang

Sasaran Kegiatan VII	Indikator Kinerja	Target	Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
						- Pembaharuan interface homepage dengan memunculkan layanan Balai Update informasi website dan penautan ulang untuk nomor WA UPP	

1) Indikator Kinerja : Nilai minimal indeks layanan publik

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator nilai minimal indeks layanan publik sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website serta edukasi pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan. Realisasi kegiatan ini adalah memberikan konsultasi kepada calon pelanggan sebanyak 14 orang, memberikan pelayanan kepada 50 pelanggan, publikasi sebanyak 45 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website, proses pembuatan wireframe SIPELIK untuk kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai), pembaharuan interface homepage dengan memunculkan layanan Balai Update informasi website dan penautan ulang untuk nomor WA UPP. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Sipelik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang.

c) Rekomendasi

Masih dalam proses pengumpulan data dan pengembangan wireframe agar sesuai dengan kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai).

h. Sasaran Kegiatan VIII: Penguatan akuntabilitas organisasi

Sasaran Kegiatan VIII	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan II				Kendala/Permasalahan
			Target		Kegiatan		
			Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi	
Penguatan akuntabilitas organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	84 (Nilai)	30	30	- Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan audit SAKIP	B4: Pengumpulan bahan dan data dukung B5: Pengumpulan bahan dan data dukung B6: - Pengumpulan bahan dan data dukung	Tidak ada kendala
	Nilai minimal laporan keuangan	92 (Nilai)	30	30	- Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan - Mengikuti Workshop penyusunan laporan keuangan dan BMN - Penyusunan laporan keuangan dan BMN semester I	B4: Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI B5: Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI B3: - Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI - Melakukan reklasifikasi Aset - Membuat Wasdal	Tidak ada kendala

1) Indikator Kinerja VIII.1: Nilai minimal akuntabilitas kinerja

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator nilai minimal akuntabilitas kinerja sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa pengumpulan bahan dan data dukung serta pelaksanaan audit SAKIP. Realisasi kegiatan ini adalah pengumpulan bahan dan data dukung.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Tidak ada.

2) Indikator Kinerja VIII.2: Nilai minimal laporan keuangan

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai dengan Triwulan II TA 2023 target fisik dari indikator nilai minimal laporan keuangan sebesar 30% dengan realisasi sebesar 30%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II berupa melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan, mengikuti Workshop penyusunan laporan keuangan dan BMN dan penyusunan laporan keuangan dan BMN semester I. Realisasi kegiatan ini adalah menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI, melakukan reklasifikasi aset dan membuat wasdal.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala.

c) Rekomendasi

Tidak ada.

3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Pada Kinerja Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Output I		Pagu (Rp 000)	Triwulan II				s/d Triwulan II			
			Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
6077 .AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	Rp. 75.404	45,00	0,35	23,33	28,00	45,00	0,35	51,11	55,00
6077 .BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	Rp. 684.19 0	45,00	11,12	23,33	15,55	45,00	50,02	51,11	56,47
6077 .BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Rp. 85.460	46,03	12,21	23,33	42,29	46,03	36,14	51,11	70,55
6077 .QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Rp. 47.175	45,00	15,61	23,33	28,00	45,00	15,61	51,11	55,00
Jumlah		Rp. 892.22 9	5,27	1,23	2,72	2,31	5,27	4,98	5,97	6,73

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 3 (tiga) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari :

1) Sosialisasi dan Diseminasi

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran, karena kegiatan akan dilakukan pada triwulan selanjutnya. Realisasi fisik pada kegiatan ini adalah menentukan susunan acara dan penentuan serta survey tempat acara dan penentuan tempat dan persiapan desain bahan perlengkapan pelaksanaan.

2) Pelayanan Publik Kepada Industri

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan dan realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik kegiatan ini adalah laboratorium pengujian telah melakukan melakukan pengujian sampel eksternal, mengikuti pelatihan dari LabMania, mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi, mempersiapkan bahan/CRM sebagai persyaratan jaminan mutu

akreditasi parameter mikrobiologi, mempersiapkan bahan kimia (mericon Pig Kit dan QIAGEN DNEASY Mericon Food Kit) untuk pengujian DNA Babi, mempersiapkan dokumen K3, pengolahan limbah, dan sampling, melakukan pengambilan contoh untuk pengujian unjuk kerja parameter air permukaan/air sungai, pembangunan IPAL pengelolaan limbah, melakukan uji kinerja parameter total coliform pada air limbah domestik dan air permukaan dan faecal coli pada air permukaan. Laboratorium kalibrasi telah melakukan *update* jadwal sirkulasi UP Labu Ukur periode 2022 loop 2 dari narahubung BBSPJIKKP, melaksanakan kalibrasi peralatan lab. Penguji, kalibrasi COD Reaktor di Lab. Kalibrasi BBSPJIKKP, melaksanakan pengadaan kalibrator Conductivity dan Turbidimeter untuk perluasan ruang lingkup, melaksanakan pengadaan glasswer dryer dan buret duran sebagai bahan penolong kalibrasi volume, pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter, pelaksanaan uji profisiensi labu ukur dari BBSPJIKKP. Lembaga Sertifikasi Produk telah melakukan pengusulan penunjukan LSPro melalui SIINAS, konsultasi sertifikasi minyak goreng sawit dan tinjauan lapangan ke PT. Adhitya Serayakorita, konsultasi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Mitra Bersama, fasilitator pelatihan pengenalan ISO 9001:2015, konsultasi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Azzahra Central Abadi, BUMDes pengeloa AMDK “DangPurnama” dan PT. Khabib Jaya Abadi. Lembaga Pemeriksa Halal telah melakukan Melengkapi dokumen persyaratan peningkatan kualifikasi LPH dari Pratama ke Utama, audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha, penandatangan kerja sama pengembangan LPH dengan UIN Sultan Syarif Kasim Riau, audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha dan menyusun dokumen persyaratan reakreditasi LPH Utama.

3) Fasilitasi dan Pembinaan Industri

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik dari

kegiatan ini adalah identifikasi permasalahan dan kebutuhan IKM, koordinasi perakitan dan pembuatan alat granulator terasi bubuk untuk IKM Terasi Sodap, persiapan kegiatan dan identifikasi industri yang memiliki potensi pengembangan produk, koordinasi dengan beberapa dinas terkait seperti dinas perindustrian, pengumpulan data dan informasi industri di Kabupaten Siak yang berpotensi dilakukan analisis kebutuhan teknologinya, sudah dilakukan pelatihan optimalisasi pemasaran digital berbasis media sosial untuk meningkatkan pendapatan IKM dengan jumlah peserta sebanyak 14 IKM yang berada di Pekanbaru, pengumpulan data untuk mencari peserta yang memiliki kemauan untuk menjadi pelaku IKM baru, identifikasi jenis pelatihan yang dibutuhkan oleh calon IKM, kunjungan lapangan ke IKM di Rohil seperti keripik tempe dan keripik ikan asin, kunjungan ke IKM Batik Dayun 69, IKM Batik Seruni dan IKM Keripik Tempe, koordinasi dengan disperindag Siak, survei dan pengambilan data ke IKM serta koordinasi ke Disperindagsar Rokan Hilir dan persiapan pembuatan laporan akhir kegiatan.

4) Fasilitasi dan Pembinaan Industri (DAPATI)

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik dari kegiatan ini adalah identifikasi permasalahan dan kebutuhan IKM, koordinasi perakitan dan pembuatan alat granulator terasi bubuk untuk IKM Terasi Sodap, proses perakitan alat, proses pengiriman alat ke lokasi IKM dan persiapan alat dan uji coba awal.

b) Kendala

Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat, timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki, lampu AAS untuk parameter SN rusak, belum ada kultur murni sebagai CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi, kekurangan tabung ulir untuk pengujian, tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel, kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar

keputusan menteri ttg penunjukan dan Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012.

c) Rekomendasi

OHAUS yang dikirim kepedang sudah datang dan selanjutnya direncanakan akan diperbaiki oleh teknisi dari Pekanbaru, sudah diajukan pembelian Tin Cathoda Lamp buat AAS, sedang diminta penawaran kepada LAB Mania dan sudah diajukan ke pengadaan, *follow up* tabung ulir yang belum lengkap, menunggu penunjukan LSPPro, MoU dengan LSPPro BSPJI Padang, rapat komite ketidakberpihakan setelah penunjukan dan revisi pedoman mutu LPH sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012.

b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Output II		Pagu (Rp 000)	Triwulan II				s/d Triwulan II			
			Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
6042. EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Rp. 5.447.548	47,41	31,39	24,78	27,20	47,41	52,16	49,69	55,03
6042. EBB	Layanan Sarana Prasarana Internal	Rp. 811.526	28,64	18,03	16,98	8,70	64,99	54,15	61,71	65,95
6042. EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	Rp. 174.690	45,00	6,53	24,00	18,89	45,00	37,93	50,00	58,00
6042. EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	Rp. 313.408	45,00	16,08	26,20	15,64	45,00	30,04	47,33	55,66
Jumlah		Rp. 6.747.244	39,73	25,11	21,09	21,39	43,59	45,05	45,07	49,86

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari:

1) Layanan Dukungan Manajemen Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan dan fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik dari kegiatan ini adalah penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya", kunjungan dan penjajakan

kerjasama dengan BBPOM Pekanbaru untuk fasilitator dan permintaan data perusahaan garam beriodium, pencetakan goody bag 200 pcs dan handbook 200 pcs, pemasaran jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal ke PT. Adhitya Seraya Korita dan CV. Mitra Bersama, mengikuti acara pameran halal yang diselenggarakan oleh PPIH, penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama sertifikasi produk minyak goreng dgn PT. Adhitya Seraya Korita, koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Prov. Kepri dan BP Batam, pemasaran jasa layanan ke PT. Riau Sakti United Plantation (RSUP) di Pulau Burung, Pemasaran jasa layanan ke PT. Pulau Sambu – Sungai Guntung, kunjungan ke Pusat Pengawasan Eco Region Sumatera (P3ES) terkait tindak lanjut dan revisi perjanjian kerjasama, penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama Sertifikasi Produk AMDK dgn CV. Anugerah Indah Rezeki, audiensi dan penandatanganan perpanjangan MoU dengan UIN Suska Riau, sosialisasi jasa layanan dan tindak lanjut kerjasama dengan PEKINDO, kunjungan dan tinjauan awal ke CV Azzahra Central Abadi dan BUMDes Berkah Bersama, koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Indragiri Hulu dan Indragiri Hilir, sosialisasi dan fasilitasi layanan jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal di Kab. Indragiri Hulu, kunjungan audiensi dan penajajakan kerjasama dengan LokaPOM Indragiri Hulu, kunjungan pemasaran ke AMDK JR88 dan AMDK Asmira di Kab. Indragiri Hilir, koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Rokan Hilir, telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 48 pelanggan, memberikan pelayanan kepada 50 pelanggan, publikasi sebanyak 45 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website, proses pembuatan wireframe SIPELIK untuk kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai), pembaharuan interface homepage dengan memunculkan layanan Balai Update informasi website dan penautan ulang untuk nomor WA UPP, pembayaran gaji dan tunjangan bulan April sampai Juni, pembelian penambah daya tahan

tubuh, pembelian bahan dan pengerjaan kegiatan perawatan gedung kantor, perawatan kendaraan roda 4 dan 2, pembayaran listrik, telepon, pembayaran paket data tablet satpam dan internet kantor bulan April sampai dengan Juni, pembayaran jamuan tamu, pembayaran honor PPNPN bulan April sampai dengan Juni, pengiriman dokumen, pembayaran Honor Operasional Satuan Kerja bulan April sampai dengan Juni, bahan penolong dan pembayaran perjalanan dinas.

2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan total realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik dari kegiatan ini mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI dan rapat pendalaman informasi kemampuan industri dalam negeri untuk pengadaan barang dan bahan/produk/peralatan di lingkungan BSKJI.

3) Layanan Manajemen SDM Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik dari kegiatan ini adalah membuat daftar kebutuhan diklat dan pelatihan pegawai sesuai tupoksi dan jabatan masing-masing, seluruh analis laboratorium mengikuti Training Online Laboratorium, pembayaran Training K3 B3 Laboratorium dan beberapa pegawai telah mengikuti Bimbingan Teknis atau pelatihan secara online.

4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan total realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi fisik dari kegiatan ini adalah menyusun revisi DIPA dan revisi Hal III DIPA TW I dan II, melakukan penilaian SAKIP secara online dengan Itjen, menginput capaian output, pemutakhiran POK, melaksanakan monev tiap bulan, menutup temuan ITJEN, menyusun KAK dan RAB TA.2024, menghitung gaji TA 2024, membuat DBR terbaru, melakukan inventarisasi BMN, melakukan tutup buku, menyelesaikan Laporan Keuangan dan BMN Audited,

mempersiapkan bahan untuk kegiatan workshop pelaporan keuangan dan BMN, melaksanakan penilaian maturitas penyelenggaraan SPIP terintegrasi, monitoring pelaksanaan Zona Integritas, melakukan pembayaran biaya awal permohonan akreditasi, melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium, melaksanakan kegiatan Uji banding (sebagai Penyelenggara) dengan Peserta : Multiteraindo dan PPSMB, mengikuti Uji Profisiensi Parameter Air Limbah : pH, Fe, Mn, Cd, Cu, DHL, TDS, NO3-N, dan warna, membangun ruang laboratorium lingkungan (meja beton dan wastafel) serta Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) sesuai desain yang sudah dibuat, personil laboratorium penguji mengikuti pelatihan K3 dan pengelolaan limbah B3 (11 Peserta) yang diselenggarakan Lab Mania, dan tindakan perbaikan LKS hasil surveilen, Laboratorium Kalibrasi dinyatakan sudah terakreditasi untuk perluasan ruang lingkup enklosur suhu dan timbangan, pelaksanaan UBLK BSPJI Palembang tanggal 11 dan 12 Mei 2023, mengikuti uji banding antar lab Kalibrasi di BSPJI Palembang untuk objek uji banding berupa furnace, pH dan timbangan, pengadaan kalibrator untuk PRL : Neraca Elektronik kapasitas >10 kg dan pengadaan kalibrator untuk PRL : Turbidity dan Conductivity meter.

b) Kendala

Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin, pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran, indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64, jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum megikuti diklat fungsional dan jabatan struktural belum mengikuti diklat PIM, sipelik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang.

c) Rekomendasi

Menunggu SK Penunjukan dari Mentri dengan estimasi di akhir bulan Juli, revisi anggaran telah diajukan, segera melakukan percepatan realisasi belanja modal pada triwulan selanjutnya, edukasi pelanggan terkait dengan isian yang dimaksud dalam survey indeks persepsi

korupsi, pegawai jabatan fungsional yang telah dilantik segera mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural segera mengikuti diklat PIM, Sipelik masih dalam proses pengumpulan data dan pengembangan wireframe agar sesuai dengan kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai).

3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai Perjakin

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas

- Tidak ada kendala

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan implementasi *making* Indonesia 4.0

- Tidak ada kendala

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

-
- Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin
- Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat
- Timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki
- Lampu AAS untuk parameter SN rusak, belum ada kultur murni sebagai CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi
- Kekurangan tabung ulir untuk pengujian, tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel
- Kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar keputusan menteri tentang penunjukan dan Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012
- Pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien

- Tidak ada.

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan

- Indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64.

- f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang professional**
 - Jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural belum mengikuti diklat PIM.
- g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan sistem informasi terintegrasi, kolaborasi dan layanan publik**
 - Sipelik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang.
- h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan akuntabilitas organisasi**
 - Tidak ada kendala.

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan sesuai kegiatan

- a. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**
 - Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat
 - Timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki
 - Lampu AAS untuk parameter SN rusak, belum ada kultur murni sebagai CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi
 - Kekurangan tabung ulir untuk pengujian, tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel
 - Kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar keputusan menteri tentang penunjukan dan Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:201.
- b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**
 - Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin
 - Pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran
 - Indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64
 - Jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural belum mengikuti diklat PIM

- Sipilik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang.

3.3. Langkah Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Penetapan Kinerja (Perjakin)

- Menunggu SK Penunjukan dari Mentri dengan estimasi di akhir bulan Juli
- Meminta penawaran vessel ternyata harga lumayan tinggi sekitar 100 juta jadi dipending dan direncanakan di anggaran th 2024, timbangan OHAUS yang dikirim kepedang sudah datang dan selanjutnya direncanakan akan diperbaiki oleh teknisi dari Pekanbaru
- Sudah diajukan pembelian Tin Cathoda Lamp buat AAS
- Sedang diminta penawaran kepada LAB Mania dan sudah diajukan ke pengadaan
- *Follow up* tabung ulir yang belum lengkap
- Menunggu penunjukan LSPro
- MoU dengan LSPro BSPJI Padang
- Rapat komite ketidakberpihakan setelah penunjukan dan revisi pedoman mutu LPH sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012
- Revisi anggaran telah diajukan
- Segera melakukan percepatan realisasi belanja modal pada triwulan selanjutnya
- Seluruh temuan telah ditindak lanjuti
- Edukasi pelanggan terkait dengan isian yang dimaksud dalam survey indeks persepsi korupsi
- Pegawai jabatan fungsional yang telah dilantik segera mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural segera mengikuti diklat PIM
- Sipilik masih dalam proses pengumpulan data dan pengembangan wireframe agar sesuai dengan kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai)
- Penyampaian dan penyebaran informasi kegiatan kepada industri terkait
- Menyusun draft laporan akhir kegiatan

- Melakukan evaluasi kegiatan
- Memastikan alat sesuai dengan kebutuhan IKM
- Perakitan alat
- Pengambilan data uji coba alat untuk menentukan performa alat.

3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

- OHAUS yang dikirim kepedang sudah datang dan selanjutnya direncanakan akan diperbaiki oleh teknisi dari Pekanbaru, sudah diajukan pembelian Tin Cathoda Lamp buat AAS, sedang diminta penawaran kepada LAB Mania dan sudah diajukan ke pengadaan, *follow up* tabung ulir yang belum lengkap, menunggu penunjukan LSPPro, MoU dengan LSPPro BSPJI Padang, rapat komite ketidakberpihakan setelah penunjukan dan revisi pedoman mutu LPH sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012.

b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

- Menunggu SK Penunjukan dari Menteri dengan estimasi di akhir bulan Juli, revisi anggaran telah diajukan, segera melakukan percepatan realisasi belanja modal pada triwulan selanjutnya, edukasi pelanggan terkait dengan isian yang dimaksud dalam survey indeks persepsi korupsi, pegawai jabatan fungsional yang telah dilantik segera mengikuti diklat fungsional dan jabatan struktural segera mengikuti diklat PIM, Sipelik masih dalam proses pengumpulan data dan pengembangan wireframe agar sesuai dengan kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai).

BAB IV PENUTUP

Laporan Triwulan merupakan evaluasi pelaksanaan unit kerja Pusat dan Daerah setiap tiga (3) bulan sekali, sesuai akuntabilitas tugas pokok dan fungsi serta sebagai pengawasan oleh Kementerian terhadap instansi di dalam lingkungannya. Laporan ini dimaksudkan pula dapat memberikan gambaran sejauh mana program dan kegiatan telah dilaksanakan, disamping untuk mengetahui kendala maupun hambatan yang dihadapi selama program berjalan. Kemudian sebagai bahan evaluasi untuk mencari solusi atau langkah aksi agar kendala tersebut dapat diminimalkan untuk kelancaran kegiatan sebagaimana yang telah diprogramkan pada Tahun Anggaran 2023.

Dari kegiatan yang telah dilakukan selama Triwulan II tahun 2023 pada Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pekanbaru, baik kegiatan yang telah dicapai berdasarkan Indikator Kinerja dalam Perjanjian Kinerja (Perjakin) maupun kegiatan yang telah dicapai berdasarkan Kegiatan. Semua kegiatan telah di upayakan pencapaian realisasi keuangan dan fisik melalui pemanfaatan dan pemberdayaan sumber daya seoptimal mungkin.

Realisasi Anggaran sampai Triwulan II sesuai E-monitoring APBN dan aplikasi Sakti adalah sebesar **Rp. 3,708,247,810,-** atau sekitar **48,54%** dari pagu anggaran TA. 2023 yaitu sebesar **Rp 7,639,401,000,.** Secara umum target kegiatan dan penyerapan anggaran sudah tercapai.

Sebagai penutup, laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan pertanggungjawaban kami kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI) Kementerian Perindustrian terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pekanbaru yang telah dilaksanakan kurun waktu Triwulan II Tahun 2023.

Akhirnya kami berharap kiranya laporan ini dapat menjadi bahan masukan bagi semua pihak khususnya bagi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pekanbaru untuk meningkatkan kualitas program dan kegiatan dalam rangka mempercepat realisasi kegiatan dan anggaran yang tepat sasaran serta mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat khususnya dunia usaha dan stakeholder lainnya dimasa yang akan datang.

LAMPIRAN3

- 1. FORM A**
- 2. FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI**
- 3. FORM ALKI**
- 4. FORM MONITORING KEPEGAWAIAN**

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2023
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PEKANBARU**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (417912) BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PEKANBARU
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
5. Indikator Hasil :
: 6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : 1/1
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : Dindin Syafruddin, ST, M.Si
8. Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Hang Tuah Ujung No. 124
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : SP DIPA-019.07.2.417912/2023
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	No. Loan	Anggaran (Rp. 000)		Total	Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
		PHLN	Rupiah			
1	2	3	4	5	6	7
AEE Sosialisasi dan Diseminasi			75,404	75,404	Jumlah Industri	60 orang
BAD Pelayanan Publik kepada Industri			684,190	684,190	Jumlah Industri	165 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri			85,460	85,460	Jumlah Industri	USD
QDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri			47,175	47,175	Jumlah Industri	1 Industri, IKM, Miliar USD
Total			892,229	892,229		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEF Sosialisasi dan Diseminasi	-	-	27.78	27.00	45.00	0.35	23.33	28.00	45.00	0.35	51.11	55.00	RIAU
BAD Pelayanan Publik kepada Industri	-	38.91	27.78	40.92	45.00	11.12	23.33	15.55	45.00	50.02	51.11	56.47	RIAU
BDI Fasilitas dan Pembinaan Industri	-	23.93	27.78	28.26	46.03	12.21	23.33	42.29	46.03	36.14	51.11	70.55	RIAU
QDI Fasilitas dan Pembinaan Industri	-	-	27.78	27.00	45.00	15.61	23.33	28.00	45.00	15.61	51.11	55.00	RIAU
Jumlah	-	3.75	3.24	4.41	5.27	1.23	2.72	2.31	5.27	4.98	5.97	6.73	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
		TIDAK ADA KENDALA	-	-

Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pekanbaru

Pekanbaru, Juli 2023


Dindin Syafriuddin, ST, M.Si

FORMULIR A

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
 TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2023
 BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PEKANBARU

I. DATA UMMUM

- 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (417912) BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PEKANBARU
- 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
- 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
- 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
- 5. Indikator Hasil :
 : 6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri
- 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : 1/1
- 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : Dindin Syafruddin, ST, M.Si
- 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Hang Tuah Ujung No. 124
- 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : SP DIPA-019.07.2.417912/2023
- 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)			Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)	
	No. Loan	PHLN	Rupiah			
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal			5,447,548	5,447,548	Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Internal	2 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal			811,526	811,526	Jumlah Sarana dan Prasarana Internal	38 Unit, m2, Paket
EBC Layanan Manajemen SDM Internal			174,690	174,690	Jumlah SDM	30 Orang, Layanan, Rekomendasi
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal			313,408	313,408	Jumlah Layanan Manajemen Kinerja Internal	4 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi
Total			6,747,172	6,747,172		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

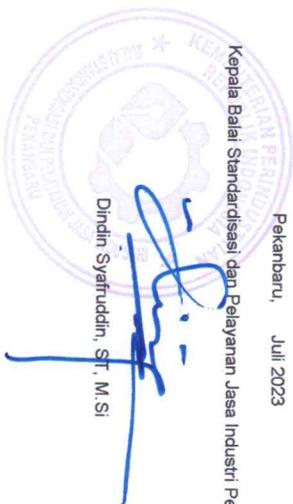
Output	S.D. Triwulan Lalu (%)						Triwulan Ini (%)						S.D. Triwulan Ini (%)						Lokasi Kegiatan
	Keuangan			Fisik			Keuangan			Fisik			Keuangan			Fisik			
	S	R	3	S	R	5	S	R	7	S	R	9	S	R	11	S	R	13	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	-	20.77	24.91	27.83	47.41	31.39	24.78	27.20	47.41	52.16	49.69	55.03	RIA U						
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	36.35	36.11	44.74	57.25	28.64	18.03	16.98	8.70	64.99	54.15	61.71	65.95	RIA U						
EBC Layanan Manajemen SDM Internal	-	31.39	26.00	39.11	45.00	6.53	24.00	18.89	45.00	37.93	50.00	58.00	RIA U						
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	-	13.96	21.13	40.02	45.00	16.08	26.20	15.64	45.00	30.04	47.33	55.66	RIA U						
Jumlah	3.86	19.93	23.98	28.46	39.73	25.11	21.09	21.39	43.59	45.05	45.07	49.86							

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
		TIDAK ADA KENDALA	-	-

Pekanbaru, Juli 2023

Kepala Balai Standardisasi dan Relayanan Jasa Industri Pekanbaru



Dindin Syafuddin, ST, M.Si

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2023

Posisi per tanggal 10 Juli 2023

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 7.639.401.000**

[Realisasi Per Akun >>](#) [Daftar Kendala >>](#) [Summary Permasalahan >>](#)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Temu Pelanggan dan Sosialisasi Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri	75.404.000	45%	0,3%	58,9%	55%
2.	Manajemen Laboratorium Pengujian sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017	466.568.000	45%	64,5%	58,9%	60,6%
3.	Manajemen Laboratorium Kalibrasi Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017	97.468.000	45%	14,1%	58,9%	44,5%
4.	Manajemen Lembaga Sertifikasi sesuai SNI ISO 17065:2012	47.464.000	45%	7,9%	58,9%	48%
5.	Manajemen Lembaga Pemeriksa Halal sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012	72.690.000	45%	32,9%	58,9%	51,5%
6.	Analisis Prospek dan Kendala Pengembangan Produk IKM pada Kab. Rohil dan Kota Dumai	15.360.000	45%	46,4%	58,9%	65,5%
7.	Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Teknologi IKM di Kabupaten Siak	7.300.000	45%	10,1%	58,9%	65,5%
8.	Penerapan Industri 4.0 dan Penerapan serta Pengawasan Standardisasi Industri	17.600.000	50%	96,0%	58,9%	90%
9.	Penumbuhan dan Pembinaan Industri Berbasis Teknologi	45.200.000	45%	13,6%	58,9%	65,5%
10.	Jasa Konsultasi Peningkatan Produktivitas dan Perbaikan Proses Produksi Pada Produk IKM	47.175.000	45%	15,6%	58,9%	55%
11.	Pemasaran Kompetensi dan Layanan Jasa Teknis BPPSI	80.240.000	45%	60,9%	58,9%	65,5%
12.	Pengelolaan Unit Pelayanan Publik (UPP) dan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)	19.780.000	45%	91,7%	58,9%	83%
13.	Survey Indeks Kepuasan Masyarakat dan Persepsi Korupsi	12.000.000	45%	0%	58,9%	62%
14.	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	3.206.652.000	50%	52,2%	58,3%	60%
15.	Penambah Daya Tahan Tubuh	51.746.000	45%	36,9%	63,3%	66%
16.	Pengadaan Pakaian Kerja Satpam/Sopir dan Tenaga Teknis Lainnya	12.315.000	100%	100,0%	90%	90%
17.	Perawatan Gedung Kantor	337.400.000	50%	76,9%	54,4%	78%
18.	Perbaikan Peralatan Kantor	116.865.000	45%	39,7%	56,7%	60%
19.	Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor	74.160.000	45%	50,5%	54,4%	58%
20.	Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4	136.890.000	45%	60,2%	54,4%	62%
21.	Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2	7.340.000	45%	54,9%	54,4%	58%
22.	Langganan Daya dan Jasa	239.200.000	45%	37,2%	58%	58%
23.	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	1.152.960.000	45%	47,8%	58%	58%
24.	Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional	295.000.000	100%	99,2%	90%	100%
25.	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	30.000.000	45%	0%	54,4%	54,8%

26.	Sarana Pelayanan Jasa Teknis	486.526.000	45%	30,2%	54,4%	46%
27.	Peningkatan Kompetensi SDM	111.590.000	45%	50,7%	58%	58%
28.	Peningkatan Disiplin Pegawai	63.100.000	45%	15,3%	58%	58%
29.	Penyusunan Program dan Monev Kinerja BSPJI Pekanbaru	37.200.000	45%	0%	58%	58%
30.	Akuntansi Keuangan Negara dan Inventaris Kekayaan Negara	21.040.000	45%	43,6%	58%	62%
31.	Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	31.240.000	45%	16,5%	60%	50%
32.	Pengembangan Zona Integritas dan Reformasi Birokrasi	35.468.000	45%	26,9%	58%	50%
33.	Pengelolaan Arsip dan Dokumentasi	27.240.000	45%	33,0%	54,4%	58%
34.	Surveilans Laboratorium Pengujian sesuai SNI ISO/IEC 17025	90.684.000	45%	35,7%	54,4%	46%
35.	Perluasan Ruang Lingkup Laboratorium Kalibrasi sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017	24.570.000	45%	47,7%	54,4%	46%
36.	Surveilans Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001:2015	38.200.000	45%	45,0%	54,4%	90%
37.	Penyusunan Roadmap Rencana Pengembangan LPK	7.766.000	45%	0%	54,4%	42%

**DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI
PERIODE: April – Juni 2023**

NO	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
1.	Dindin Syafruddin	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
2.	Robby Kumar	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
3.	Zulfa	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
4.	Mujiyanto	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
5.	Wiko Putrawan	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
6.	Annisa Rizka Wahid	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
7.	Dwi Mansandi	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
8.	Amelia Ramdhani	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
9.	Fitri Azhari	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
10.	Rahmayani	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
11.	Dia Sari Permata	- Training Online K3 Laboratorium dan Pengelolaan Limbah B3 Laboratorium oleh Lab Mania	- 25 Mei 2023
		- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
12.	Christine Indah Sari	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
13.	Fathiyah Zulfahni	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023

NO	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
14.	Yana Mustika	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
15.	Yuni Arthy Nababan	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
16.	M. Akmal	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
		- Pelatihan Basic Web Programming (Front End Programming) oleh Pusat Pembinaan Pendidikan dan Pelatihan SDM Aparatur	- 3 - 15 April 2023
17.	Laura Santa Milinia Pane	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
18.	Yocci BR Karo Sekali	- Pelatihan Pengenalan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	- 29 - 30 Mei 2023
19.	M. Maulana Al-firdausy	- Sertifikasi Bendahara Pengeluaran oleh Pusdiklat Kementerian Keuangan	- 3 - 12 April 2023

**DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT
PERIODE: April – Juni 2023**

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1.	Dindin Syafruddin	Pembina, (IV/a)	Pembina Tk. I (IV/b)
2.	Ratna Ayu Wulandari	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)
3.	Vetrio Monandes	Penata Muda Tk.I (III/b)	Penata (III/c)
4.	Eka Syaputra	Penata Muda (III/a)	Penata Muda Tk.I (III/b)
5.	Wiko Putrawan	Penata Muda (III/a)	Penata Muda Tk.I (III/b)

**DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
PERIODE: April – Juni 2023**

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI

PERIODE: April – Juni 2023

NO	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN

PERIODE: April – Juni 2023

NO	NAMA	TMT. PENSIUN

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE: April – Juni 2023

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1	Asesor Manajemen Mutu Industri	Ahli Muda	1
2	Asesor Manajemen Mutu Industri	Ahli Pertama	2
3	Penguji Mutu Barang	Ahli Pertama	2
4	Penguji Mutu Barang	Terampil	7
5	Perekayasa	Ahli Pertama	3
6	Pranata Keuangan APBN	Terampil	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

PERIODE: April – Juni 2023

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1	S-2	2 Orang
2	S-1	15 Orang
3	D-III	8 Orang
4	D-I	2 Orang

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT

PERIODE: April – Juni 2023

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI

PERIODE: April – Juni 2023

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT

DATA WHISTLEBLOWING

PERIODE: April – Juni 2023

NO	URAIAN	TINDAK LANJUT

DATA PRESTASI

PERIODE: April – Juni 2023

NO	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN

Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan II TA. 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi					
				Fisik		Kegiatan		Kendala	Tindak Lanjut
				Target Antara	Realisasi Fisik	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	10 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	<p>B4: Menganalisa jenis kegiatan kolaborasi dan pembinaan yang sesuai dengan kondisi IKM</p> <p>B5: Membuat rencana kerja dan jadwal pelaksanaan kegiatan</p> <p>B6: Menyusun materi terkait peningkatan produktivitas dan efisiensi industri untuk IKM</p>	Tidak ada kendala	Penyampaian dan penyebaran informasi kegiatan kepada industri terkait
2	Penguatan implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan standarisasi industri	1 (Perusahaan)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4: Pelaksanaan kegiatan pelatihan pemasaran digital dengan judul "Optimalisasi pemasaran digital berbasis media sosial untuk meningkatkan pendapatan IKM" dengan jumlah peserta sebanyak 14 IKM yang berada di Pekanbaru	Tidak ada kendala	- Menyusun draft laporan akhir kegiatan - Melakukan evaluasi kegiatan

							B5: Menyusun draft laporan akhir kegiatan B6: Menyusun draft laporan akhir kegiatan		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	12 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4:- Koordinasi perakitan dan pembuatan alat granulator terasi bubuk untuk IKM Terasi Sodap B5:Proses rancang bangun dan perakitan alat B6:Uji coba performa alat teknologi	Tidak ada kendala	- Memastikan alat sesuai dengan kebutuhan IKM - Perakitan alat - Pengambilan data uji coba alat untuk menentukan performa alat
		Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	3 (Persen)	30	30	Pejajakan MoU dan kerjasama	B4 : - Penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya" - Kunjungan dan penjajakan kerjasama dengan BBPOM Pekanbaru untuk fasilitator dan permintaan data perusahaan garam beriodium - Pencetakan goody bag 200 pcs dan handbook 200 pcs - Pemasaran jasa sertifikasi produk dan sertifikasi halal ke PT. Adhitya Seraya Korita dan CV. Mitra Bersama	Belum ada penunjukan LS Pro SNI Wajib dari Kemenperin	Menunggu SK Penunjukan dari Menteri dengan estimasi di akhir bulan Juli

						<p>B5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyebaran jasa layanan melalui program "Gerilya" - Mengikuti acara pameran halal yang diselenggarakan oleh PPIH - Penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama sertifikasi produk minyak goreng dgn PT. Adhitya Seraya Korita - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Prov. Kepri dan BP Batam - Pemasaran jasa layanan ke PT. Riau Sakti United Plantation (RSUP) di Pulau Burung - Pemasaran jasa layanan ke PT. Pulau Sambu - Sungai Guntung - Kunjungan ke Pusat Pengawasan Eco Region Sumatera (P3ES) terkait tindaklanjut dan revisi perjanjian kerjasama - Penyusunan draft dan penandatanganan kerjasama Sertifikasi Produk AMDK dgn CV. Anugerah Indah Rezeki - Audiensi dan penandatanganan perpanjangan MoU 		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

							<p>dengan UIN Suska Riau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi jasa layanan dan tindak lanjut kerjasama dengan PEKINDO <p>B6: - Kunjungan dan Tinjauan awal ke CV Azzahra Central Abadi dan BUMDes Berkah Bersama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Indragiri Hulu dan Indragiri Hilir - Sosialisasi dan Fasilitasi Layanan Jasa Sertifikasi Produk dan Sertifikasi Halal di Kab. Indragiri Hulu - Kunjungan Audiensi dan Penajajakan Kerjasama dengan LokaPOM Indragiri Hulu - Kunjungan Pemasaran ke AMDK JR88 dan AMDK Asmira di Kab. Indragiri Hilir - Koordinasi dan pemasaran jasa layanan ke Disperindag Kabupaten Rokan Hilir 		
		Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri	55 (SPK/Order)	30	30	- Pelayanan jasa pengujian, kalibrasi, pemeriksaan kehalalan produk, dan sertifikasi	<p>B4 :</p> <p>Lab Pengujian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pengujian sampel eksternal 	- Preparasi dan pembacaan logam harus dilakukan dalam beberapa batch	- Meminta penawaran vessel ternyata harga lumayan tinggi sekitar 100 juta jadi

					<p>produk kepada industri</p> <p>- Pengadaan bahan kimia, bahan penolong, ATK</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti pelatihan dari LabMania - Mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi - Mempersiapkan bahan/CRM sebagai persyaratan jaminan mutu akreditasi parameter mikrobiologi - Mempersiapkan Bahan Kimia (mericon Pig Kit dan QIAGEN DNEASY Mericon Food Kit) untuk pengujian DNA Babi - Mempersiapkan dokumen K3, Pengolahan limbah, dan sampling <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Update jadwal sirkulasi UP Labu Ukur periode 2022 loop 2 dari narahubung BBSPJIKKP - Melaksanakan kalibrasi peralatan lab. Penguji - Kalibrasi COD Reaktor di Lab. Kalibrasi BBSPJIKKP - Melaksanakan pengadaan kalibrator Conductivity dan Turbidimeter untuk 	<p>dikarenakan keterbatasan jumlah vessel dan alat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Timbangan OHAUSS rusak dan sudah dikirim tapi ternyata tidak bisa diperbaiki - Lampu AAS untuk parameter SN rusak - Belum ada kultur murni sebagai CRM untuk penjaminan mutu mikrobiologi - Kekurangan tabung ulir untuk pengujian. Tabung ulir yang tersedia hanya bisa untuk 2 sampel - Kegiatan sertifikasi SNI wajib belum terlaksana sebelum keluar keputusan menteri ttg penunjukan - Pedoman mutu belum mengacu sesuai SNI ISO/IEC 17065:2012 	<p>dipending dan direncanakan di anggaran th 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Timbangan OHAUSS yang dikirim kepedang sudah datang dan selanjutnya direncanakan akan diperbaiki oleh teknisi dari Pekanbaru - Sudah diajukan pembelian Tin Cathoda Lamp buat AAS - Sedang diminta penawaran kepada LAB Mania dan sudah diajukan ke pengadaan - Follow up tabung ulir yang belum lengkap - Menunggu penunjukan LSPPro, MoU dengan LSPPro BSPJI Padang, Rapat Komite Ketidakberpihakan setelah penunjukan - Revisi pedoman mutu LPH sesuai SNI
--	--	--	--	--	---	---	--	--

						<p>perluasan Ruang Lingkup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pengadaan glasswer dryer dan Buret Duran sebagai bahan penolong kalibrasi volume <p>Lab Sertifikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengusulan penunjukan LSPro melalui SIINAS - Konsultasi sertifikasi minyak goreng sawit dan tinjauan lapangan ke PT. Adhitya Serayakorita <p>Lab halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi dokumen persyaratan peningkatan kualifikasi LPH dari Pratama ke Utama. Audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha <p>B5:</p> <p>Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lab. Pangan/Komoditi <p>Melakukan pengujian sampel eksternal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan alat utama dan penolong sebagai persyaratan akreditasi parameter mikrobiologi 	ISO/IEC 17065:2012
--	--	--	--	--	--	--	--------------------

						<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pengambilan contoh untuk pengujian unjuk kerja parameter Air Permukaan/Air Sungai - Pembangunan IPAL pengelolaan limbah <p>Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter - Pelaksanaan Uji Profisiensi Labu Ukur dari BBSPJIKKP <p>Lab Sertifikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Mitra Bersama - Fasilitator pelatihan pengenalan ISO 9001:2015 <p>Lab Halal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penandatangan kerja sama pengembangan LPH dengan UIN Sultan Syarif Kasim Riau. Audit pemeriksaan halal ke pelaku usaha 		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>B6:</p> <p>Lab Pengujian</p> <p>- Lab. Pangan/Komoditi</p> <p>Melakukan pengujian sampel eksternal</p> <p>- Melakukan uji kinerja parameter total coliform pada air limbah domestik dan air permukaan dan faecal coli pada air permukaan</p> <p>Lab Kalibrasi</p> <p>- Pelaksanaan kalibrasi internal untuk neraca elektronik , oven, waterbath, inkubator, inkubator BOD, furnace dan pH meter</p> <p>- Pelaksanaan Uji Profisiensi Labu Ukur dari BBSPJIKKP</p> <p>Lab Sertifikasi</p> <p>Konsultansi sertifikasi AMDK dan tinjauan lapangan ke CV. Azzahra Central Abadi, BUMDes pengeloa AMDK "DangPurnama" dan PT. Khabib Jaya Abadi</p> <p>- Konsultansi perbaikan layout pabrik PT. Khabib Jaya Abadi</p>		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

							Lab Halal		
							<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun dokumen persyaratan reakreditasi LPH Utama 		
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri	1 (Ruang Lingkup)	30	30	Penyusunan dokumen	<p>B4:</p> <p>PRL Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pembayaran biaya awal permohonan akreditasi - Melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium - Melakukan pembayaran biaya uji profisiensi untuk komoditi minyak goreng sawit dan garam konsumsi beriodium - Melaksanakan kegiatan Uji banding (sebagai Penyelenggara) dengan Peserta : Multiteraindo dan PPSMB <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laboratorium Kalibrasi dinyatakan sudah terakreditasi untuk perluasan ruang lingkup enklosur 	Pengadaan masih ditunda menunggu revisi anggaran	Revisi anggaran telah diajukan

						<p>suhu dan timbangan</p> <ul style="list-style-type: none">- Pelaksanaan UBLK BSPJI Palembang tanggal 11 dan 12 Mei 2023 <p>B5:</p> <p>PRL Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none">- Mengikuti Uji Profisiensi Parameter Air Limbah : pH, Fe, Mn, Cd, Cu, DHL, TDS, NO3-N, dan Warna- membangun ruang laboratorium lingkungan (meja beton dan wastafel) serta Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) sesuai desain yang sudah dibuat- Personil laboratorium penguji mengikuti pelatihan K3 dan Pengelolaan limbah B3 (11 Peserta) yang diselenggarakan Lab Mania <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none">- Mengikuti uji banding antar lab Kalibrasi di BSPJI Palembang untuk objek uji banding berupa furnace, pH dan timbangan		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>B6:</p> <p>PRL Lab Penguji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan Perbaikan LKS hasil surveilen <p>PRL Lab Kalibrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti UBLK <p>Timbangan analitik 200 g, pH meter, Furnace, Refrigerator yang diselenggarakan oleh BSPJI Palembang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan kalibrator untuk PRL : Neraca Elektronik kapasitas >10 kg - Pengadaan kalibrator untuk PRL : Turbidity dan Conductivity meter 		
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	45 (Persen)	30	30	Pelaksanaan pengadaan	<p>B4: Mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI</p> <p>B5: Mengajukan permohonan pengadaan barang impor ke Sekretaris BSKJI</p>	Tidak ada kendala	Segera melakukan percepatan realisasi belanja modal pada triwulan selanjutnya

							B6: Rapat pendalaman informasi kemampuan industri dalam negeri untuk pengadaan barang dan bahan/produk/peralatan di lingkungan BSKJI		
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92,5 (Persen)	30	30	Tindak lanjut hasil temuan	B4: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen B5: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen B6: Pengumpulan dokumen untuk menutup temuan oleh Itjen	Tidak ada	Seluruh temuan telah ditindak lanjuti
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,50 (Indeks)	30	30	- Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan - Pengumpulan data survei	B4: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 15 pelanggan B5: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 15 pelanggan B6: Telah dilaksanakan pengisian survey kepuasan dan persepsi korupsi kepada 18 pelanggan	Indeks persepsi korupsi mengalami penurunan dibandingkan akhir tahun 2022 dengan nilai 3,64	Edukasi pelanggan terkait dengan isian yang dimaksud dalam survey indeks persepsi korupsi

6	Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	73 (Indeks)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan diklat, workshop, bimtek 	<p>B4: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai</p> <p>B5: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai</p> <p>B6: Merekap data diklat dan pelatihan yang telah diikuti pegawai, serta pelaksanaan diklat sesuai kebutuhan pegawai</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Jabatan fungsional yang baru dilantik tahun 2022 belum mengikuti Diklat Fungsional - Jabatan Struktural belum mengikuti Diklat PIM 	<ul style="list-style-type: none"> - Pegawai Jabatan fungsional yang telah diantik segera mengikuti Diklat Fungsional - Jabatan Struktural segera mengikuti Diklat PIM
7	Penguatan layanan publik	Nilai minimal Indeks layanan publik	3,53 (Indeks)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Penyebaran informasi layanan kepada pelanggan melalui media sosial, media cetak dan website - Edukasi Pelanggan dalam pengisian kuesioner dan keluhan pelanggan 	<p>B4: - Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan April 2023 sebanyak 4 orang</p> <p>- Memberikan pelayanan kepada 15 pelanggan</p> <p>- Publikasi selama bulan April 2023 sebanyak 14 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website</p> <p>B5: Memberikan konsultasi kepada calon pelanggan selama bulan Mei 2023 sebanyak 5 orang</p> <p>- Memberikan pelayanan kepada 22 pelanggan</p>	Sipelik penggunaan belum optimal dan perlu update user yang berwenang	Masih dalam proses pengumpulan data dan pengembangan wireframe agar sesuai dengan kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai)

							<ul style="list-style-type: none"> - Publikasi selama bulan Mei 2023 sebanyak 14 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website B6: - Memberikan konsultansi kepada calon pelanggan selama bulan Mei 2023 sebanyak 5 orang - Memberikan pelayanan kepada 13 pelanggan - Publikasi selama bulan Juni 2023 sebanyak 17 konten melalui intranet, instagram, facebook dan website - Proses pembuatan wireframe SIPELIK untuk kebutuhan user (Pelanggan & Pegawai) - Pembaharuan interface homepage dengan memunculkan layanan Balai Update informasi website dan penautan ulang untuk nomor WA UPP 		
8	Penguatan akuntabilitas organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	84 (Nilai)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan dan data dukung - Pelaksanaan audit SAKIP 	<ul style="list-style-type: none"> B4: Pengumpulan bahan dan data dukung B5: Pengumpulan bahan dan data dukung 	Tidak ada kendala	Tidak ada

							B6: - Pengumpulan bahan dan data dukung		
		Nilai minimal laporan keuangan	92 (Nilai)	30	30	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan rekonsiliasi dengan BMN dan persediaan - Mengikuti Workshop penyusunan laporan keuangan dan BMN - Penyusunan laporan keuangan dan BMN semester I 	<p>B4: Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI</p> <p>B5: Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI</p> <p>B3: - Menginput semua transaksi keuangan dan BMN di SAKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan reklasifikasi Aset - Membuat Wasdal 	Tidak ada kendala	Tidak ada